

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 209»
654034, Россия, Кемеровская обл., г. Новокузнецк,
ул. Ленина 73-А, 37-08-85., ул. Петракова 64-Б, 37-65-54., e-mail: mb_dou_209@mail.ru

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБ ДОУ «Детский сад № 209»

Протокол № _____

от « _____ » _____ 20 _____ г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБ ДОУ

С.А.Солодовникова/

Приказ № _____

от « _____ » _____ 2024 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

на 2024 – 2025 учебный год

Новокузнецкий городской округ, 2024



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 209»
654034, Россия, Кемеровская обл., г. Новокузнецк,
ул. Ленина 73-А, 37-08-85., ул. Петракова 64-Б, 37-65-54., e-mail: mb_dou_209@mail.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБ ДОУ «Детский сад № 209»
Протокол № 1
от «30» 08 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБ ДОУ «Детский сад
№209»
С.А.Солодовникова/
Приказ № 97 - о

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

на 2024 – 2025 учебный год

Новокузнецкий городской округ, 2024

Содержание:

I. Введение		
1.1	Нормативное обеспечение образовательной деятельности Учреждения	4
1.2	Общая характеристика Учреждения	4
1.3	Общественное самоуправление	6
1.4	Структура управления ДОУ	6
1.5	Стратегия развития и социальный заказ	6
II. Анализ работы за 2024-2025 учебный год		
2.1	Анализ качества воспитания и образования воспитанников	7
2.2	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни в ДОУ.	9
2.3	Организация питания в учреждении	10
2.4	Результаты выполнения образовательной программы по направлениям	13
2.5	Содержание коррекционно-педагогической работы	15
2.6	Анализ организационно-педагогической работы	17
2.7	Анализ взаимодействия с семьями воспитанников	32
2.8	Анализ обеспечения безопасности жизнедеятельности	33
2.9	Анализ административно-хозяйственной работы	34
2.10	Перспективы работы на следующий год	35
2.11	Финансовые ресурсы	35
2.12	Заключение. перспективы и планы развития	
III. План работы коллектива на 2023-2024 учебный год		
1.	Годовые задачи	37
2.	Расстановка кадров	37
3.	Перспективный план повышения квалификации педагогических работников	38
4.	Организационно-педагогическая работа	43
5.	Повышение профессиональной готовности педагогов по программе	46
5.1	Консультации для педагогов	46
5.2	Семинары	

5.3	Круглые столы	48
5.4	Педагогические советы	48
6.	Медико-педагогические совещания	51
7.	Психолого-педагогические консилиумы	52
8.	Методическая работа	53
9.	План работы творческой группы	54
10.	Взаимодействие с семьями	54
10.1	План проведения общих родительских собраний	56
10.2.	План работы с родителями и детьми по организации питания	56
11	Преемственность детского сада и школы	56
12.	Административно-хозяйственная работа	59
Приложение		
1.	Курсы повышения квалификации	60
2.	Аттестация педагогических работников	61
3.	Профессиональное самообразование	61
4.	Циклограмма проведения оперативного контроля	62
5.	Тематический контроль	63
6.	План мероприятий по ДДТТ	64
7.	План работы по ПБ	66
8	План мероприятий по антитеррористической безопасности	68
9.	Взаимодействие с театральными коллективами	71



I. Введение

1.1. Нормативное обеспечение образовательной деятельности Учреждения

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 209» (далее по тексту МБДОУ «Детский сад № 209») является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учётом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления Годового плана являются:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847);
- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);
- Приказом № 31 от 21 января 2019 года «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155;
- Письмом Минобрнауки Росси и от 28.02.2014 N 08 -249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования ";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав МБДОУ «Детский сад № 209»

1.2. Общая характеристика Учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 209», краткое наименование МБ ДОУ «Детский сад № 209» функционирует с 14 июня 2014 г

Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, в постоянном (бессрочном) пользовании

земельный участок, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и указанием места нахождения учреждения, штамп.

Юридический адрес учреждения: 654034, Россия, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, ул. Ленина 73-А, 37-08-85., ул. Петракова 64-Б, 37-65-54.

Фактический адрес учреждения: 654034, Россия, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, ул. Ленина 73- А, 37-08-85., ул. Петракова 64-Б, 37-65-54.

Телефон: 8 (8342) 75-54-35

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://ds209.ucoz.net/>

Адрес электронной почты: mb_dou_209@mail.ru

Режим функционирования: 12 часов, 5 дней в неделю.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ Новокузнецк. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, является Администрация городского округа Новокузнецк, в том числе в лице Департамента по социальной политике Администрации городского округа Новокузнецк с 10.09.2001г.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности детей, совместной деятельности педагогов и детей, взаимодействия с родителями воспитанников.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в соответствующих дошкольному возрасту формах работы с детьми. В ДОО созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укреплению здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

В ДОО созданы условия для организации дополнительного образования воспитанников. В 2023 -2024 году ДОО оказывал платные образовательные услуги, с целью реализации дополнительной программы «Хатха - йога». Автор-составитель - Подколзина С.В., инструктор по физической культуре. Занятия проводились 2 раза в неделю (8 занятий в месяц), по 30 минут.

Расписание организованной образовательной деятельности в группах разрабатывается с учетом требований ФГОС ДО и СанПиНа.

ООД в ДОО сочетается с игровой деятельностью. Знания, опыт, приобретенные на занятиях, используются детьми в самостоятельной, изобразительной, театрализованной деятельности и творческих играх.

При организации образовательного процесса особое внимание уделяется формированию предметно-развивающей среды. Она организуется таким образом, чтобы каждый ребенок имел возможность заниматься любимым делом.

Вывод: Структура и механизм управления МБ ДОО определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников).

1.3. Общественное самоуправление

Основными формами самоуправления в Учреждении являются: педагогический совет, общее собрание трудового коллектива;

Руководство ДООУ создало такую систему управления персоналом, которая наиболее эффективно способствует достижению поставленной цели.

Она выполняет следующие основные функции и способствует широкому доступу работников к информации о ходе дел в образовательном учреждении, к участию в управлении следующие основные функции: и контроле;

- информирует работников о возможных планах развития и перспективах учреждения;
- информирует о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников;
- проводит работу с трудовым коллективом, направленную на укрепление трудовой дисциплины, формирование чувства ответственности, развитие творческой инициативы и других форм активного участия работников в жизни детского сада.

Одной из главных задач администрации МБ ДООУ является широкое информирование родителей обо всех процессах, происходящих в ДООУ.

1.4. Структура управления ДООУ

Система управления МБ ДООУ «Детский сад №186» строится с ориентацией на личность ребенка, учитывая его специфические особенности. Огромное внимание администрацией ДООУ уделяется изучению потенциальных возможностей каждого члена педагогического коллектива, продуманному распределению функциональных обязанностей между членами администрации, самооценке результатов работы.

Управление ДООУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольным образовательным учреждением. Управление детским садом осуществляют:

- Комитет образования и науки администрации г. Новокузнецка;
- Специалисты отдела образования Кузнецкого района г. Новокузнецка;
- заведующий детским садом; общее собрание работников детского сада; педагогический совет; творческая группа.

1.5. Стратегия развития и социальный заказ.

Социальный заказ на услуги детского сада направлен на развитие личности ребенка с учетом его психофизического состояния и индивидуальных возможностей и на подготовку ребенка к школе.

Коллектив ДОО организывает образовательную деятельность, следуя нижеизложенным положениям:

- Обеспечение Федерального государственного стандарта дошкольного образования и обеспечение условий реализации образовательной программы, как целостной системы работы по содержанию и уровню развития детей каждого психологического возраста с учетом соблюдения преемственности при переходе к следующему возрастному периоду.
- Создание атмосферы эмоционального комфорта, условий для самовыражения, саморазвития ребенка, творчества, игры, общения и познания мира.
- Основной контекст развития ребенка представляет собой игра, а не учебная деятельность. Достижения детей дошкольного возраста определяются не суммой конкретных знаний, умений и навыков детей, а совокупностью личностных качеств, в том числе обеспечивающих психологическую готовность ребенка к школе. Содержание образовательного процесса в ДОО обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.
- Содержание и организация образовательного процесса направлены на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей, коррекцию речи и недостатков в психологическом развитии детей. Образовательная деятельность учреждения обеспечивает равные стартовые возможности для обучения детей в ДОО.

II. Анализ работы за 2023-2024 учебный год

2.1. Анализ качества воспитания и образования воспитанников

В 2023 -2024 учебном году перед коллективом детского сада стояли следующие задачи:

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи на 2023-2024 учебный год:

- Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.
- Создать условия для реализации инновационного проекта ДООУ по патриотическому воспитанию, в рамках муниципальной инновационной площадки.
- Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
- Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФООП ДО

Педагогические советы:

Педагогический совет № 1 – установочный

«Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год»

Педагогический совет № 2 – тематический

Тема: Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности

Педагогический совет № 3 – тематический

Тема: «Создать условия для реализации инновационного проекта ДООУ по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»

Итоговый педсовет №4

.Семинары-практикумы:

Семинар – практикум № 1

«Современные технологии речевого развития»

Цель: создание условий для совершенствования профессиональной компетентности педагогов ДООУ в образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как один из секретов их успешного личностного самоопределения в будущем».

Семинар – практикум № 2

«Как воспитать патриота» в рамках работы МИП

Цель: уточнить и закрепить знания участников семинара-практикума по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.

Мастер-класс:

«Патриотизм начинается с детства»

Цель: повысить компетентность педагогов ДООУ по вопросу нравственно-патриотического воспитания дошкольников

В детском саду созданы необходимые условия для охраны и укрепления здоровья детей. Во всех группах и помещениях ДОУ была проведена работа по совершенствованию РППС, которая способствовала бы сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей. Дети и их родители под руководством педагогов принимали активное участие в спортивных мероприятиях различного уровня, участвовали в праздниках,

досугах и развлечениях, которые подарили им много радости и удовольствия, объединили детей и взрослых общими радостными переживаниями, и надолго остались в памяти как яркое событие.

Таким образом, в течение учебного года были выполнены все намеченные мероприятия. Работа по решению данных задачи выполнена на оптимальном уровне.

Для успешной реализации цели и задач годового плана проводилась планомерная целенаправленная работа со всеми участниками образовательных отношений, которая и позволила достигнуть положительных результатов.

2.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни в ДОУ.

Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни – были и остаются первостепенной задачей МБ ДОУ «Детский сад №209». В связи с этим, наше дошкольное учреждение организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных и лечебно-профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням.

Сравнительный анализ заболеваемости детей за 2023-2024 уч. гг.

Полугодие	Всего случаев заболеваемости	На одного ребенка %
II полугодие 2023 г	182	1,20
I полугодие 2024 г	147	0.10

В МБ ДОУ «Детский сад №209» активно велись закаливающие мероприятия. Ежедневно проводились прогулки на воздухе, пробуждающая зарядка после дневного сна, с применением босохождения по ребристым дорожкам, умывание рук до локтей, шеи, лица. Воспитанникам обеспечивался сон с доступом свежего воздуха. В плановом порядке проходили физкультурные занятия, в том числе и на улице. Инструктором по физической культуре проводились комплексы зарядки по профилактике плоскостопия и нарушения осанки. Таким

образом,

проводилось водное, воздушное закаливание и, в летний период закаливание солнцем.

Медицинский контроль за организацией физического воспитания, санитарным состоянием в МБ ДОУ «Детский сад № 209» велся медицинской сестрой совместно с администрацией МБ ДОУ «Детский сад № 209», соответственно плану, по следующим вопросам:

- уборка помещений;
- смена белья;
- соблюдение питьевого режима;
- получение пищи;
- сервировка столов;
- обработка посуды;
- общая организация питания в ДОУ;
- проведение закаливания;
- проведение прогулок;
- проведение физкультурных занятий;
- привитие культурно – гигиенических навыков /прием пищи, умывание, гигиенические процедуры в туалете/

Также контролю подвергалась маркировка и подбор мебели, соответствующим санитарным правилам и нормам.

2.4. Организация питания в учреждении

Питание детей в учреждении организовано в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20 (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09. 2020 г. №28)

Организации питания в детском саду уделяется особое внимание, т.к. здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания.

Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет старшая медсестра.

Согласно санитарно-гигиеническим требованиям в детском саду организовано 5-разовое питание детей:

- Завтрак
- Второй завтрак (согласно меню)
- Обед
- Полдник
- Ужин

При составлении меню-требования медсестра руководствуется разработанным и утвержденным 10-дневным меню, технологическими картами с рецептурами и порядком приготовления блюд с учетом времени года.

Организация питания в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье. С этой целью педагоги информируют родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в детском саду, вывешивая ежедневное меню детей.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи.

Управление МБ ДОУ осуществляет систематический контроль и анализ за выполнением натуральных норм питания.

Сравнительный анализ выполнения натуральных норм питания

Наименование продуктов	Выполнение норм за 2021г. %	Выполнение норм за 2022г. %	Выполнение норм за 2023г. 1 квартал %	Выполнение норм за 2023 г. 2 квартал %
Молоко, кисломолочная продукция	99,9	99,9	100,1	99,8
Творог	100	100	100,1	99,9
Сметана	101	100	100	100
Сыр	100,5	100	100	100,1
Мясо	99,9	100	100	100
Птица	99,7	100	100	99,9
Суппродукты	79,2	100	100	100
Рыба	99,9	100,5	99,9	100
Яйцо	95,5	100	100	100
Картофель	100,5	99,7	100	100
Овощи	100,1	100	99,9	100
Фрукты	99,9	100	100	100
Сухофрукты	100,1	100	100	100
Сок	100,6	100,1	100	100
Напиток витаминный	82,9	90,5	40,0	100
Хлеб ржаной	100	100	100	99,9
Хлеб пшеничный	99,9	100	100	100
Крупы	99,8	100	100	100
Макароны	101,3	100	100	100
Мука	100,3	100	100	100
Масло сливочное	96,1	100	100	100

Кондитерские изделия	99,8	100	100	100
Чай	100,1	100,1	100	100,1
Какао	100,2	100	100	100,1
Кофейный напиток	100,2	100	100	99,9
Сахар	101,8	100	100	99,9
Дрожжи	99,1	100	100	100
Соль	100,1	100	100	100
Масло растительное	101,4	100	100	100
Итого %	98,5 %	100,1%	-	-

Из результатов сравнительной таблице видно, что нормы по питанию выполняются в полном объеме.

На работников администрации МБ ДОУ возложена функция контроля за качеством исполнения отдельных элементов системы организации питания воспитанников:

- своевременная сдача отчетов и сведений по питанию,
- заказ, доставка и хранение продуктов питания,
- контроль за закладкой продуктов и качеством приготовленной пищи,
- охрана труда на пищеблоке,

- соблюдение графика питания детей.

Питание воспитанников осуществляется под контролем заведующего и членов бракеражной комиссии.

Организация питания проходила под строгим контролем старшей медицинской сестры и администрации детского сада. По заявке детского сада ежедневно происходил завоз продуктов. Ежедневно заполнялось меню - требование, согласно завезенным продуктам.

Приготовление пищи происходило строго в соответствии с технологическими картами.

В течение года обеспечивалась витаминизация. Дети ежедневно получали необходимую порцию витаминов, проводилась витаминизация третьего блюда. В рацион питания включались овощи и фрукты.

Физическое воспитание осуществлялось инструктором по физической культуре. Были проведены различные спортивные развлечения и праздники. Занятия физкультурой носили как традиционный, так и не традиционный характер. Инструктором по физической культуре изготовлен ряд нестандартного спортивного оборудования. Для обеспечения целостности педагогического процесса инструктором по физической культуре, была систематизирована работа по планированию и диагностике уровня физического развития в соответствии с образовательной программой учреждения. Старшая медицинская сестра систематически проводила санитарно – просветительскую работу по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей с сотрудниками и родителями.

Летняя оздоровительная работа осуществлялась в соответствии с годовым планированием, под непосредственным контролем и руководством медицинской сестры и администрации МБ ДОУ «Детский сад № 209». При переходе на летний режим были отменены

занятия и максимально увеличено время пребывания детей на свежем воздухе. Увеличилась длительность прогулок, утренний фильтр и

утренняя гимнастика проводилась на участках МБ ДОУ «Детский сад № 209». Закаливающие процедуры нашли отражение в водных процедурах, умывание до локтя и колен, босохождении по траве, умеренном принятии солнечных ванн. При организации прогулок проводился строгий контроль за состоянием участков, песка в песочницах. При этом строго соблюдался питьевой режим. Контроль за нормами питания осуществлялся в плановом порядке старшей медицинской сестрой и администрацией МБ ДОУ «Детский сад № 209». Санитарное состояние МБДОУ «Детский сад № 209» соответствовало нормам.

В течение года 100% сотрудников прошли медицинский осмотр. Прослушали консультации старшей медицинской сестры: «О мерах по предупреждению кишечных инфекций», «Профилактика травматизма», «Укомплектованность аптечки в ДОУ» и др.

По результатам работы можно наметить основные ориентиры деятельности на 2024 – 2025 учебный год: в целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжить работу по формированию здорового образа жизни в дошкольном учреждении и семье, продолжать внедрять в образовательный процесс современные средства здоровьесберегающих технологий

2.5. Результаты выполнения образовательной программы по направлениям

Педагогическая диагностика на 2023-2024 учебного года.

Реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 209» предполагает оценку индивидуального развития детей. Такая оценка в детском саду проводится педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Цель мониторинга заключается в определении степени освоения ребенком образовательной программы (целевых ориентиров) и влияния образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении на развитие воспитанников.

Данный мониторинг содержит 5 образовательных областей, что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности, как в группе, так и в дошкольном учреждении в целом.

Сроки проведения: вводная с 01.09.2023 г. – 15.09.2023 г. **Итоговая** с 15.05.24 г. -29.05.2024 г.

Характеристика детей: Возраст детей: 3 лет до 7 лет:

На начало года не диагностировались дети 1 младшей группы, т.к. идет набор детей в группу + адаптационный период. А также отсутствовали дети по болезни или по заявлению.

Методы проведения диагностической педагогики:

Сбор информации основывался на использовании следующих методик:

- систематические наблюдения, беседы;

- организация специальной игровой деятельности;
- получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации;
- анализ продуктов детской деятельности.

Формы проведения педагогической диагностики:

- индивидуальная;
- подгрупповая;
- групповая.

Данные о результатах мониторинга отражались в специальных таблицах развития ребенка по 5 образовательным областям:

- физическое развитие;
- речевое развитие;
- познавательное развитие;
- социально-коммуникативное развитие;
- художественно-эстетическое развитие.

По итогам **диагностики качества образования** (через реализацию образовательных областей) «на начало учебного года» выявлены следующие результаты

Сравнительный анализ результатов вводного и итогового мониторинга освоения ОП ДОУ по областям

Возрастная категория	Направленность групп	Количество	
		Групп	Детей
От 2 до 3 лет	ранний возраст	1	23
От 3 до 4 лет	общеразвивающая	2	50
От 4 до 5 лет	общеразвивающая	1	24
От 5 до 6 лет	коррекционная	3	55
От 6 до 7 лет	коррекционная	1	23
Всего воспитанников			152
Мальчиков			85

Девочек	67
---------	----

Группа	Развитие речи		Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие		Музыкальное развитие	
	%		%		%		%		%		%	
	в	и	в	и	в	и	в	и	в	и	в	и
I младшая	0	40	0	60	0	40	0	54	0	0	0	38
2 младшая	24	76	38	85	43	55	48	55	46	100	47	84
Средняя №1	44	88	44	97	52	92	40	100	68	100	75	96
Средняя №2	38	78	58	65	63	100	38	74	29	65	33	87
Старш. гр	57	71	81	81	76	86	76	81	86	100	37	84
Подг. №1	54	100	67	100	92	100	74	100	82	100	92	100
Подг. №2	78	100	83	100	78	100	89	100	83	94	67	100
Подг. №3	64	100	73	100	100	100	82	100	100	100	83	100
Итого	64	94	79	93	88	100	71	99	71	94	59	92

Сравнительный анализ результатов мониторинга на начало и конец 2023- 2024 учебного года показывает рост освоения детьми программного материала, т.е. прослеживается положительная динамика по всем образовательным областям, что говорит о всестороннем развитии личности дошкольников. Низкий уровень освоения программы детьми сведен к минимуму, знания детей прочны, дети способны применять их в повседневной деятельности. Наличие низкого уровня освоения программы обусловлено низкой посещаемостью ДОУ рядом воспитанников, эмоционально – психологической незрелостью некоторых воспитанников, а также наличием сложных логопедических диагнозов. Развитие каждого ребенка идет по индивидуальной траектории одновременно в разных областях, в разное время может доминировать то одно, то другое направление. Для детей, имеющих трудности в освоении программы, либо наоборот опережающих развитие, разработаны и реализуются индивидуальные образовательные маршруты.

2.6. Содержание коррекционно-педагогической работы в МБ ДОУ

В МБ ДОУ «Детский сад №209» проходит по АОП ДО для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи. Коррекционно-педагогическую работу с детьми с патологией речевого развития осуществляют 4 учителя – логопеда с высшим специальным образованием.

Цель коррекционно-педагогической работы - обеспечение комплексного диагностико- коррекционного сопровождения детей с речевыми нарушениями в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников на основе личностно- ориентированного подхода. Коррекционно-

педагогическая работа осуществляется на основе координационного перспективно-тематического плана коррекционно-педагогической деятельности, по трем направлениям:

Содержание коррекционно-педагогической работы в МБ ДОУ:

1. Работа с дошкольниками:

- выявление и диагностика детей, имеющих отклонения в речевом развитии;
- ведение учета детей с нарушениями речи;
- оказание логопедической помощи с целью коррекции общего недоразвития речи у детей 4-7 лет;
- использование артикуляционной и пальчиковой гимнастики в коррекционно-педагогической работе с детьми 4-7 лет;
- оформление индивидуальных речевых карт;
- ведение индивидуальных тетрадей;
- проведение индивидуально-подгрупповых занятий (по признаку однотипности нарушений звукопроизношения), фронтальных занятий.

2. Работа с воспитателями и специалистами:

- индивидуальное консультирование воспитателей;
- проведение просветительской работы (семинаров, мастер-классов, открытых занятий, консультаций) среди педагогов о системе профилактики и коррекции речевых нарушений дошкольников;
- посещение занятий по развитию речи у воспитателей.

3. Работа с семьями воспитанников:

- индивидуальное консультирование родителей для оказания своевременной логопедической помощи детям;
- участие в родительских собраниях, конференциях;
- проведение логопедического обследования детей по запросам родителей;
- проведение просветительской работы (семинаров, открытых занятий, консультаций) среди родителей;
- ведение индивидуальных тетрадей для работы родителей с детьми;
- оформление информационных материалов в родительских уголках.

**Показатели основных компонентов
речевого развития воспитанников по группам**

Уровни развития	Развитие фонематических процессов %		Развитие звукопроизношения %		Развитие слоговой структуры %		Развитие лексико-грамматических средств развития речи %		Развитие связной речи %	
	В	И	В	И	В	И	В	И	В	И
Старшая группа	67	89	58	100	37	89	67	100	53	89
Подготовительная группа № 1	76	100	37	100	50	100	80	100	86	100
Подготовительная группа № 2	79	100	96	100	96	100	67	100	71	100
Подготовительная группа № 3	73	100	83	100	80	100	83	100	70	100
Итого	47	91	68	98	66	96	49	95	48	92

В- вводная на начало учебного года

И- итоговая на конец учебного года

2.7. Анализ организационно-педагогической работы

В МБ ДОУ «Детский сад №209» созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников. Имеется перспективный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) и аттестации педагогов. Педагоги активно участвуют в городских методических объединениях, семинарах, профессиональных конкурсах разного уровня. Инновационный опыт педагогов размещен на международных образовательных порталах в сети интернет.

Общее количество сотрудников МБ ДОУ «Детский сад №209» составляет 60 человек, из них: заведующая -1, старший воспитатель - 1, воспитателей – 16, музыкальные руководители - 2; инструктор по физической культуре - 1, учитель-логопед - 4; педагог-психолог-1; иные работники - 34 человек)

Педагогический коллектив стабильный, творческий. Вакансий нет. Учреждение укомплектовано сотрудниками на 100%.

Сведения об организации повышения квалификации педагогических работников, анализ возрастного состава педагогических работников

Наименование программы	Сроки прохождения	Ф.И.О. слушателя, должность
<p>ООО «Высшая школа делового администрирования» «Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО» 72ч.</p> <p>"Конфликты в образовательной среде"- 72 часа.</p> <p>"Оказание первой помощи в образовательной организации"- 72 часа</p> <p>"Основы охраны труда"- 16 часов</p> <p>" Основы здорового питания для детей дошкольного возраста"- 15 часов</p>	<p>22.09.2023</p> <p>17.11.23</p> <p>09.09.23</p> <p>16.01.23</p> <p>03.23</p>	<p>Богубаева Ольга Алексеевна, воспитатель</p>
<p>Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» «Методика обучения детей и подростков навыкам безопасного поведения на дорогах и профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных организациях» 72ч.</p> <p>ООО « Высшая школа делового администрирования» «Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО» 72ч.</p>	<p>13.06.2023</p> <p>16.09.2023</p>	<p>Лунина Елена Сергеевна, воспитатель</p>
<p>АНО ДПО «Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» «Методика обучения детей и подростков навыкам безопасного поведения на дорогах и профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных организациях» 72ч.</p>	<p>13.06.2023</p>	<p>Вишневская Ольга Васильевна, воспитатель</p>

<p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации "Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования " в объеме 72 ч.</p>	<p>17.04.2023</p>	<p>Абрамова Елена Владимировна, воспитатель</p>
<p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации «Переход на ФОП ДО: федеральная программа воспитания и коррекционно-развивающая работа в ДОО» 72ч.</p>	<p>08.09.2023</p>	
<p>ООО Центр развития педагогики дополнительного образования г. Санкт-Петербург «Основы охраны труда» 16 ч.</p>	<p>16.01.2024</p>	
<p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации "Артикуляционная гимнастика в коррекции нарушений речи и развития дикции у детей и взрослых" в объеме 144ч.</p>	<p>13.02.2023</p>	<p>Комлева Вера Николаевна, воспитатель</p>
<p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации «Переход на ФОП ДО: федеральная программа воспитания и коррекционно-развивающая работа в ДОО» 72ч.</p>	<p>08.09.2023</p>	
<p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации «Переход на ФОП ДО: федеральная программа воспитания и коррекционно-развивающая работа в ДОО» 72ч.</p>	<p>08.09.2023</p>	<p>Ларина Светлана Николаевна, воспитатель</p>
<p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации "Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования " в объеме 72 ч.</p>	<p>17.04.2023</p>	<p>Домнина Юлия Александровна, воспитатель</p>
<p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации «Переход на ФОП ДО: федеральная программа воспитания и коррекционно-развивающая работа в ДОО» 72ч.</p>	<p>08.09.2023</p>	

«Инновационные образовательные технологии и их внедрение в условиях реализации ФГОС и ФОП" 156 часов	07.24	Дудка Лина Николаевна
АНО ДПО «Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» «Методика обучения детей и подростков навыкам безопасного поведения на дорогах и профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных организациях» 72ч.	13.06.2023	Калинина Тальяна Владимировна, воспитатель
ООО « Высшая школа делового администрирования» « Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО» 72ч.	18.09.2023	Фролова Мария Владимировна, воспитатель
ООО « Высшая школа делового администрирования» « Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО» 72ч.	12.09.2023	Сороколит Анна Владимировна, воспитатель
ООО «Высшая школа делового администрирования» « Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО» 72ч. "Цифровые образовательные ресурсы в деятельности педагога дошкольной образовательной организации"; "Основы охраны труда" 16ч.; Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста) "-15ч.	16.09.2023 16.04.24г 17.01.24г. март 2024г	Шелевейстрова Наталья Владимировна, воспитатель
ООО Учебная часть профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации: "Реализация в ДОУ современных подходов к познавательному развитию детей 2-7 лет" в объеме 144 ч. 10.03.2023		Соколова Жанна Андреевна воспитатель
ООО «Центр развития компетенций Аттестатика» по дополнительной профессиональной программе «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования : требования и особенности организации образовательного процесса» 72ч.	19.09.2023	Андреева Светлана Юрьевна, учитель-логопед

АНО ДПО «Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» по дополнительной профессиональной программе « Особенности организации образовательной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО» 120ч.	29.09.2023	Дронова Наталья Валентиновна, учитель-логопед
АНО ДПО «Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» по дополнительной профессиональной программе « Особенности организации образовательной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО» 120ч.	29.09.2023	Теплова Лидия Николаевна, учитель-логопед
ООО «Центр развития компетенций Аттестатика» по дополнительной профессиональной программе «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в деятельности музыкального руководителя в ДОО» 108ч.	08.09.2023	Войталь Наталья Георгиевна, музыкальный руководитель
Инновационные подходы к организации учебного процесса и методика музыкального воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста в условиях реализации ФГОС 144 ч.	06.05.2020	Горбунова Алла Алексеевна, музыкальный работник
ООО «Центр развития компетенций Аттестатика» по дополнительной профессиональной программе «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в деятельности инструктора по физической культуре в ДОО» 72ч.	09.09.2023	Подколзина Светлана Владимировна, инструктор по фк
МАОУДПО «Институт повышения квалификации»- «Конфликты в образовательной сфере» 72 ч	17.11.2023	Вальгер Елена Викторовна, педагог-психолог
ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации " Актуальные вопросы внедрения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательный и воспитательный процесс в условиях реализации ФГОС ДО» 144ч. 2021	06.05.2021	Казакова Дарья Витальевна
Всего: 21 чел. / 88%		

Возрастная характеристика педагогического состава

№ п/п	Возраст	Количество	Процент
1	20-30 лет	1	4,17%
2	30-40 лет	2	8,33%
3	40-50 лет	12	50%
4	50 и более лет	9	37,5%

Количество педагогических работников	Из них внешние совместители	Количество педагогов, имеющих		
		Высшую квалификационную категорию	Первую квалификационную категорию	Соответствие занимаемой должности
24	0	22	2	0
%		92 %	8%	0%

Образование	Количество педагогов	% от общего количества педагогов
Высшее	18 человек	75 %
Среднее специальное	7 человек	25 %

Уровень квалификации педагогических работников образовательного учреждения должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности. При этом педагогические работники должны обладать основными компетенциями:

1. Обеспечение эмоционального благополучия через:
 - непосредственное общение с каждым ребенком;
 - уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;

2. Поддержку индивидуальности и инициативы детей через:
 - создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
 - создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;
 - не директивную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);
3. Установление правил взаимодействия в разных ситуациях:
 - создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально – культурным, религиозным общностям социальным слоям, а также а также имеющие различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья;
 - развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками;
4. Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослыми более опытным сверстникам, по не актуализирующийся и его индивидуальной деятельности (далее зона ближайшего развития каждого ребенка), через:
 - создание условий для овладения культурными средствами деятельности;
 - организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно- эстетического развития детей;
 - поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства;
 - оценку индивидуального развития детей;
 - взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
 -

Аттестация педагогических работников в ДОУ проводится в соответствии с порядком проведения аттестации педагогических работников МБ ДОУ «Детский сад №209». В силу своих должностных обязанностей осуществляю методическое сопровождение процесса аттестации в ДОУ.

Цель – оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Задачи:

- освоение норм аттестации педагогических кадров образовательного учреждения в соответствии с Порядком аттестации;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации педагогических кадров;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности (самоанализ).

Система методического сопровождения включает следующие этапы работы, которые провожу в ДОУ:

Нормативное обеспечение ОУ по аттестации педагогов:

- формирую документации ДОУ по аттестации (разработка порядка аттестации, составление планов аттестации, графиков заседаний АК, создание информационных уголков папок по аттестации);
- информирую педагогов по вопросам нормативно-правового и методического обеспечения процесса аттестации;
- консультирую педагогов о процессе подготовки портфолио;
- создаю условия для развития творческой активности, самореализации межаттестационный период (даю возможность участвовать в семинарах, практикумах, мастер-классах, выступать на педсоветах, собраниях и пр.).

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства является методическая работа. При планировании методической работы детского сада педагогический коллектив стремится отобрать те формы работы, которые реальнопозволили бы решать поставленные годовые задачи:

- педагогические советы;
- семинары – практикумы;
- консультации;
- открытые мероприятия и их анализ;
- самообразование по теме;
- организация курсовой подготовки и ИПК;
- аттестация;
- психолого-медико-педагогические консилиумы;
- творческие микрогруппы.

Сведения о педагогах прошедших аттестацию в 2023-2024 уч.г.

Категория	Количество педагогов
Высшая	3
Первая	1
Соответствие занимаемой должности	-

Участие педагогов в научно-практических конференциях, семинарах, мастер-классах разного уровня:

Наименование конференции, семинара	Количество участников	Дата
МАУ ДО « Дом детского творчества №1» « Городской семинар-практикум « Формирование у дошкольников устойчивой ответственности за безопасное поведения на улицах и дороге»	3	Март 2023
Всероссийская образовательная конференция для педагогов «Вопросы внедрения ФОП ДО к началу 2023-2024 учебного года»	10	Август 2023
Городской семинар-практикум «Организация психолого- педагогической помощи гиперактивному ребенку»	1	Сентябрь 2023
Региональной научно-практической конференции «Здоровьес-берегающий потенциал дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО»	2	Сентябрь 2023
Городской семинар «Цифровизация образования: новые условия, новые возможности»	4	Ноябрь 2023
V Сибирский научно-образовательный форум XXIV специализированной выставки-ярмарки «Образование. Карьера» мастер –класс «Русская народная сказка Колобок-героиня на прищепках»	3	Март 2023
В рамках V Сибирского научно-образовательного форума и XXV специализированной выставки-ярмарки «Образование. Карьера». Мастер – класс «#Я- Кузбассовец: оберег воину (из бросового материала методом пластилинографии)»	3	Март 2023

Творческие достижения педагогического коллектива в 2023 году

Наименование конкурса	Сроки проведения	Результат	ФИО педагога
Муниципальный уровень			
X муниципальный конкурс знатоков-краеведов «Конюховские чтения», комитет образования и науки	Февраль 2023	Грамота 1 место	Фролова Мария Владимировна, Дронова Наталья Валентиновна, Теплова Лидия Николаевна, Калинина Татьяна Владимировна, Соколова Жанна Андреевна

администрации города Новокузнецка			
Городского фестиваль мастер-классов «Workshop «Безопасная дорога»	Февраль 2023	Сертификат участника	Шелевейстрова Наталья Владимировна
Районный конкурс «Символ масленицы»	Февраль 2023	Сертификат участника	Вишневская Ольга Васильевна, Войченко Мария Юрьевна, Казакова Дарья Витальевна
Городской Семинар-практикум «Формирование у дошкольников устойчивой ответственности за безопасное поведение на улицах и дорогах»	Март 2023	Сертификат участника	Богубаева Ольга Алексеевна, Вишневская Ольга Васильевна
Спортивная игра «Снайпер»	Март 2023	Грамота	Подколзина Светлана Владимировна
Мастер класс «Значок Кузбасс» в рамках Сибирского научно-образовательного форума	Март 2023	Сертификат участника	Казакова Дарья Витальевна
Мастер класс «Изготовление русской народной куклы» в рамках V Сибирского научного - образовательного форума	Март 2023	Сертификат участника	Вишневская Ольга Васильевна
Калейдоскоп творческих идей «Мастер класс- светофор для малышей»	Сентябрь 2023	Сертификат участника	Войталь Наталья Георгиевна
Фестиваль детского фитнеса «Спорт и музыка» - 2023 среди воспитанников дошкольных образовательных организаций г.Новокузнецка	Апрель 2023	Диплом	Горбунова Алла Алексеевна, Войталь Наталья Георгиевна, Подколзина Светлана Владимировна
Городской фестиваль ВФСК ГТО «Крошка ГТОшка»	Апрель 2023	Сертификат участника	Подколзина Светлана Владимировна

Участие в городском фестивале эффективных практик музыкальных руководителей ДОУ	Октябрь 2023	Сертификат участника	Горбунова Алла Алексеевна
За подготовку и проведение мастер-класса «Использование гимнастических палок на занятиях по физической культуре в группах разного возраста»	Октябрь 2023	Сертификат участника	Подколзина Светлана Владимировна
Городской интернет-конкурса рисунков «По радуге дорожной безопасности» МАУ ДО «ДЮЦ Орион»	Октябрь 2023	Сертификат участника	Богубаева Ольга Алексеевна, Лунина Елена Сергеевна
Городской шахматный турнир «Белая ладья» среди команд ДОО	Ноябрь 2023	Благодарственное письмо	Андреева Светлана Юрьевна, Войталь Наталья Георгиевна
Районный конкурс объемных фигур «Новогоднее настроение»	Декабрь 2023	Диплом 3 степени	Дудка Лина Николаевна, Вишневская Ольга Васильевна, Шелевейстрова Наталья Владимировна, Казакова Дарья Витальевна
Муниципальный смотр-конкурс «Большие сибирские каникулы»	Декабрь 2023	Благодарственное письмо	Коллектив ДОУ
Региональный уровень			
V Сибирский научно-образовательный форум XXIV специализированной выставки-ярмарки « Образование. Карьера», Мастер класс «Русская народная сказка Колобок-герои на прищепках»	Март 2023	Сертификат участника	Лунина Елена Сергеевна, Домнина Юлия Александровна, Ларина Светлана Николаевна, Ламова Ольга Олеговна
В рамках V Сибирского научно-образовательного форума и XXV специализированной выставки-ярмарки «Образование. Карьера». Мастер – класс «#Я-Кузбассовец: оберег воину (из бросового материала методом	Март 2023	Сертификат участника	Дронова Наталья Валентиновна, Сороколит Анна Владимировна, Брагина Евгения Ивановна

пластилинографии)»			
Всероссийский уровень			
Всероссийская олимпиада «Педагогические технологии для реализации требований ФГОС»	Апрель 2023	Диплом 1 место	Москаленко Евгения Викторовна
Всероссийский онлайн-зачёт по финансовой грамотности	Ноябрь 2023	Сертификат участник	Абрамова Елена Владимировна
Олимпиада «Профессиональная компетентность педагога дошкольного образования - необходимое условие повышения качества педагогического процесса»	Декабрь 2023	Диплом 1 место	Комлева Вера Николаевна
Всероссийская олимпиада «Воспитатель-профессионал»	Декабрь 2023	Лауреат 1 место	Абрамова Елена Владимировна
Публикация на сайте «Продлёнка». Конспект занятия по развитию речи «Путешествие в страну Красивой речи»	Декабрь 2023	Сертификат	Абрамова Елена Владимировна
Публикация на сайт «Инфоурок» Конспект занятия по развитию речи по лексической теме «Посуда»	Октябрь 2023	Сертификат	Шелевейстрова Наталья Владимировна
Публикация на сайте «Изумрудный город» Конспект НОД по образовательной области «Познание»	Ноябрь 2023	Сертификат	Лунина Елена Сергеевна
Международный уровень			
Международный конкурс «Энциклопедия знаний педагога ДОУ»	Октябрь 2023	Диплом 1 место	Ларина Светлана Николаевна, Домнина Юлия Александровна
Международный конкурс «Педагогическая эрудиция»	Ноябрь 2023	Диплом 1 место	Ларина Светлана Николаевна

Международный конкурс проф. мастерства «Зимнее вдохновение»	Декабрь 2023	Лауреат 2 степени	Вишневская Ольга Васильевна
XII Международный дистанционный конкурс «Старт»	Октябрь 2023	Диплом	Сороколит Анна Владимировна

Достижения педагогических работников с воспитанниками

МБДОУ «Детский сад №209» принимал активное участие в мероприятиях различного уровня: 2023-2024 учебный год

<i>Наименование конкурса</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Результат</i>	<i>Количество детей, принявших участие в данном конкурсе</i>
Муниципальный уровень			
Городской конкурс агидбригад «В гостях у ГАИчки»	Январь 2023	диплом 2 место	4
Муниципальный конкурс детского рисунка «Семейный очаг»	Февраль 2023	диплом 2 место	2
Городской конкурс «Правила дорожные- детям знать положено»	Март 2023	сертификат участника	3
Городской интернет-конкурс рисунков «По радуге дорожной безопасности»	Сентябрь 2023	сертификат участника	4
Городской интернет - конкурс рисунков «Улица полна неожиданностей»	Март 2023	сертификат участника	1
Городской конкурс детских рисунков «Кузбасс-шахтерский край»	Август 2023	диплом участника	1
Городской конкурс по lego-конструированию «LEGO Мастер»	Октябрь 2023	диплом участника	2
Конкурс стихов «Осень, осень в гости просим»	Октябрь 2023	диплом 1 место	3
4 Слёт- фестиваль «Туристёнок»	Май 2023	диплом участника	6
Кузбасский естественно- научный центр "Юннат" региональный этап всероссийского конкурса экологических рисунков	Март 2023	сертификат участника	2

Конкурс рисунков «Кузнецкие цветы»	Июнь 2023	диплом 1 место	2
Всероссийский уровень			
Всероссийский конкурс «Зимующие перелетные птицы» работа: «Покормите птиц зимой»	Январь 2023	диплом победитель	1
Всероссийский детский творческий конкурс «Защитники Отечества»	Февраль 2023	диплом победитель	1
Всероссийский конкурс « Рысь Тихоня - талисман II зимних Международных спортивных игр " Дети Азии!»	Февраль 2023	диплом победитель	2
Всероссийский конкурс «Путешествие от А до Я»	Февраль 2023	диплом победитель	2
Всероссийский конкурс для детей «Узнавай-ка! Дети» в номинации «12 апреля-День космонавтики»	Апрель 2023	диплом победитель	1
Всероссийский конкурс «День авиации и космонавтики»	Апрель 2023	диплом победитель	1
Всероссийский конкурс рисунков в номинации «Ура! На парад!!!»	Май 2023	диплом победитель	1
Всероссийский конкурс творческих работ «Посмотри налево, посмотри направо!»	Июнь 2023	диплом победитель	2
Всероссийский спортивный фестиваль «Семейная команда»	Июль 2023	сертификат участника	1
Всероссийский конкурс «Лучшая поделка»	Октябрь 2023	диплом победитель	3
Всероссийская олимпиада «Животный мир России»	Октябрь 2023	диплом победитель	2
Всероссийская викторина «Время знаний» «Как зимуют звери в лесу»	Декабрь 2023	диплом победитель	2

Всероссийский конкурс «Узоры на окне»	Декабрь 2023	диплом победитель	1
Международный уровень			
XII Международный дистанционный конкурс «Старт»	Октябрь 2023	диплом 1 и 2 степени	3
Международный конкурс детского творчества «В стране лего»	Ноябрь 2023	диплом 1 степени	2
Международный конкурс «Новогодняя история» «Щелкунчик»	Декабрь 2023	диплом лауреата	1

Методическое обеспечение педагогического процесса

Методическая работа велась в соответствии с перспективным планом работы методического кабинета. Был выполнен ряд мероприятий: составлен учебный план, расписание НОД, расписание кружковой работы, расписание платных дополнительных услуг, режим дня воспитанников на летний и зимний период;

- систематизирована работа по планированию образовательного процесса;
- составлены диагностические карты, оценочные критерии для диагностики по общеобразовательной программе дошкольного учреждения разработанной на основе ФОП
 - оформлены аттестационные пакеты документов на педагогов;
 - систематизированы и обобщены материалы педагогических советов,

ПМПК.

В течение учебного года педагоги проходили курсы повышения квалификации, а также проводилась работа по подтверждению и повышению квалификационных категории педагогов: были поданы в аттестационную комиссию.

Каждый педагог занимается самообразованием, темы которого связаны с задачами, решаемыми МБ ДОУ «Детский сад № 209», или с приоритетным направлением деятельности. Это позволяет воспитателям объединить свои усилия в решении задач МБ ДОУ «Детский сад № 209» и задач собственного развития. При выборе темы учитываются индивидуальный опыт и профессиональное мастерство воспитателя. Каждый педагог МБ ДОУ «Детский сад № 209» имеет план работы по самообразованию, в который включается: знакомство с новыми нормативными документами дошкольного образования, изучение новинок методической литературы, современных программ и технологий, передового педагогического опыта. В планах указываются этапы работы, содержание работы на каждом из них. Ежегодно педагоги представляют отчет о проделанной работе по самообразованию на заключительном педагогическом совете.

Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы

Анализ работы педагогического коллектива позволяет сделать вывод о повышении квалификационного уровня педагогов, стабильности работы, наличии тенденции к повышению профессиональной компетентности, мобильности к реализации поставленных задач в инновационном режиме развития, совершенствованию содержания и методов воспитания и обучения детей. Но, имеются и проблемы в отношении педагогов, которые не повышают свой категорийный и профессиональный уровень. Поэтому целесообразно направить методическую работу в новом учебном году на помощь именно этим педагогическим работникам:

- выявление затруднений в работе и помощь в их преодолении;
- прохождение курсов повышения квалификации и подготовка к прохождению аттестации;
- разработка методических рекомендаций, подбор методической и учебной литературы, направленной на повышение профессионального уровня педагогов;
- осуществление контроля и самоконтроля педагогами за качеством проведения образовательного процесса;
- распространение передового педагогического опыта на различном уровне.

Также в ходе анализа образовательной деятельности педагогов МБ ДОУ

«Детский сад № 209» была выявлена потребность в повышении грамотности педагогов в сфере современных технологий. Поэтому одним из наиболее важных направлений в работе методического кабинета будет просвещение, обучение и внедрение использования современных технологий в деятельность педагогического коллектива с целью повышения качества воспитательно – образовательного процесса:

- повышение профессионального мастерства через применение современного оборудования в образовательном процессе;
- внедрение современных технологий в совместную деятельность педагога и детей, развитие способностей к восприятию новшества, освоению и активному созданию, разработке педагогических технологий, повышения инновационной мотивации;
- использование современных технологий в работе с родителями для повышения компетентности в вопросах воспитания детей.

2.8. Анализ взаимодействия с семьями воспитанников ДОУ.

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — это создание в МБДОУ «Детский сад № 209» необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, а также повышение компетентности родителей в области воспитания.

Данные цели реализовывались через основные формы взаимодействия с семьей:

- 1) знакомство с семьей, изучение (встречи-знакомства, анкетирование семей);
- 2) информирование родителей о ходе образовательного процесса: индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, создание памяток;
- 3) совместная деятельность: привлечение родителей к организации конкурсов, семейных праздников, прогулок, экскурсий, к участию

в детской исследовательской и проектной деятельности, оформлению групп и участков.

По результатам работы с семьей можно наметить основные ориентиры деятельности на 2024– 2025 учебный год:

- 1) повышение педагогической компетенции родителей путем построения системы взаимодействия родителей и специалистов учреждения, используя нетрадиционные формы сотрудничества;
- 2) привлечение родителей к активному взаимодействию с детским садом по организации фотовыставок и мастер классов, мероприятий.

2.9. Анализ обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений

Охрана труда

В ДОУ уделяется большое внимание охране труда и соблюдению техники безопасности. Два раза в учебном году проводился плановый инструктаж по охране труда с персоналом; с вновь принятыми на работу сотрудниками проводится вводный инструктаж и обучение по охране труда. Имеются должностные инструкции по охране труда для всех работающих в образовательном учреждении. Все эти мероприятия позволили не допустить нарушений правил охраны труда работниками образовательного учреждения. По мере необходимости также проводятся инструктажи по охране труда при проведении поездок, экскурсий.

Пожарная безопасность

Помещения ДОУ оснащены современными средствами пожаротушения. Перезарядка огнетушителей проводится своевременно. В образовательном учреждении регулярно проводится противопожарный инструктаж с персоналом. С воспитанниками проводятся беседы и занятия по изучению правил пожарной безопасности, с родителями воспитанников проводятся родительские собрания и консультации по вопросам безопасности:

Цели занятий:

- познакомить воспитанников с правилами поведения при пожаре, правилами эвакуации;
- дать представление о средствах тушения пожаров, ознакомить с их особенностями;
- закрепить знания воспитанников основных принципов самоспасения

Занятия с воспитанниками проходили в интегрированной форме - игра, беседа, решение различных ситуаций.

Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.

С педагогами проводится инструктаж о мерах профилактики детского дорожно- транспортного травматизма. С воспитанниками всех групп проводятся занятия,

«Минутки безопасности», итоговые мероприятия по профилактике дорожно- транспортного травматизма. За 2022-2023 учебный год ни один воспитанник ДОО не стал участником дорожно-транспортного происшествия.

В целях обеспечения безопасности образовательного процесса в течение года проводился контроль по темам: «Создание условий для охраны жизни и здоровья детей», «Организация работы по ПДД», «Организация и проведение прогулки» и т.д.

Взаимодействия с социальным окружением

Приоритетным направлением сотрудничества ДОО с учреждениями социума является: создание условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; сохранение и укрепление здоровья детей, формирование основ базовой культуры личности, творческого потенциала воспитанников, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

В сотрудничестве с социальными партнёрами мы обогащаем знания, умения детей в различных видах спорта, искусства, художественного творчества, учим делать правильный выбор по интересам, развиваем личностные качества.

Взаимодействия ДОО с учреждениями социума строятся на основе договоров и совместных планов:

- для расширения кругозора дошкольников (освоения предметного и природного окружения, развития мышления, обогащения словаря, знакомства с историей, традициями народа) за счет снятия территориальной ограниченности ДОО;
- формирования навыков общения в различных социальных ситуациях, с людьми разного пола, возраста, национальности, с представителями разных профессий;
- воспитания уважения к труду взрослых

2.10. Анализ административно-хозяйственной работы

В 2023–2024 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематической проверки готовности МБ ДОО «Детский сад № 209» к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников. При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- замена ламп освещения в группах
- озеленение территории детского сада;
- частичная замена сантехники и мебели;
- сделан косметический ремонт в обоих зданиях.

Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в МБ ДОО «Детский сад №209». Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии и локальным актам.

2.11. Перспективы развития на следующий учебный год.

Исходя из анализа деятельности дошкольного образовательного учреждения, можно сделать вывод, что педагогический коллектив в целом сработал удовлетворительно. В следующем учебном году необходимо продолжать работу с детьми, специалистами, педагогами, родителями, по следующим направлениям:

- усилить работу по сохранению и укреплению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
- повышать уровень профессиональных компетенций педагогов в освоении современных образовательных технологий, включении в инновационную деятельность;
- продолжить работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей;
- продолжать формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников с учетом современных условий жизни и учета интересов семьи;
- совершенствовать материально-техническую базу учреждения.

2.11. Финансовые ресурсы

Как и все муниципальные образовательные учреждения, наш детский сад получает бюджетное нормативное финансирование, которое распределяется следующим образом: -заработная плата сотрудников;

- расходы на содержание детей в ДООУ; расходы на коммунальные платежи и содержание здания.

Однако, размеры бюджетного финансирования недостаточны для развития детского сада и повышения качества образовательного процесса. Поэтому детский сад привлекает внебюджетные средства и добровольные пожертвования от родителей. В детский сад поступают средства, полученные за счет внебюджетных источников на содержание учреждения

Администрация ДООУ постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Ежегодно в учреждении проводится косметический ремонт.

Регулярно проводились инструктажи по пожарной безопасности и охране труда, а также по соблюдению СанПиН.

Администрацией ДООУ постоянно проводились рейды, составлялись акты и приказы по вопросу безопасности образовательного процесса.

В течение года нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено.

В течение года проводились проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние теплового и торгово-технологического оборудования;
- техническое содержания здания;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности; • автоматическая система пожарной сигнализации;
- системы оповещения людей о пожаре;
- проверка зарядки огнетушителей;
- состояние измерительных приборов;
- промывка и опрессовка отопительной системы.

Результаты проверок показали, что хозяйственная деятельность в ДОУ осуществляется на должном уровне.

Таким образом, произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда и охраны жизни и здоровья воспитанников и сотрудников.

2.12. Заключение. Перспективы и планы развития

Анализ деятельности детского сада за 2023-2024 учебный год показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования.

Наиболее успешными направлениями в деятельности детского сада можно обозначить следующие показатели: Сложившийся стабильный коллектив; Положительные результаты освоения детьми образовательной программы.

Основными направлениями деятельности станут:

- ❖ Обеспечение доступности дошкольного образования и сохранение конкурентоспособности ДОУ;
- ❖ Выполнение образовательной программы МБ ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

Коллектив ДОУ ставит на 2024-2025 учебный год следующие задачи:

1. Продолжать работу педагогического коллектива по сохранению и укреплению здоровья дошкольников, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.
2. Совершенствовать формы и методы работы по речевому развитию дошкольников через использование речевых технологий
3. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе

III. Годовой план работы ДОУ на 2024-2025 учебный год

1. Задачи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №209» на 2024 – 2025 учебный год.

Цель: создание развивающей психологически комфортной образовательной среды для воспитанников с целью эффективного физического, речевого и психического развития каждого ребенка с непосредственным вовлечением родителей в образовательную деятельность, разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Продолжать работу педагогического коллектива по сохранению и укреплению здоровья дошкольников, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.
2. Совершенствовать формы и методы работы по речевому развитию дошкольников через использование речевых технологий
3. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру.

2. Расстановка педагогических кадров на 2024– 2025 учебный год

Группа	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Год прохождения аттестации
Административно-управленческий персонал	Солодовникова Светлана Аркадьевна	Заведующий ДОУ	Без занимаемой должности	2023
	Абрамова Елена Владимировна	Старший воспитатель	Высшая	2020
	Владимирова Жанна Сергеевна		Высшая	2023
1 младшая группа № 1	Соколова Жанна Андреевна	Воспитатель Воспитатель		
1 младшая группа № 2	Сороколит Анна Владимировна	Воспитатель Воспитатель	Высшая	2020
2 младшая группа	Вишневская Ольга Васильевна	Воспитатель	Высшая	2020
	Казакова Дарья	Воспитатель	Высшая	2023
Средняя группа	Ларина Светлана Николаевна	Воспитатель	Высшая	2023
	Домнина Юлия Александровна	Воспитатель	Высшая	2020

Старшая логопедическая группа № 1	Богубаева Ольга Алексеевна	Воспитатель	Высшая	2019
	Лунина Елена Сергеевна	Воспитатель	Высшая	2019
	Андреева Светлана Юрьевна	Учитель-логопед	Высшая	
Старшая логопедическая группа № 2	Фролова Мария Владимировна	Воспитатель	Высшая	2020
	Калинина Татьяна Владимировна	Воспитатель	Высшая	2020
	Дронова Наталья Валентиновна	Учитель-логопед	высшая	2022
Подготовительная логопедическая группа № 1	Абрамова Елена Владимировна	Воспитатель	Высшая	2020
	Комлева Вера Николаевна	Воспитатель	Высшая	2023
	Теплова Лидия Николаевна	Учитель-логопед	высшая	
Подготовительная логопедическая группа № 2	Дудка Лина	Воспитатель	Высшая	2020
	Шелевейстрова Наталья Владимировна	Воспитатель	Высшая	2020
	Владимирова Жанна Сергеевна	Учитель-логопед	высшая	2023
Специалисты	Войталь Наталья Георгиевна	Музыкальный работник	Высшая	2020
	Горбунова Алла Алексеевна	Музыкальный работник	Высшая	2023
	Подколзина Светлана Владимировна	Музыкальный работник Инструктор по ФК	Высшая	2024

3. План повышения профессиональной компетентности через курсовую подготовку

№/п/п	ФИО педагога	Должность	Повышение квалификации
1.	Солодовникова Светлана Аркадьевна	Заведующий ДОУ	«Липецкий Межрегиональный институт повышения квалификации и переподготовки» по программе дополнительного образования (повышение квалификации) «Противопожарная подготовка руководителей по обеспечению пожарной безопасности в бюджетных учреждениях и организациях». 16 часов . 14.08.2023 г.
			«Липецкий Межрегиональный институт повышения квалификации и переподготовки» по программе дополнительного образования (повышение квалификации) «Обеспечение и осуществление закупок для корпоративных нужд отдельными видами юридических лиц по закону ФЗ223 ».18 часов 15.12.2023
			АНО ДПО «Учебный центр Сибирского Центра Госзаказа» по программе «Контрактная система в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг. Курс для руководителя в рамках 44-ФЗ». 40 часов. 29 сентября 2023 г.
			Московское Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-исследовательский институт строительной физики Российской академии архитектуры и строительных наук» «Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками». 36 часов. 26.09.2023 г.

2.	Абрамова Елена Владимировна	Воспитатель Старший воспитатель	ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации "Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования " в объеме 72 ч. 17.04.2023 ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации «Переход на ФОП ДО: федеральная программа воспитания и коррекционно-развивающая работа в ДОО» 72ч. 08.09.2023
3.	Владимирова Жанна Сергеевна	учитель-логопед Старший воспитатель	АНОДПО «Логопед плюс» г. Москва «Актуальные проблемы логопедии в соответствии с требованиями ФГОС» 02.10.2022 г.,144 ч. «Заикание у детей и подростков» 02.10.2022 г.,36 ч. «Коррекция звукопроизношения при дизартрии в соответствии с требованиями ФГОС» 02.10.2022 г.,36 ч. Менеджмент в образовании. Руководитель дошкольной образовательной организации (с присвоением квалификации «Менеджер») 560 часов 28.12.2024
4.	Андреева Светлана Юрьевна	учитель-логопед	Частное образовательное учреждение Учебный Центр дополнительного образования (УЦДО) «Все вебинары. ру» «Система работы с детьми раннего и дошкольного возраста с ОВЗ в условиях введения ФГОС» 144 ч. 12.05.2020 г. ООО «Центр развития компетенций Аттестатика» по дополнительной профессиональной программе «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования : требования и особенности организации образовательного процесса» 72ч. 19.09.2023
5.	Теплова Лидия Николаевна	учитель-логопед	МАОУ ДПО ИПК «Профессиональная деятельность старшего воспитателя ДОО» 108 ч, 2021 г. АНО ДПО «Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» по дополнительной профессиональной программе « Особенности организации образовательной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО» 120 ч. 29.09.2023
6.	Дронова Наталья Валентиновна учитель- логопед	Учитель-логопед	МАОУ ДПО ИПК «Современные методы и технологии логопедической помощи детям дошкольного возраста», 176 ч, 2022 г. АНО ДПО «Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» по дополнительной профессиональной программе «Особенности организации образовательной деятельности в условиях реализации ФАОП ДО» 120ч. 29.09.2023г.
7.	Войталь Наталья Георгиевна	Музыкальный руководитель	ГПОУ «Профессиональный колледж г. Новокузнецка» « Технологии фронтенд разработки» Веб-дизайн и разработка» 144ч. 23.11.2021 ООО «Центр развития компетенций Аттестатика» по дополнительной профессиональной программе «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в деятельности музыкального руководителя в ДОО» 108 ч. 08.09.2023

8.	Подколзина Светлана Владимировна	Инструктор по физической культуре	ГПОУ «Училище олимпийского резерва Кузбасса»- «Лечебная физическая культура и массаж», 72 ч, 2021 г. АНО ДПО «УрИПКиП» г. Пермь - «Нетрадиционные технологии физического воспитания и гармоничного развития дошкольников: фитболгимнастика, стретчинг, психогимнастика и беби йога», 108 ч. 2022г. ООО «Центр развития компетенций Аттестатика» по дополнительной профессиональной программе «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в деятельности инструктора по физической культуре в ДОО» 72 ч. 09.09.2023
9.	Лунина Елена Сергеевна	воспитатель	МА ОУДПО «Институт повышения квалификации» «Организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста, имеющими нарушение в развитии» 72 час. 2020г. АНО ДПО «Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» «Методика обучения детей и подростков навыкам безопасного поведения на дорогах и профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных организациях» 72 ч. 13.06.2023 ООО «Высшая школа делового администрирования» «Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО» 72 ч. 16.09.2023
10.	Богубаева Ольга Алексеевна	воспитатель	ООО «Высшая школа делового администрирования» «Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО» 72ч. 22.09.2023
11.	Шелевейстрова Наталья Владимировна	воспитатель	ООО Учебная часть профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации: "Особенности работы воспитателя в логопедической группе в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования", 144 ч. 10.11.2022 ООО «Высшая школа делового администрирования» «Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО» 72ч. 16.09.2023
12	Дудка Лина Николаевна	воспитатель	«Инновационные образовательные технологии и их внедрение в условиях реализации ФГОС и ФОП" 156 часов
13	Казакова Дарья Витальевна	воспитатель	ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации "Актуальные вопросы внедрения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательный и воспитательный процесс в условиях реализации ФГОС ДО» 144ч. 2021

14	Вишневская Ольга Васильевна	воспитатель	<p>МАОУ ДПО «ИПК» - «Цифровые образовательные ресурсы в деятельности педагога ДОО». 72 ч, 2020 г.</p> <p>АНО ДПО «Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» «Методика обучения детей и подростков навыкам безопасного поведения на дорогах и профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных организациях» 72ч. 13.06.2023</p>
15	Горбунова Алла Алексеевна	Музыкальный работник	<p>Частное образовательное учреждение УЦДО «Все вебинары. ру» - «Инновационные подходы к организации учебного процесса и методика музыкального воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста в условиях реализации ФГОС» 144 ч, 2020 г.</p>
16.	Ларина Светлана Николаевна	Воспитатель	<p>МА ОУДПО «Институт повышения квалификации» «Совершенствование ИКТ-компетентности педагога в деятельности дошкольной образовательной организации в области компьютерной грамотности.» 72 час. 2020 г.</p> <p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации «Переход на ФОП ДО: федеральная программа воспитания и коррекционно-развивающая работа в ДОО» 72ч. 08.09.2023</p>
17.	Комлева Вера Николаевна	воспитатель	<p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации "Артикуляционная гимнастика в коррекции нарушений речи и развития дикции у детей и взрослых" в объеме 144ч. 13.02.2023</p> <p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации «Переход на ФОП ДО: федеральная программа воспитания и коррекционно-развивающая работа в ДОО» 72ч. 08.09.2023</p>
18	Калинина Татьяна Владимировна	воспитатель	<p>АНО ДПО «Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» «Методика обучения детей и подростков навыкам безопасного поведения на дорогах и профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных организациях» 72ч. 13.06.2023</p>
19	Фролова Мария Владимировна	воспитатель	<p>ООО Федеральный учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знания» «Реализация в ДОУ современных подходов к познавательному развитию детей 2-7 лет» 144ч, 2022 г.</p>

			ООО « Высшая школа делового администрирования» « Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО» 72ч. 18.09.2023
20	Соколова Жанна Андреевна	воспитатель	ООО Учебная часть профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации: "Реализация в ДОУ современных подходов к познавательному развитию детей 2-7 лет" в объеме 144 ч. 10.03.2023 «Переход на ФОП ДО. Федеральная программа воспитания и коррекционно - развивающая работа в ДОО» 24.09.2023 г. 72 ч.
21.	Сороколит Анна Владимировна	воспитатель	МАОУ ДПО ИПК «Логопедия: организация и содержание логопедической работы в ДОУ», 72ч. 2020 г. Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников в контексте ФГОС ДО, 05.06.2023, 54 ч; ООО « Высшая школа делового администрирования» « Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО» 72ч. 12.09.2023
22.	Домнина Юлия Александровна	воспитатель	ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации "Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования " в объеме 72 ч. 17.04.2023 ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации «Переход на ФОП ДО: федеральная программа воспитания и коррекционно-развивающая работа в ДОО» 72ч. 08.09.2023
23	Вальгер Елена Викторовна	Педагог-психолог	МАОУДПО «Институт повышения квалификации»- «Конфликты в образовательной сфере», 72 ч, 17.11.2023 г.

4. Организационно-педагогическая работа

Открытые мероприятия		
Месяц	Тема, содержание	Ответственные
Дни открытых дверей		
Февраль	«Папы и мамы приходите, чем мы занимаемся, посмотрите!» (посещение любого открытого мероприятия родителями)	Педагоги ДОУ
Апрель	Взаимопосещение занятий	Старший воспитатель
Дни здоровья, неделя здоровья (день здоровья планируют воспитатели последний четверг месяца. Неделю здоровья последняя неделя квартала)		
Сентябрь	«Осенний марафон»	Инструктор по физической культуре Педагоги ДОУ
Октябрь	«Веселые старты с Незнайкой»	
Май	«Большая спартакиада»	
Тематические выставки		
Сентябрь	«Как мы отдыхали»(стенгазеты, газеты, альбомы, книги)	Воспитатели ДОУ
Октябрь	Выставка: «Осенние сказки» (совместно с родителями: овощи, фрукты, природный материал и др.)	Воспитатели ДОУ
Ноябрь	Выставка детских творческих работ на тему «Растем здоровыми!» Оформление альбомов «Наша семья спортом дружна!»	
Декабрь	Выставка совместного творчества детей и родителей: Выставка «Спички детям не игрушка»	Воспитатели ДОУ
Декабрь	Выставка совместного творчества детей и родителей «На пороге Новый год!»	
Январь	Выставка: «Зимушка - хрустальная» (рисунки, аппликация)	
Февраль	«Мой папа» – (фото- выставка, газеты, альбомы, книги, и др.)	
Март	«Моя любимая мамочка» (рисунки, аппликация, и др.)	
Апрель	Выставка «» «Мой глазастый друг зеленый!»	
Май	Смотр-конкурс «Пасхальное чудо!»	
Открытые просмотры		

Октябрь - ноябрь	Открытые просмотры во всех возрастных группах к педсовету: Совместные мероприятия с родителями «Физическая культура- залог здоровья!» Цель: поиск новых эффективных форм, использование инновационных подходов и новых форм при организации физкультурно-оздоровительной работы с родителями.	Инструктор по ФК Воспитатели ДОУ
Февраль	Открытые просмотры в младших и средних группах к педсовету Цель: «Современные подходы к гражданско-патриотическому образованию в ДОО»	Воспитатели ДОУ
Март-Апрель	Открытые просмотры в старших и подготовительных группах к педсовету Цель: развитие речи детей посредством речевых технологий.	Воспитатели ДОУ, учителя-логопеды
Май	Просмотр и анализ итоговых занятий во всех возрастных группах .	Воспитатели и специалисты ДОУ
Музыкальные и спортивные праздники и развлечения		
Сентябрь	«Как здорово, что все мы здесь сегодня собрались» (День знаний)	Музыкальный руководитель, Инструктор ФК
	«Осенний марафон»	Инструктор ФК
Октябрь	Праздник «Осенняя палитра»	Музыкальный руководитель, воспитатели
	«Весёлые старты с Незнайкой»	Инструктор ФК
Ноябрь	Развлечение ко Дню народного единства. «Мы с тобой друзья!».	Музыкальный руководитель, Инструктор ФК воспитатели
	Концерт, посвященный Дню матери «Букет из самых нежных чувств»	Музыкальный руководитель, воспитатели
Декабрь	«Зимняя карусель»	Инструктор ФК
	Новогодние утренники во всех возрастных группах	Музыкальный руководитель, воспитатели
Январь	Обрядовый праздник «Колядки»	Музыкальный руководитель, воспитатели
Февраль	День защитника Отечества» (старшая, подготовительная к школе группы)	Музыкальный руководитель, Инструктор ФК
	Фольклорный праздник «Масленица»	Музыкальный руководитель, воспитатели Инструктор ФК
	«Зимние забавы» (старшая, подготовительная к школе группы)	Инструктор ФК
Март	«На балу у Золушки» утренники, посвящённые Дню 8 Марта	Музыкальный руководитель, воспитатели
	«Папа, мама, я – спортивная семья» (старшие, подготовительная к школе группы)	Инструктор ФК
Апрель	«День смеха»	Музыкальный руководитель, воспитатели
	«Незнайка изучает ПДД » средний возраст	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по ФК

	«Уважайте светофор»	Музыкальный руководитель, инструктор ФК
	«Большое космическое путешествие» (старшие, подготовительная к школе группы)	Музыкальный руководитель, инструктор ФК
Май	«Большая спартакиада»	Инструктор ФК
	Выпускные утренники в подготовительных к школе группах	Музыкальный руководитель

Акции, смотры – конкурсы, проекты

Месяц	Тема, содержание	Ответственные
Сентябрь	Конкурс на лучшее оформление предметно-развивающей среды «Наша группа»	Педагоги ДОУ
Октябрь	Конкурс «Маленькие модники» (костюмы из бросового материала) Конкурс «Осенние сказки» (овощи, фрукты, природный материал)	Старший воспитатель, воспитатели
Октябрь	Видео-поздравление «Мой папа лучше всех!», посвящённый Дню отца	Педагоги ДОУ
Ноябрь	Развлечения во всех возрастных группах ко Дню матери «Тебе я сердце подарю!» Смотр-конкурс « Наш физкультурный центр!»	Старший воспитатель, воспитатели
Декабрь	Психолого-педагогический тренинг «Формирование словаря при драматизации художественных произведений» Конкурс «Парад новогодних елочек – красавиц!»	Старший воспитатель, воспитатели
Январь	Выставка: «Зимушка -хрустальная, кружевная!» совместно с родителями (рисунки, аппликация)	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
Февраль	Смотр-конкурс «Наш центр по патриотическому воспитанию»	Старший воспитатель, воспитатели
Май - июнь	Выставка детских работ «День Победы!» Конкурс «Лучший цветник», «Лучший огород» Цель: Формировать у дошкольников стремления к активной деятельности по улучшению и сохранению природной среды на участке ДОУ. Развивать творчество, желание ухаживать за растениями. 1.Участники планируют, разбивают огород, цветник. 2.Высаживают рассаду, засевают семена. 3.Обеспечивают дальнейший уход за высаженными растениями. Критерии оценки: ❖ - сохранность клумбы; ❖ - оригинальное, фантазийное решение огорода, цветника, клумбы; ❖ - разнообразие цветов; ❖ - многообразие цветовой гаммы.	Старший воспитатель, педагоги ДОУ

5. Повышение профессиональной готовности педагогов по программе.

Цель: Формирование у педагогов потребности в непрерывном росте профессионального мастерства, как условия эффективного развития образовательного процесса, основанного на гуманно-личностной педагогике

5.1. Консультации для педагогов ДОУ		
Месяц	Тема	Ответственные
Сентябрь	«Основные требования к оформлению документации» «Диагностика развития ребенка, как основное условие повышения качества образования»	Старший воспитатель
	«Система работы с педагогами, воспитанниками и их родителями в адаптационный период»	Старший воспитатель
	«Индивидуальный подход в работе с дошкольниками, имеющими нарушения речи».	Учителя-логопеды
Октябрь	«Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО»	Инструктор по ФК
Ноябрь	«Принципы взаимодействия инструктора по физической культуре и воспитателя»	Старший воспитатель, инструктор по ФК
Декабрь	«Пожарная безопасность в Новый год»»	Старший воспитатель
Февраль	«Патриотические чувства, как компонент нравственного воспитания».	Старший воспитатель
Март	«Технологии речевого развития дошкольников»	Старший воспитатель
Апрель	«Использование активных методов обучения правилам дорожного движения»	Ответственный по профилактике ДДТП
	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста нетрадиционными средствами».	Учителя-логопеды
Май	Психологические факторы формирования коммуникативной готовности к школьному обучению .	Педагог-психолог
	«Организация летней оздоровительной работы»	Старший воспитатель

5.2. Семинары, семинары-практикумы, мастер-класс, акции		
Месяц	Тема, содержание	Ответственные
Октябрь	Акция-выставка книжки-самоделки «Летопись моей семьи»-	Воспитатели,

	об истории семьи, семейной династии	Старший воспитатель
Ноябрь	Мастер – класс с родителями: «Здоровье ребенка в наших руках!»	инструктор по физической культуре
Январь	Семинар-практикум: «Нравственно-патриотическое воспитание в ДОУ» I. Теоретическая часть Задачи для всех возрастных групп. Методика проведения занятий по нравственно-патриотическому воспитанию ➤ первая младшая группа ➤ вторая младшая группа ➤ средняя группа ➤ старшая группа ➤ подготовительная к школе группа	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
Январь	Мастер-класс: «Игра, как средство нравственно-патриотического воспитания» Цель: познакомить педагогов с играми по нравственно-патриотическому воспитанию в младшем и старшем дошкольном возрасте»	Воспитатели Ларина С.Н., Домнина Ю.А. Калинина Т.В., Фролова М.В.
Декабрь	Акция «Птичья столовая» Задачи: 1.Формировать представления детей о зимующих и перелетных птицах. 2.Расширить знания детей и представления об особенностях внешнего вида, повадках птиц и приспособлении их к среде обитания. 3.Закрепить умение находить и узнавать зимующих птиц: воробья, сороку, синицу, снегиря и др. 4.Вызвать у детей и взрослых желание оказывать действенную помощь птицам (изготовить кормушки, организовать кормление птиц.) Условия проведения акции: 1.Проведение занятий, игр, бесед с детьми по теме: «Птицы. Какие они?», «Забота о братьях наших меньших», «Птицы -наши друзья». 2.Организация конкурса кормушек для птиц среди групп ДОУ: Помогите птицам перезимовать (совместное изготовление кормушек с родителями и воспитателями из бросового и другого материала) 3.Предоставление отчета о проведении акции, участие в конкурсе кормушек. Подкормка птиц в зимний период на территории ДОУ и дома с последующими беседами с детьми, ведении календаря природы за прилетом птиц, выпуск листовок о помощи птицам.	старший воспитатель воспитатели
Апрель	Круглый стол по теме «Взаимодействие воспитателей и узких специалистов по	старший воспитатель, Ответственный по

обучению дошкольников дорожной грамоте» Акция «Юный пешеход!» Цель: формирование практических навыков безопасного поведения детей дошкольного возраста на дорогах города.	профилактике ДТП воспитатели , специалисты
---	---

5.3. Круглые столы (5 – минутки)

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Организация и проведение дня дошкольного работника. Организация и проведение осенних праздников в детском саду.	Сентябрь - Октябрь	старший воспитатель, муз.руководители, педагоги ДОУ
2.	Организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию и план мероприятий к памятным датам.	Октябрь - Май	старший воспитатель, муз.руководители, педагоги ДОУ
3.	Организация и проведение недели посвященной Дню Матери	Ноябрь	старший воспитатель, муз.руководители, педагоги ДОУ
4.	Организация и проведение новогодних утренников	Декабрь	старший воспитатель, муз.руководители, педагоги ДОУ
5.	Организация и проведение спортивных праздников к 23 февраля и утренников к 8 марта	Февраль - Март	старший воспитатель, муз.руководители, инструктор по ФК
6.	Организация и проведение выпускного бала	Апрель - Май	старший воспитатель, муз.руководители, педагоги ДОУ
7.	Организация работы ДОУ в летний период	Май	старший воспитатель, специалисты, педагоги ДОУ
8.	По запросам педагогов ДОУ	в течении года	старший воспитатель, специалисты, педагоги ДОУ

5.4. Педагогические советы

Месяц	Тема, содержание	Ответственные
Конец августа	<u>Педагогический совет № 1. Установочный</u> «На пороге нового учебного года» Цель: Подведение итогов летней оздоровительной работы, утверждение годового плана работы образовательной деятельности ДОУ на	

	<p>новый учебный год. План работы: 1.Итоги летней оздоровительной работы. 2.Утверждение годового плана работы на новый учебный год (обсуждение) 3.Об учебном плане и расписании занятий (сообщение) 4. Утверждение расписания НОД, циклограмм и графиков работы 4.Результаты смотра готовности ДОУ к новому учебному году (заведующая МБ ДОУ) Готовимся к педсовету: 1. Составление расписания. 2. Составление плана работы творческой группы. 3. Консультация «Планирование основной образовательной деятельности». 4. Подготовка групп, музыкально – спортивного зала, кабинетов к учебному году. Открытые просмотры: Смотр групп, музыкально – спортивного зала, кабинетов к учебному году. Презентация групп.</p>	<p>Заведующий ДОУ Старший воспитатель</p>
<p>Ноябрь (конец ноября)</p>	<p><u>Педагогический совет №2</u> Тема: «Физическая культура – залог здоровья!» Цель: мобилизовать сотрудников детского сада, родителей, самих детей на сохранение, укрепление и развитие своего здоровья. Расширить знания педагогов и родителей с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни. 1. «Притча о здоровье» 2. Доклад «Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО» 3. Аналитический отчет о состоянии здоровья воспитанников. 4.Справка по результатам смотра-конкурса на лучший физкультурный уголок среди разных возрастных групп ДОУ 5. Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ» 6. Выступления педагогов о работе с детьми и родителями по физическому развитию. (из опыта работы – презентации) 7. Проект решения педагогического совета.</p>	<p>Заведующий ДОУ Старший воспитатель</p>
<p>Февраль</p>	<p><u>Педагогический совет №3</u></p>	

	<p>Тема: «Современные подходы к гражданско-патриотическому образованию в ДОО» форма проведения – <i>«устный журнал»</i></p> <p>Цель: повысить теоретический и практический уровень знания педагогов о современных подходах к гражданско-патриотическому образованию в ДОО; проанализировать уровень организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию; активизировать деятельность педагогов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Психологический тренинг "Поиск сокровищ" 3. Доклад «С чего начинается Родина?» 4. Принципы педагогической деятельности в ДОО по воспитанию гражданственности. 5.«Школа патриотического мастерства» 6. Выступления педагогов о работе с детьми и родителями по патриотическому воспитанию (старшие группы) 7. Справка по результатам смотра-конкурса на лучший патриотический уголок среди разных возрастных групп ДОО. 8. Проект решения педагогического совета. 	<p style="text-align: center;">Заведующий ДОО, Старший воспитатель, Воспитатели всех групп, специалисты</p>
<p style="text-align: center;">Апрель</p>	<p><u>Педагогический совет № 4</u> «Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи как условие развития речевых способностей дошкольников»</p> <p>Цель: повышение компетентности и успешности педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста. В игровой форме систематизировать знания педагогов по проблеме формирование связной речи детей</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Стимулирование речи детей раннего возраста с помощью игровых технологий. (из опыта) 3. Развитие связной речи детей с помощью речевых технологий. (из опыта) 4. Игра 5. Справка по результатам смотра-конкурса на лучший речевой уголок среди разных возрастных групп ДОО 6. Проект решения педагогического совета. 	<p style="text-align: center;">Заведующий ДОО, Старший воспитатель, Воспитатели всех групп, специалисты</p>
<p style="text-align: center;">Май</p>	<p><u>Педагогический совет № 5</u></p>	<p style="text-align: center;">Заведующий ДОО,</p>

	<p>Цель: выполнение образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 209», образовательных областей и реализация годовых задач.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность детей к школе. (воспитатели подготовительной группы.) 2. Психологическая готовность детей подготовительной к школе группы (Педагог-психолог) 3. Творческие отчёты воспитателей и педагогов-специалистов, перспективы на будущее. 4. Анализ состояния здоровья и физического развития детей. (медицинская сестра) 4. Анализ родительского мнения. (старший воспитатель) 5. Анализ работы за 2020-2021 учебный год. 6. Летне - оздоровительная работа в ДОУ. (Заведующий ДОУ) <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоговые занятия. 2. Контрольные срезы 3. Анкетирование родителей 4. Заполнение карт педагогического мастерства педагогов 	<p>Старший воспитатель, Воспитатели всех групп, Специалисты, педагог-психолог</p>
--	--	---

6. Медико-педагогические совещания (ранний возраст)		
Месяц	Вопросы	Ответственный
Октябрь	<p>«Здравствуй, малыш!» Цель: Создание условий для успешной адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы и методы работы с детьми в адаптационный период. (Отчет по адаптации) 2. Диагнозы детей. Отчёт по адаптации. 	<p>Старший воспитатель, воспитатели, медицинская сестра</p>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние здоровья детей. 2. Уровень развития детей (итоги диагностики) 3. Стилль общения и учёт индивидуальных особенностей детей. 	<p>Старший воспитатель, воспитатели, медицинская сестра</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемы и достижения за учебный год. 2. Состояние здоровья детей. 	<p>Старший воспитатель, воспитатели,</p>

		медицинская сестра
7. Психолого-педагогический консилиум		
Месяц	Тема, вопросы	Ответственный
Сентябрь	<p><u>Заседание 1</u> Организационное заседание <u>План проведения:</u> 1. Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2024-2025 году 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ППк ДОУ 3. Принятие плана работы ППк на 2024-2025 учебный год. 4. Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи воспитанникам.</p>	специалисты ППк, воспитатели
Ноябрь	<p><u>Заседание 2</u> Плановое заседание <u>План проведения:</u> 1. Обсуждение итогов диагностического обследования коррекционных групп 2. Выявление воспитанников, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении. 3. Определение ИОМ и характера комплексной коррекционной помощи воспитанникам 4. Выработка коллегиального заключения.</p>	специалисты ППк,
Февраль	<p><u>Заседание 3</u> Аналитическое заседание <u>План проведения:</u> 1. Обсуждение итогов диагностического обследования воспитанников коррекционных групп 2. Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы с воспитанниками, получающих психолого-педагогическое сопровождения и ИОМ 3. Выработка коллегиального заключения Подготовка документации педагогами ДОУ, для направления детей на ТПМПк, с целью комплектования воспитанников в старшую логопедическую группу на 2024-2025 учебный год.</p>	специалисты ППк, воспитатели

Май	<p><u>Заседание 4</u> Итоговое заседание <u>План проведения:</u> 1.Итоги работы ППк за учебный год 2.Обсуждение результатов итоговой диагностики воспитанников в старшей, в подготовительной к школе группе. 3.Обсуждение результатов ТПМПК по набору детей в старшую логопедическую группу на 2024-2025 учебный год. 4.Отчёты специалистов по итогам работы на конец года Разработка рекомендаций родителям (законным представителям) воспитанников для дальнейшей работы с воспитанниками по итогам коррекционной работы</p>	специалисты ППк
8. Методическая работа		
Месяц	Содержание работы	
Сентябрь	<p>Утверждение плана на месяц. Изучение нормативно-правовых документов Координация работы по решению годовых задач Составление и утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Режим дня. ❖ Графиков работы музыкального, спортивного зала; ❖ Расписания организованной образовательной деятельности ❖ Итоги тематической проверки «Готовность ДОУ к новому учебному году» 	
Октябрь	<p>Утверждение плана на месяц Утверждение планов работы творческих и проектных групп. Утверждение планов кружковой работы. Заседание по итогам адаптации детей к условиям ДОУ</p>	
Ноябрь	<p>Утверждение плана на месяц Оформление выставки методической литературы по теме педсовета. Заполнение сводных диагностических карт Подготовка материалов к педсовету Подготовка материала к семинару с родителями.</p>	
Декабрь	<p>Утверждение плана на месяц Подготовка к педсовету</p>	

Январь	Утверждение плана на месяц Подготовка к семинару
Февраль	Утверждение плана на месяц Подготовка материалов к педсовету
Март	Утверждение плана на месяц
Апрель	Утверждение плана на месяц Подготовка к итоговому педсовету Сбор и обработка данных к проведению анализа ООД за год.
Май	Заседание. Готовность выпускников подготовительных групп к школьному обучению.

9. План работы творческой группы

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	1. Утверждение состава творческой группы. 2. Разработка и утверждение плана работы творческой группы на 2024- 2025 учебный год.	Старший воспитатель, Творческая группа
Октябрь	Коррекция рабочих программ воспитателей, перспективно-тематического планирования на 2024-2025 учебный год.	Старший воспитатель, Творческая группа
Ноябрь	Разработка параметров диагностического обследования по областям детей младшего дошкольного возраста.	Старший воспитатель, Творческая группа
Декабрь	Разработка параметров диагностического обследования по областям детей старшего возраста дошкольного возраста.	Старший воспитатель, Творческая группа
Май	Итог проделанной работы за учебный год (творческий отчет). «Перспективы и дальнейшие планы»	Старший воспитатель, Творческая группа

10. Взаимодействие с семьями обучающихся

Задачи:

1. Объединить усилия ДООУ и семьи для развития и воспитания детей.
2. Продолжать установление партнерских отношений с семьями воспитанников

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Август	Банк данных по семьям воспитанников:	

- сентябрь	<p>1. Социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Анкеты для родителей ❖ Беседы с ребенком <p>2. Выявление уровня родительских притязаний к дошкольному образовательному учреждению.</p> <p>Нормативные документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с уставными документами 2. Заключение договоров с родителями воспитанников 	<p>Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели ДОУ</p>
Октябрь	Знакомство родителей с программами, по которым работает ДОУ	старший воспитатель
Ноябрь	Фестиваль национальных культур и фольклора «В дружбе народов-единство России», посвященный Дню народного единства	старший воспитатель, педагоги ДОУ
Ноябрь	<p>Анкетирование и вопросы:</p> <p>Цель: объективность оценивания готовности детей к обучению в школе.</p> <p>Экспертная оценка родителей и педагогов готовности детей к школьному обучению.</p>	старший воспитатель, воспитатели ДОУ
Ноябрь	Флешмоб «Вместе с мамой на зарядку», посвященный дню Матери (создание видео-роликов, в которых демонстрируют совместные занятия спортом)	старший воспитатель, педагоги ДОУ
Декабрь	<p>Привлечение родителей к участию в деятельности в ДОУ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Занятия с участием родителей 2. Домашние задания для совместного выполнения родителями с детьми 3. Выставка работ, выполненная детьми и их родителями 4. Участие в организации конкурсов – выставок 	старший воспитатель, педагоги ДОУ
Январь	Организация Дня открытых дверей для ознакомления родителей с деятельностью ДОУ	старший воспитатель, воспитатели ДОУ
Февраль	<p>Школа для родителей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Для молодых родителей 2. Детский сад – школа (для родителей выпускников) 	старший воспитатель, воспитатели ДОУ
Март	Консультация «В семье первоклассник»	Старший воспитатель
Апрель	Консультация: «Зарядка – это весело и полезно!»	инструктор по физической культуре
Май	<p>Консультации для родителей выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ «В школу без дефектов речи» ❖ «Речевая готовность ребенка к школе» 	учителя-логопеды, воспитатели подготовительных групп

	Индивидуальная консультация по результатам обследования готовности детей к школьному обучению, рекомендации для родителей по успешной подготовке к обучению в школе	Педагоги и специалисты ДОУ
В течение года	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Родительские собрания ❖ Досуговые мероприятия (детские праздники, развлечения, конкурсы, дни здоровья согласно годовому плану) ❖ Консультирование (по запросам родителей) ❖ Наглядно – педагогическая пропаганда (стенды, ширмы-раскладушки, памятки для родителей, тематические выставки) 	

10.1. План проведения общих родительских собраний

№ п\п	Тема мероприятия	Ответственный	Сроки
1	<p><u>Собрание № 1</u> Тема: «Детский сад и семья, взаимодействие и Совместная сотрудничество»</p> <p>1. Основные направления воспитательно-образовательной и оздоровительной работы в ДОУ на новый учебный год. 2. Деятельность родителей и детей для гармоничного развития детей</p>	Заведующий ДОУ, Родительский комитет	Октябрь
2	<p><u>Собрание № 2</u> Тема: «Итоги воспитательно-образовательной работы за прошедший учебный год»</p> <p>1. Итоги работы за год. 2. Сообщение «Безопасность детей забота взрослых» 3. Сообщение «Как оздоровить ребенка летом»</p>	Заведующий ДОУ, Родительский комитет	Май

10.2. План работы по организации питания с родителями (законными представителями) и детьми

Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания (меню на день)	ежедневно	Воспитатели, медицинский

			работник
2.	Индивидуальное консультирование родителей с плохим аппетитом	по мере необходимости	Медицинский работник
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье, через уголки для родителей	1 раз в месяц	Воспитатели
4.	Фотовыставка «Питание и воспитание»	декабрь	Воспитатели
5.	Размещение информации на сайте ДОУ «Здоровое питание»	1 раз в квартал	Старший воспитатель/модератор сайта
6.	Заседание родительской общественности по организации питания в ДОУ «Организация питания в ДОУ»	март	Председатель родительского комитета ДОУ
Работа с детьми			
1.	Выставка детского творчества из овощей и фруктов «Дары осени»	октябрь	Воспитатели
2.	Цикл бесед «Наш организм» (правила здорового питания)	ноябрь-декабрь	Воспитатели
3.	Экскурсия детей на пищеблок	февраль	Воспитатели
4.	Сюжетно-ролевые игры «Семья», «Магазин», «Приглашаем гостей», «Поворота», «Кафе», «Кухня» и др.)	в течении года	Воспитатели
5.	Чтение детской художественной литературы по вопросам питания, сочинение сказок о вкусной и здоровой пище	в течении года	Воспитатели

11. Преемственность детского сада и школы

Школа и детский сад нацелена на реализацию комплекса образовательных задач, которые исходят из двух взаимодействующих целей – подготовить ребёнка дошкольного возраста к обучению в школе и в начальной школе заложить базу для дальнейшего активного обучения.

- Готовность к обучению в начальной школе предполагает физиологическую зрелость и психологическую готовность, готовность к обучению в основной школе - наличие способности обучаться.
- Организация работы по дошкольному обучению детей старшего дошкольного возраста осуществляется по следующим направлениям: организационно-методическое обеспечение; работа с детьми; работа с родителями. Организационно-методическое обеспечение включает:
- Совместные педагогические советы по вопросам преемственности.
- Совместные заседания МО по вопросам эффективности работы учителей и воспитателей ДОУ по подготовке детей к обучению в школе.
- Семинары-практикумы.

- Взаимопосещения занятий. Изучение опыта использования вариативных форм, методов и приёмов работы в практике учителей и воспитателей.

Разработку и создание единой системы «предшкольного» образования. Работа с детьми включает:

- Организацию адаптационных занятий с детьми в ШБП (Школа будущего первоклассника).
- Совместную работу психологов по отслеживанию развития детей, определению «школьной зрелости».
- Совместное проведение праздников, спортивных мероприятий.

Система взаимодействия педагога и родителей включает:

- Совместное проведение родительских собраний.
- Проведение дней открытых дверей.
- Посещение уроков и адаптационных занятий родителями.
- Открытые занятия педагогов дополнительного образования.
- Консультации психолога и учителя.
- Организация экскурсий по школе.
- Привлечение родителей к организации детских праздников, спортивных соревнований.

Взаимодействие ДОУ и школы в процессе подготовки детей к школьному обучению предполагает создание комплекса условий, обеспечивающих формирование готовности ребенка к школе на основе единых требований. Адаптационные занятия позволяют преодолеть последствия имеющегося у ребенка негативного опыта общения с социумом и предполагают более легкую адаптацию к условиям школы.

Ожидаемые результаты

Такая целенаправленная работа по подготовке детей к школе должна способствовать:

- ❖ Созданию и совершенствованию благоприятных условий для обеспечения:
- ❖ личностного развития ребенка;
- ❖ укрепления психического и физического здоровья;
- ❖ целостного восприятия картины окружающего мира;
- ❖ формирования социально-нравственных норм и готовности к школьному обучению;
- ❖ преодоления разноуровневой подготовки.

Созданию единой системы диагностических методик за достигнутым уровнем развития детей и дальнейшего прогнозирования его развития. Совершенствованию форм организации учебно-воспитательного процесса и методов обучения в ДОУ и начальной школе. Обеспечению более успешной адаптации детей к обучению в начальных классах, сохранению желания дошкольников учиться и развиваться. Для педагогов организация работы по предшкольному образованию дает возможность лучше понять детей и выстроить свою работу в соответствии с их развитием.

План работы по преемственности ДОУ со школой

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	Анкетирование родителей «Что мы ждем от школы?» (выяснить требования родителей к школе).	Старший воспитатель

Октябрь	Целевая прогулка к школе - зарождение чувства доверия к школе	Воспитатели
Декабрь	Клуб общения (Повышение компетентности родителей по вопросу о психологической готовности детей к школе).	Старший воспитатель
Февраль	Участие учителей начальной школы в работе родительского собрания, обозначение задач по подготовке к школьному обучению, знакомство с вариативными программами начального образования в школе	Старший воспитатель
Апрель	Экскурсия в школу (ознакомление детей с помещением школы, кабинетами)	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп

12. Административно-хозяйственная работа

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	<p>Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах. Работа по благоустройству территории.</p> <p style="text-align: center;"><u>Подготовить:</u></p> <p>Здание к отопительному сезону. Приготовить и провести инвентаризацию Списание мягкого и твёрдого инвентаря. Условия для охраны жизни и здоровья детей и взрослых. График и анализ использования рабочего времени.</p>	<p>Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз, медицинская сестра</p>
Октябрь	Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности.	Заведующий ДОУ
Ноябрь	<p>1. Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ 2. Обеспечение сотрудников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты</p> <p>Подготовить:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ участки детского сада к работе в зимний период 	<p>Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз, медицинская сестра</p>
Декабрь	<p>Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников</p> <p>Вопросы, подлежащие проверке:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Наличие приказа по проведению праздников; ❖ Проверка состояния электрогирлянд; ❖ Состояние пожарного оборудования ❖ Наличие планов эвакуации ❖ Подготовка дополнительных средств пожаротушения (мокрые и сухие одеяла, ведра с водой и песком) ❖ Использование безопасных материалов при оформлении зала и групповых 	<p>Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ помещений ❖ Готовность пожарных выходов ❖ Планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников ❖ Подготовить помещения к зиме; 	
Январь	Общий технический осмотр здания	Заведующий ДОУ, завхоз
Февраль	Состояние и эффективность работы вентиляционных установок, отопления и освещения.	Заведующий ДОУ, завхоз
Апрель	Работа на участке детского сада: <ul style="list-style-type: none"> ❖ подстричь деревья, кустарники; ❖ подготовка цветников. 	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
Май	Ремонт и покраска оборудования на участке. Подготовить к смотру - конкурсу цветники, огороды. Приобрести игрушки для летне-оздоровительной компании.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
Июнь	Завоз песка на участки. Рейд по проверки санитарного состояния участков.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
Август	Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году (планерка).	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз

Приложение 1

Курсы повышения квалификации на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Фамилия имя отчество педагога	Должность	Сроки исполнения
1	Теплова Лидия Николаевна	Учитель-логопед	сентябрь

Аттестация педагогических работников

№ п\п	Фамилия имя отчество педагога	Должность	Уровень планируемой квалификационной категории
1	Абрамова Елена Владимировна	воспитатель	высшая
2	Домнина Юлия Александровна	воспитатель	высшая
3	Вишневская Ольга Васильевна	воспитатель	высшая
4	Сороколит Анна Владимировна	воспитатель	высшая
5	Калинина Татьяна Владимировна	воспитатель	высшая
6	Фролова Мария Владимировна	воспитатель	высшая
7	Богубаева Ольга Алексеевна	воспитатель	высшая
8	Казакова Дарья Витальевна	воспитатель	высшая
9	Войталь Наталья Георгиевна	Музыкальный руководитель	высшая

Профессиональное самообразование педагогов

№	ФИО	Тема самообразования
1.	Комлева В.Н.	Обучение дошкольников выразительному чтению стихотворений
2.	Абрамова Е.В.	
3.	Ларина С.Н.,	"Экологическое воспитание детей дошкольного возраста через игровую деятельность".
4.	Домнина Ю.А.	
5.	Владимирова Ж.С.	Нейропсихологический подход в коррекционной работе учителя-логопеда с детьми с ТНР
6.	Калинина Т.В.	Использование методов мнемотехники для развития речи детей старшего возраста
7.	Фролова М.В.	
8.	Войталь Н.Г.	Здоровьесберегающие технологии в музыкальном воспитании дошкольников
9.	Горбунова А.А.	Развитие чувства ритма у детей
10.	Дронова Н.В.,	Автоматизация звуков посредством применения игр, направленных на развитие межполушарного взаимодействия
11.	Сороколит А.В.	

12.	Андреева С.Ю.	Использование подвижных игр и упражнений в логопедической работе с детьми ТНР
13.	Теплова Л.Н.	Взаимодействие учителя-логопеда и родителей в процессе коррекционной работы с детьми старшего дошкольного возраста с речевыми нарушениями
14.	Лунина Е.С.	Конструирование способом оригами. Удивительный мир из бумаги.
15.	Соколова Ж.А.	Патриотическое воспитание детей младшего дошкольного возраста средствами изобразительного искусства в соответствии с ФОП и ФГОС ДО
16.	Подколзина С.В.	Ортопедическая гимнастика для стоп для детей 3-7 лет
17.	Богубаева О.А.	Развитие игровой деятельности в младшем дошкольном возрасте
18.	Дудка Л.Н.	Развитие речи через театрализованную деятельность
19.	Шелевейстрова Н.В.	
20.	Вишневская О.В.	Развитие речи детей во второй младшей группе с использованием пальчиковых игр
21.	Казакова Д.В	
22.	Вальгер Елена Викторовна	Психологическая готовность детей к школьному обучению
23.		
24.		

Приложение 4

**ЦИКЛОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Вопросы оперативного контроля	Сент	Окт	Нояб	Дек	Янв	Фев	Март	Апр	Май
	Санитарное состояние помещений группы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Охрана жизни и здоровья дошкольников	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Выполнение режима дня	+		+				+		
	Выполнение режима прогулки		+				+			
	Организация питания в группе	+				+			+	
	Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения						+			
	Организация режимного момента «умывание»							+		
	Проведение закаливающих процедур									+
	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени							+		
	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня									+
	Подготовка воспитателя к образовательной деятельности		+						+	

	Планирование и организация итоговых мероприятий	+	+							
	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»			+						
	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (социализация)				+					
	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (труд)					+				
	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (безопасность)							+		
	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» (чтение художественной литературы)						+			
	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» (коммуникация)	+					+			
	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (конструктивная деятельность)	+								
	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (ФЦКМ)				+					
	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (ФЭМП)								+	
	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (музыкальная деятельность)				+					
	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (художественная деятельность)			+						
	Оформление и обновление информации в уголке для родителей		+			+				
	Проведение родительских собраний	+			+					+
	<i>ИТОГО:</i>									

Приложение 5

Тематический контроль

№ п/п	Тема контроля	Срок	Ответственные
1	«Готовность группы к новому учебному году» Цель: готовность всех	Сентябрь	Заведующий ДОУ, старший

	возрастных групп к новому учебному году		воспитатель, завхоз
2	Проведение тематической проверки «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ». Подготовка к педагогическому совету	Ноябрь 2024	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
3	Проведение тематической проверки «Лучший патриотический уголок» среди разных возрастных групп ДОУ.	Февраль 2025	Заведующий ДОУ, старший воспитатель,
4	Проведение тематической проверки «Лучший речевой уголок» среди разных возрастных групп ДОУ	Апрель 2025	Заведующий ДОУ, старший воспитатель,

Приложение 6

План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1	Проведение целевых инструктажей с сотрудниками по обеспечению безопасности детей на дорогах	В течении года	Старший воспитатель
1.2	Работа с нормативными документами по вопросу профилактики дорожно-транспортного травматизма и обучение детей правилам дорожного движения	В течении года	Старший воспитатель
2. Работа с педагогами			
2.1	Оформление документации по формированию транспортной культуры дошкольников (планирование)	Сентябрь	Воспитатели
2.2	Выступление для педагогов «Внимание – дорога!»	Сентябрь	Ответственный по профилактике ДДТТ, воспитатели
2.3	Разработка конспектов, сценариев, музыкальных развлечений, физкультурных досугов по ПДД	В течении года	Воспитатели, специалисты
2.4	Обновление и пополнение учебно-методического комплекса по ПДД	В течении года	Старший воспитатель
2.5	Пополнение развивающей среды в группах (дидактическими играми, настольно-печатными играми, атрибутами для организации и проведения сюжетно-ролевых игр, иллюстративным материалом, макетами) в соответствии с возрастной группой	В течении года	Воспитатели

2.6	Консультация для воспитателей: «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улицах и дорогах города»	Сентябрь, март	Старший воспитатель
2.7	Организация участия в муниципальных мероприятиях по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	В течении года	Старший воспитатель
3. Работа с родителями			
3.1	Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний. Темы: «Светоотражающие элементы одежды», «Автокресло – детям!»	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
3.2	Индивидуальные беседы с родителями-водителями «Соблюдение правил безопасности при перевозке детей в салоне автомобиля», «Ребенок и дорога»	Август Сентябрь	Воспитатели
3.3	Участие родителей в акциях, тематических неделях по профилактике ДТП «Осторожно, дети!»	В течении года	Воспитатели
3.4	Привлечение родителей к участию в праздниках, конкурсах, выставке рисунков, в разработке индивидуальных схем-маршрутов «Моя безопасная дорога в детский сад»	В течении года	Воспитатели
3.5	Обновление информации на информационных стендах, на сайте МБ ДОУ	1 раз в квартал	Старший воспитатель
3.6	Информация через оформления стендов, папок – в течение воспитатели передвижек: «Безопасность детей – забота взрослых», «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на улицах», «Возрастные особенности восприятия детьми дорожных ситуаций и основные мотивы их поведения на улицах, дорогах и в транспорте», «Ребенок в автомобиле», «Правила безопасности детей при перевозке в транспортном средстве», «Ребенок и дорога», «По дороге в детский сад», «Опасный перекресток». Разработка памяток о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	В течении года	Старший воспитатель
3.7	Помощь в оснащении уголка по ПДД: изготовление макетов улиц, дорожных знаков, моделей светофора, атрибутов для сюжетно-ролевых игр и т.д.	В течении года	Воспитатели
4. Работа с детьми			
4.1	Проведение досугов, развлечений, спортивных праздников по обучению детей дошкольного возраста ПДД	В течении года	Воспитатели, специалисты
4.2	Организация образовательной деятельности через различные формы и виды	В течении года	Воспитатели

	детской деятельности: - чтение художественных произведений; - рассматривание иллюстраций, картин; - моделирование дорожных ситуаций; - обучающие и развивающие игры; - изготовление с детьми атрибутов и игрушек для занятий по теме дорожной безопасности; - художественно-творческая деятельность детей; - проведение игр (дидактические, подвижные, сюжетно-ролевые) и др.		
4.3	Беседы в свободной деятельности: «Когда знаки предупреждают, запрещают, сообщают и указывают», «Светофор», «Безопасный перекресток», «Один дома», «Безопасная прогулка», «Знакомьтесь-не знакомиться»	В течении года	Воспитатели
4.4	Выставки детских рисунков на темы: «Дорога, ребенок, безопасность» «Безопасная дорога»	В течении года	Ответственный по профилактике ДДТТ , воспитатели
4.5	Участие в конкурсах, акциях по формированию основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»	В течении года	Ответственный по профилактике ДДТТ , воспитатели
4.6	Экскурсии и целевые прогулки в соответствии с возрастной группой: «Наблюдение за движением транспорта и пешеходов», «Экскурсия на перекресток»	Сентябрь 2024 Апрель, май 2025	Воспитатели

Приложение 7

План работы по пожарной безопасности в ДОУ № 209

Основной целью проводимой работы является обеспечение безопасного функционирования учреждения, своевременное обнаружение и предотвращение опасных проявлений и ситуаций, связанных с угрозой возникновения пожаров и персонала и воспитанников в период нахождения на территории и в здании.

С целью предупредительных мероприятий по исключению возникновения нештатных ситуаций на объекте и вне его планируется проведение различных мероприятий с сотрудниками и воспитанниками ДОУ, а также их родителями, что позволит усовершенствовать педагогическую работу по основам безопасности жизнедеятельности, качественно улучшить работу по формированию безопасного поведения у детей, активизировать совместную работу педагогов по организации данной деятельности.

План по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1	Назначение ответственного по пожарной безопасности	Сентябрь 2024	Заведующий ДОУ
1.2	Инструктаж с сотрудниками ДОУ по противопожарной безопасности	2 раза в год	Заведующий ДОУ, Завхоз
2. Работа с сотрудниками			
2.1	Планирование по пожарной безопасности с детьми и родителями	Сентябрь 2024	Старший воспитатель, воспитатели
2.2	Практические занятия по эвакуации детей и взрослых в случае возникновения пожара	2 раза в год	Заведующий ДОУ, Ответственный по ПБ
2.3	Оформление тематического уголка пожарной безопасности (в холле ДОУ): - план эвакуации; - инструкции, по пожарной безопасности; - плакаты, знакомящие с работой огнетушителей; - номера телефонов пожарной охраны и дежурного по чрезвычайным ситуациям; - памятки для сотрудников и родителей по пожарной безопасности	1 раз в квартал	Старший воспитатель. завхоз
2.4	Консультации: - «Основы пожарной безопасности»; - «Средства пожаротушения»; - «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»	2 раза в год	Старший воспитатель. завхоз
2.5	Приобретение и обновление дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности.	В течении года	Старший воспитатель. завхоз
2.6	Ведение накопительной папки по ПБ	В течении года	Воспитатели
2.7	Своевременное размещение, обновление информации на сайте ДОУ; Размещение бюллетеней ПБ (ежемесячно) на сайте ДОУ и в уголках безопасности в ДОУ	В течении года	Старший воспитатель. завхоз
3. Работа с родителями			
3.1	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	декабрь	воспитатели
3.2	Информация через наглядную агитацию на группах: - «Знакомим ребёнка с	В течении года	Воспитатели

	порядком вызова пожарной охраны»; - «Памятка для родителей» (о противопожарной безопасности дома); - «Профилактические меры обеспечения пожарной безопасности в быту		
3.3	Участие родителей в досугах, развлечениях и конкурсах	По плану ДОУ	Воспитатели, специалисты
5. Работа с детьми			
4.1	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	2 раза в год	Воспитатели, старший воспитатель
4.2	Целевые прогулки и экскурсии в пожарную часть	Март 2025 апрель	Воспитатели, старший воспитатель, специалисты
4.3	Участие в конкурсах, развлечениях и профилактических мероприятиях	По плану ДОУ и городских организаций	Воспитатели, специалисты
4.4	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	2 раза в год	Воспитатели, старший воспитатель

Приложение 8

План мероприятий по обеспечению мер антитеррористической безопасности на 2024-2025 учебный год.

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Совершенствование нормативно-правовой базы по антитеррористическим мероприятиям	01.08-31.12	заведующий, Старший воспитатель
2.	Совершенствование учебно-материальной базы (приобретение плакатов и др. учебно – методических пособий)	01.08-31.12	Старший воспитатель
3.	Актуализация информации на стенде антитеррористической деятельности.	август (по необходимости)	Старший воспитатель
4	Организовать с персоналом ДОУ инструктивно-методическое занятие по антитеррористическим действиям	Август – сентябрь 2024, ежегодно	заведующий, Старший воспитатель

5	Проведение с педагогами и сотрудниками ДОУ инструктажи по антитеррористической деятельности с регистрацией записи в журнале инструктажей	1 раз в год	заведующий, Старший воспитатель
6.	Обеспечение соблюдения правил антитеррористической безопасности при проведении детских праздников, вечеров, новогодних праздников. Установить во время их проведения дежурство работников ДОУ	Постоянно	Администрация, воспитатели
7	Помещение информации по терроризму, действиях при нестандартных ситуациях на административном стенде ДОУ, стендах для родителей в группах	В течение года	Старший воспитатель
8	Размещение информации по антитеррору на сайте ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель

Работа с детьми

Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы, консультация для родителей, педагогов:	Сентябрь	Старший воспитатель
	- «Как я должен поступать»; (при обнаружении незнакомого предмета, сумки...) - «Правила поведения в городском транспорте» (При обнаружении незнакомого предмета, сумки)	Октябрь	
2	Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: - «Сущность терроризма»; - «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	В течение года	Воспитатели
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	В течении года	Воспитатели

4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС:	ежеквартально	заведующий, старший воспитатель, воспитатели
5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	В течении года	Воспитатели
6	Организация выставки детских рисунков: «Чтобы не было беды»	май 2025	Старший воспитатель,
7	Развлечение «Мы за мир»	май 2025	воспитатели
8	Образовательные ситуации «Правила поведения или как я должен поступить»	В течение года	Старший воспитатель
9	Проведение практических игровых занятий по отработке плана эвакуации в случае террористического акта	2 раза в год	Старший воспитатель

Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	ежемесячно	Заведующий, воспитатели
2	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	2 раза в год	Воспитатели
3	Оформление информационных стендов (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	В течение года	Воспитатели
4	Помещение в родительские стенды групп информации для родителей по основам безопасности детей в чрезвычайных ситуациях.	1 раз в полугодие	Старший воспитатель , воспитатели

Взаимодействие с театральными коллективами

Месяц	Театральные коллективы				
	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя
Сентябрь 2024		<p>8-960-914-18-95 «Умный малыш» (безопасность) «Слово о полку Игореве» 13.09.2024 9.00 – Ленина 73А 09.45 – Петракова 64Б 200/100 руб. сотр. СВО бесп (20%)</p>	<p>8-905-068-12-72 «Краски» по здоровью 20.09.2024 9.00 – Петракова 64Б, 9.30 – Ленина 73А 200 руб (25%) СВО и сотр.бесплатно</p>		
Октябрь		<p>8-913-123-40-40 11.10.2024 Новокузнецкий детский театр (ПДД) 9.00 – Петракова 64Б, 9.30 – Ленина 73А 200/сотр и СВО б\пл (20%)</p>			<p>8-951-572-22-01 Заводной апельсин 25.10.2024 250/125 руб сотр. СВО беспл (15%)</p>
Ноябрь	<p>8-960-914-18-95 «Умный малыш» Сказка по пожарной безопасности 07.11.2024 9.00 – Ленина 73А 09.45 – Петракова 64Б 200 руб./сотр.и</p>			<p>8-913-333-40-33 Планетарий 22.11.2024 9.00 – Петракова, 64Б 9.45– Ленина 73А 205 руб./ (20%) сотр. и СВО бесп</p>	

	СВО бесп (20%)				
Декабрь		8-913-307-00-20 «Театр теней» До 12.12.19 13.12.2024 9.00 – Ленина 73А 10.15 – Петракова 64Б 200 руб. (20%) СВО и дети сотр.- бесплатно			
Январь 2025			8-960-973-85-88 Кукольный театр «Юла» г. Белово 15.01.2025 9.00 – Ленина 73А 9.45– Петракова 64Б, 250 руб./сотр.и СВО бесп 10% от общего количества (25 %)	8-913-123-40-40 24.01.2025 Новокузнецкий детский театр (ПБ) 9.00 – Петракова 64Б, 9.30 – Ленина 73А 200 руб. (20%) СВО и дети сотр.- бесплатно	
Февраль		8-905-068-12-72 Театр «Краски» экология 14.02.2025 9.00 – Ленина 73А 10.15 – Петракова 64Б 200 руб (25%) СВО и дети сотр.- бесплатно		8-951-572-22-01 Заводной апельсин 25.10.2024 250/125 руб сотр. СВО беспл (15%)	
Март		8-913-333-40-33 Планетарий 22.11.2019 9.00 – Петракова, 64Б		8-913-128-41-41 «Папин театр» Патриотический спектакль	

		9.45– Ленина 73А 250 руб./сотр.и СВО бесп (20%)		28.03.2025 9.00 – Ленина 73А, 9.45– Петракова 64Б 200/100 р (20%) СВО беспл	
Апрель		8-913-307-00-20 «Театр теней» 11.04.2025 9.00 – Ленина 73А 10.15 – Петракова 64Б 200 руб. (20%) СВО и дети сотр.- бесплатно		8-951-572-22-01 Заводной апельсин 25.04.2025 9.00 – Петракова, 64Б 9.45– Ленина 73А 250/125 руб сотр. СВО беспл (15%)	
Май				8-913-128-41-41 «Папин театр» 20.05.2025 9.00 – Ленина 73А, 9.45– Петракова 64Б 200/100 р (20%) СВО беспл	
Июнь			8-913-123-40-40 17.06.2025 Новокузнецкий детский театр (ПБ) 9.00 – Петракова 64Б, 9.30 – Ленина 73А 200 руб. (20%) СВО и дети сотр.- бесплатно	8-951-572-22-01 Заводной апельсин 25.04.2025 9.00 – Петракова, 64Б 9.45– Ленина 73А 250/125 руб сотр. СВО беспл (15%)	
Июль			8-913-333-40-33 Планетарий 17.07.2025 9.00 – Петракова, 64Б		

			9.45– Ленина 73А 250 руб. (20%) сотр. и СВО бесп		
Август		8-905-068-12-72 «Краски» 20.09.2024 9.00 – Петракова 64Б, 9.30 – Ленина 73А 200 руб (25%) СВО и сотр.бесплатно			