

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 209»

654034, Россия, Кемеровская область, г.Новокузнецк, ул. Петракова, 64Б, 37-65-54,
ул. Ленина, 73А, 37-08-85 e-mail: mb_dou_209@mail.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБ ДОУ «Детский сад № 209»
Протокол № 1
от «25» 08 2023 г.

Солодовникова
Светлана
Аркадьевна

Подписан: Солодовникова Светлана
Аркадьевна
DN: C=RU, S=Кемеровская область,
L=г. Новокузнецк, T=Заведующий,
O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД № 209",
SN=Солодовникова Светлана
Аркадьевна
СНИЛС=05386711362,
ИНН=421708968027,
E=soborjon@bk.ru, G=Светлана
Аркадьевна, SN=Солодовникова,
CN=Солодовникова Светлана
Аркадьевна
Основание: Я являюсь автором этого
документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023-09-19 12:56:09
Foxit Reader Версия: 9.7.2

ТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБ ДОУ
Приказ № 76/
от «25» 08 2023 г.

С. А. Солодовникова/

ГОДОВОЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 209»

2023 – 2024 учебный год

Содержание

I. Введение	
1.1. Нормативное обеспечение образовательной деятельности Учреждения	3
1.2. Общая характеристика Учреждения	4
II. Анализ работы за 202-2023 учебный год	
2.1. Анализ качества воспитания и образования воспитанников	5
2.2. Анализ организационно-педагогической работы	9
2.3. Анализ взаимодействия с семьями воспитанников ДООУ	19
2.4. Анализ обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений	19
2.5. Анализ административно-хозяйственной работы	19
III. Годовые задачи на 2023-2024 учебный год	20
IV. Организация работы с кадрами	
4.1. Расстановка кадров	20
4.2. Перспективный план повышения квалификации	20
4.3. Организационно - методическая деятельность в режиме аттестации	21
4.4. Работа по самообразованию	22
V. Совершенствование педагогического процесса	
5.1. Педагогические советы	23
5.2. Семинары-практикумы, мастер-класс	24
5.3. Открытые просмотры	25
5.4. Психолого – медико - педагогические консилиумы	27
VI. Организационно-педагогическая работа	
6.1. Образовательные события	27
6.2. Календарный план воспитательной работы	29
VII. Организационно- методическая работа	
7.1. Работа в методическом кабинете	33
7.2. Круглые столы	33
7.3. Консультации для педагогов	34
7.4. Система внутреннего мониторинга	35
VIII. Взаимодействие с семьей	
XI. Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений	37
X. Административно-хозяйственная работа	42

I. Введение

1.1. Нормативное обеспечение образовательной деятельности Учреждения

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 209» (далее по тексту МБДОУ «Детский сад № 209») является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учётом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления Годового плана являются:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847);
- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);
- Приказом № 31 от 21 января 2019 года «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155;
- Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08 -249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования ";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав МБДОУ «Детский сад № 209»

1.2.Общая характеристика Учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 209», краткое наименование МБ ДОУ «Детский сад № 209» функционирует с 14 июня 2014 г

Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, в постоянном (бессрочном) пользовании земельный участок, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и указанием места нахождения учреждения, штамп.

Юридический адрес учреждения: 654034, Россия, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, ул. Ленина 73-А, 37-08-85., ул. Петракова 64-Б, 37-65-54.

Фактический адрес учреждения: 654034, Россия, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, ул. Ленина 73- А, 37-08-85., ул. Петракова 64-Б, 37-65-54. Телефон: 8 (8342) 75-54-35

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://ds209.ucoz.net/>

Адрес электронной почты: mb_dou_209@mail.ru

Режим функционирования: 12 часов, 5 дней в неделю.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ Новокузнецк. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, является Администрация городского округа Новокузнецк, в том числе в лице Департамента по социальной политике Администрации городского округа Новокузнецк с 10.09.2001г.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности детей, совместной деятельности педагогов и детей, взаимодействия с родителями воспитанников.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в соответствующих дошкольному возрасту формах работы с детьми. В ДОО созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укреплению здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

В ДОО созданы условия для организации дополнительного образования воспитанников. В 2022 -2023 году ДОУ оказывал платные образовательные услуги, с целью реализации дополнительной программы «Хатха - йога». Автор-составитель - Подколзина С.В., инструктор по физической культуре. Занятия проводились 2 раза в неделю (8 занятий в месяц), по 30 минут.

Расписание организованной образовательной деятельности в группах разрабатывается с учетом требований ФГОС ДО и СанПиНа.

ООД в ДОО сочетается с игровой деятельностью. Знания, опыт, приобретенные на занятиях, используются детьми в самостоятельной, изобразительной, театрализованной деятельности и творческих играх.

При организации образовательного процесса особое внимание уделяется формированию предметно-развивающей среды. Она организуется таким образом, чтобы каждый ребенок имел возможность заниматься любимым делом.

II. Анализ работы за 2022-2023 учебный год

2.1. Анализ качества воспитания и образования воспитанников

В 2022 -2023 учебном году перед коллективом детского сада стояли следующие задачи:

Цель: Обучение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса (педагогов, родителей, детей) для разностороннего развития личности дошкольника.

Задачи на 2022-2023 учебный год:

- Формирование основ экономической грамотности, как компонента позитивной социализации дошкольников.
- Развитие у дошкольников самостоятельного мышления, интереса к науке, повышение мотивации к познавательной деятельности, знакомство детей с широким спектром существующих современных профессий и специальностей.
- Акцентировать внимание педагогов на работу по развитию активной речи детей в различных видах деятельности, методами и средствами формирования речевой компетентности детей дошкольного возраста.

Для решения годовых задач были намечены и проведены следующие мероприятия:

Педагогические советы:

1. Готовность ДООУ к новому учебному году.
2. «Дошкольник и мир профессий»
3. «Особенности современных форм, методов работы в ДООУ по развитию речи дошкольников»
4. Итоговый педсовет.

Семинары-практикумы:

1. «Финансовая грамотность дошкольников»
2. «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как один из секретов их успешного личностного самоопределения в будущем».

Мастер-класс:

«Играем – профессию выбираем»

В детском саду созданы необходимые условия для охраны и укрепления здоровья детей. Во всех группах и помещениях ДООУ была проведена работа по совершенствованию РППС, которая способствовала бы сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей. Дети и их родители под руководством педагогов принимали активное участие в спортивных мероприятиях различного уровня, участвовали в праздниках, досугах и развлечениях, которые подарили им много радости и удовольствия, объединили детей и взрослых общими радостными переживаниями, и надолго остались в памяти как яркое событие.

Таким образом, в течение учебного года были выполнены все намеченные мероприятия. Работа по решению данных задачи выполнена на оптимальном уровне.

Для успешной реализации цели и задач годового плана проводилась планомерная целенаправленная работа со всеми участниками образовательных отношений, которая и позволила достигнуть положительных результатов.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни в ДООУ.

Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни – были и остаются первостепенной задачей МБ ДООУ «Детский сад №209». В связи с этим, наше дошкольное учреждение организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных и лечебно-профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням.

Сравнительный анализ заболеваемости детей за 2022-2023 уч. гг.

Полугодие	Всего случаев заболеваемости	На одного ребенка %
II полугодие 2022 г	150	0,13
I полугодие 2023 г	202	0.21

В МБ ДОУ «Детский сад №209» активно велись закаливающие мероприятия. Ежедневно проводились прогулки на воздухе, пробуждающая зарядка после дневного сна, с применением босохождения по ребристым дорожкам, умывание рук до локтей, шеи, лица. Воспитанникам обеспечивался сон с доступом свежего воздуха. В плановом порядке проходили физкультурные занятия, в том числе и на улице. Инструктором по физической культуре проводились комплексы зарядки по профилактике плоскостопия и нарушения осанки. Таким образом, проводилось водное, воздушное закаливание и, в летний период закаливание солнцем.

Медицинский контроль за организацией физического воспитания, санитарным состоянием в МБ ДОУ «Детский сад № 209» велся медицинской сестрой совместно с администрацией МБ ДОУ «Детский сад № 209», соответственно плану, по следующим вопросам:

- уборка помещений;
- смена белья;
- соблюдение питьевого режима;
- получение пищи;
- сервировка столов;
- обработка посуды;
- общая организация питания в ДОУ;
- проведение закаливания;
- проведение прогулок;
- проведение физкультурных занятий;
- привитие культурно – гигиенических навыков /прием пищи, умывание, гигиенические процедуры в туалете/

Также контролю подвергалась маркировка и подбор мебели, соответствующая санитарным правилам и нормам.

Организация питания проходила под строгим контролем старшей медицинской сестры и администрации детского сада. По заявке детского сада ежедневно происходил завоз продуктов. Ежедневно заполнялось меню - требование, согласно завезенным продуктам. Приготовление пищи происходило строго в соответствии с технологическими картами.

В течение года обеспечивалась витаминизация. Дети ежедневно получали необходимую порцию витаминов, проводилась витаминизация третьего блюда. В рацион питания включались овощи и фрукты.

Физическое воспитание осуществлялось инструктором по физической культуре. Были проведены различные спортивные развлечения и праздники. Занятия физкультурой носили как традиционный, так и не традиционный характер. Инструктором по физической культуре изготовлен ряд нестандартного спортивного оборудования. Для обеспечения целостности педагогического процесса инструктором по физической культуре, была систематизирована работа по планированию и диагностике уровня физического развития в соответствии с образовательной программой учреждения. Старшая медицинская сестра систематически проводила санитарно – просветительскую работу по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей с сотрудниками и родителями.

Летняя оздоровительная работа осуществлялась в соответствии с годовым планированием, под непосредственным контролем и руководством медицинской сестры и администрации МБ ДОУ «Детский сад № 209». При переходе на летний режим были отменены занятия и максимально увеличено время пребывания детей на свежем воздухе. Увеличилась длительность прогулок, утренний фильтр и утренняя гимнастика проводились на участках МБ ДОУ «Детский сад № 209». Закаливающие процедуры нашли отражение в водных процедурах, умывание до локтя и колен, босохождении по траве, умеренном принятии солнечных ванн. При организации прогулок проводился строгий контроль за состоянием участков, песка в песочницах. При этом строго соблюдался питьевой режим. Контроль за нормами питания осуществлялся в плановом порядке старшей медицинской сестрой и администрацией МБ ДОУ «Детский

сад № 209». Санитарное состояние МБДОУ «Детский сад № 209» соответствовало нормам. В течение года 100% сотрудников прошли медицинский осмотр. Прослушали консультации старшей медицинской сестры: «О мерах по предупреждению кишечных инфекций», «Профилактика травматизма», «Укомплектованность аптечки в ДОУ» и др.

По результатам работы можно наметить основные ориентиры деятельности на 2023 – 2024 учебный год: в целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжить работу по формированию здорового образа жизни в дошкольном учреждении и семье, продолжать внедрять в образовательный процесс современные средства здоровьесберегающих технологий.

Результаты выполнения образовательной программы по направлениям

Мониторинг освоения основной образовательной программы дошкольного образования (итоговые результаты педагогической диагностики) показал следующие результаты:

Сравнительный анализ результатов вводного и итогового мониторинга освоения ООП ДОУ по областям

Возрастная категория	Направленность групп	Количество	
		Групп	Детей
От 2 до 3 лет	ранний возраст	1	20
От 3 до 4 лет	общеразвивающая	2	41
От 4 до 5 лет	общеразвивающая	1	24
От 5 до 6 лет	коррекционная	3	50
От 6 до 7 лет	коррекционная	1	23
Всего воспитанников			158
Мальчиков			93
Девочек			65

	Развитие речи		Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие		Музыкальное развитие	
	%		%		%		%		%		%	
	в	и	в	и	в	и	в	и	в	и	в	и
1 мл.гр	0	40	0	60	0	40	0	54	0	0	38	89
2 мл.гр 1	24	76	38	85	43	55	48	55	46	100	47	84
2 мл.гр 2	44	88	44	97	52	92	40	100	68	100	75	96
Сред.гр	38	78	58	65	63	100	38	74	29	65	33	87
Старш. гр 1	57	71	81	81	76	86	76	81	86	100	37	84
Старш гр 2	54	100	67	100	92	100	74	100	82	100	92	100
Старш гр. 3	78	100	83	100	78	100	89	100	83	94	67	95
Подг. гр.	64	100	73	100	100	100	82	100	100	100	83	100
Итого	64	94	79	93	88	100	71	99	71	94	59	92

Сравнительный анализ результатов мониторинга на начало и конец 2022- 2023 учебного года

показывает рост освоения детьми программного материала, т.е. прослеживается положительная динамика по всем образовательным областям, что говорит о всестороннем развитии личности дошкольников. Низкий уровень освоения программы детьми сведен к минимуму, знания детей прочны, дети способны применять их в повседневной деятельности. Наличие низкого уровня освоения программы обусловлено низкой посещаемостью ДОО рядом воспитанников, эмоционально – психологической незрелостью некоторых воспитанников, а также наличием сложных логопедических диагнозов. Развитие каждого ребенка идет по индивидуальной траектории одновременно в разных областях, в разное время может доминировать то одно, то другое направление. Для детей, имеющих трудности в освоении программы, либо наоборот опережающих развитие, разработаны и реализуются индивидуальные образовательные маршруты.

Содержание коррекционно-педагогической работы в МБ ДОО

В МБ ДОО «Детский сад №209» коррекционно-педагогическую работу с детьми с патологией речевого развития осуществляют 4 учителя – логопеда с высшим специальным образованием.

Цель коррекционно-педагогической работы - обеспечение комплексного диагностико-коррекционного сопровождения детей с речевыми нарушениями в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников на основе личностно-ориентированного подхода.

Коррекционно-педагогическая работа осуществляется на основе координационного перспективно-тематического плана коррекционно-педагогической деятельности, по трем направлениям:

Содержание коррекционно-педагогической работы в МБ ДОО:

1. Работа с дошкольниками:

- выявление и диагностика детей, имеющих отклонения в речевом развитии;
- ведение учета детей с нарушениями речи;
- оказание логопедической помощи с целью коррекции общего недоразвития речи у детей 4-7

лет;

- использование артикуляционной и пальчиковой гимнастики в коррекционно-педагогической

работе с детьми 4-7 лет;

- оформление индивидуальных речевых карт;
- ведение индивидуальных тетрадей;
- проведение индивидуально-подгрупповых занятий (по признаку однотипности нарушений звукопроизношения), фронтальных занятий.

2. Работа с воспитателями и специалистами:

- индивидуальное консультирование воспитателей;
- проведение просветительской работы (семинаров, мастер-классов, открытых занятий, консультаций) среди педагогов о системе профилактики и коррекции речевых нарушений дошкольников;
- посещение занятий по развитию речи у воспитателей.

3. Работа с семьями воспитанников:

- индивидуальное консультирование родителей для оказания своевременной логопедической помощи детям;
- участие в родительских собраниях, конференциях;
- проведение логопедического обследования детей по запросам родителей;
- проведение просветительской работы (семинаров, открытых занятий, консультаций) среди родителей;
- ведение индивидуальных тетрадей для работы родителей с детьми;
- оформление информационных материалов в родительских уголках.

**Показатели основных компонентов
речевого развития воспитанников по группам**

Уровни развития	Развитие фонематических процессов %		Развитие звукопроизношения %		Развитие слоговой структуры %		Развитие лексико-грамматических средств развития речи %		Развитие связной речи %	
	в	и	в	и	в	и	в	и	в	и
Старшая группа №1	37	89	58	100	37	89	47	100	53	89
Старшая группа №2	-	89	37	100	50	94	-	94	-	94
Старшая группа №3	79	100	96	100	96	100	67	100	71	100
Подготовительная группа	73	86	83	93	80	100	83	86	70	83
Итого	47	91	68	98	66	96	49	95	48	92

В- вводная на начало учебного года

И- итоговая на конец учебного года

2.2. Анализ организационно-педагогической работы

В МБ ДОУ «Детский сад №209» созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников. Имеется перспективный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) и аттестации педагогов. Педагоги активно участвуют в городских методических объединениях, семинарах, профессиональных конкурсах разного уровня. Инновационный опыт педагогов размещен на международных образовательных порталах в сети интернет.

Общее количество сотрудников МБ ДОУ «Детский сад №209» составляет 69 человек, из них: заведующая -1, старший воспитатель - 1, воспитателей – 16, музыкальные руководители - 2; инструктор по физической культуре - 1, учитель-логопед - 4; иные работники - 44 человека)

Педагогический коллектив стабильный, творческий. Вакансий нет. Учреждение укомплектовано сотрудниками на 100%.

Прохождение курсов квалификации.

№/п/п	ФИО педагога	Должность	Повышение квалификации
1.	Осина Галина Сергеевна	Заведующий	ФГБОУ ТППУ «Менеджмент организации в условиях ФГОС. Специфика принятия управленческих решений» 108 ч. 11 января 2019 г
			ООО Центр профессионального менеджмента «Академия бизнеса» «Кадровое делопроизводство» 580 ч. 21.02.2020 г.
2.	Абрамова Елена Владимировна	Воспитатель	ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации "Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной

			образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования " в объёме 72 часа. 17.04.2023
			Частное образовательное учреждение Учебный Центр дополнительного образования «Все вебинары.ру» «Организация совместной работы логопеда и воспитателя по развитию детей с нарушениями речи в условиях реализации ФГОС ДО» 144 ч. 12.05. 2020
3.	Андреева Светлана Юрьевна	Учитель-логопед	ГПОУ «Профессиональный колледж г. Новокузнецка» «Технологии фронтенд разработки» «Веб-дизайн и разработка» 144 ч. 23.11.2021 г.
4.	Дубинина Анна Владимировна	Учитель-логопед	МАОУ ДПО "ИПК "Логопедия: организация и содержание логопедической работы в ДОУ" (72ч.) 21.02.2020г
5.	Сороколит Анна Владимировна	Воспитатель	МАОУ ДПО "ИПК "Логопедия: организация и содержание логопедической работы в ДОУ" (72ч.) 21.02.2020г
6.	Дронова Наталья Валентиновна	Учитель-логопед	ГОО "КузбасскийРЦППМС" "Современные методы и технологии логопедической помощи детям дошкольного возраста". 176 часов. 21.10.2022г. НФИ КемГУ Новокузнецка «Профилактика неуспеваемости в освоении ФГОС с детьми с трудностями в обучении (в условиях дошкольного и начального образования) 240 ч. 13.05.2020 г
7.	Войталь Наталья Георгиевна	Музыкальный руководитель	ГПОУ «Профессиональный колледж г. Новокузнецка» «Технологии фронтенд разработки» «Веб-дизайн и разработка» 144 ч. 23.11.2021 г.
8.	Подколзина Светлана Владимировна	Инструктор по физической культуре	Дополнительная профессиональная программа. г. Пермь, АНО ДПО «УриПКиП»- «Нетрадиционные технологии физического воспитания и гармоничного развития дошкольников: футбол-гимнастика, стретчинг, психогимнастика и беби йога), в объеме108 часов. 06.10.2022 г.
9.	Лунина Елена Сергеевна	Воспитатель	АНО ДПО "Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки", "Методика обучения детей и подростков навыкам безопасного поведения поведения на дорогах и профилактика ДТП в образовательных организациях", с 26 мая 2023г. по 13 июня 2023г. в объеме 72 часа
10	Ламова Ольга Олеговна	Старший воспитатель	МА ОУДПО «Институт повышения квалификации» по дополнительной профессиональной программе : «Профессиональная деятельность старшего воспитателя ДОО» 108ч. 30.12.2021
11	Шелевейстрова Наталья Владимировна	Воспитатель	"Особенности работы воспитателя в логопедической группе в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования" , 144 часа. 10.11.2022г.

12	Ямосадок Светлана Николаевна	Воспитатель	АНО ДПО "Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки", "Методика обучения детей и подростков навыкам безопасного поведения поведения на дорогах и профилактика ДТП в образовательных организациях", с 26 мая 2023г. по 13 июня 2023г. в объеме 72 часа
13	Войченко Мария Юрьевна	Воспитатель	ГОО "КузбасскийРЦППМС" "Современные аспекты психологического сопровождения педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС дошкольного образования" 09.12.2022 г.
14	Вишневская Ольга Васильевна	Воспитатель	АНО ДПО "Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки", "Методика обучения детей и подростков навыкам безопасного поведения поведения на дорогах и профилактика ДТП в образовательных организациях", с 26 мая 2023г. по 13 июня 2023г. в объеме 72 часа
15	Теплова Лидия Николаевна	Учитель-логопед	ДИСО Курсы «Методика обучения и воспитания детей поколения Z в условиях реализации ФГОС для логопедов» 22.03.2020 72 час
16	Горбунова Алла Алексеевна	Музыкальный работник	Частное образовательное учреждение Учебный Центр дополнительного образования «Все вебинары.ру» «Инновационные подходы к организации учебного процесса и методика музыкального воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста в условиях реализации ФГОС» 10.04.2020 г.
17	Ларина Светлана Николаевна	Воспитатель	ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации "Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования " в объёме 72 часа. 17.04.2023 г.
			МА ОУДПО «Институт повышения квалификации» «Совершенствование ИКТ- компетентности педагога в деятельности дошкольной образовательной организации в области компьютерной грамотности.» 72 час. 17.12.2020
18	Комлева Вера Николаевна	Воспитатель	ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации "Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования " в объёме 72 часа. 17.04.2023 г.
19	Калинина Татьяна Владимировна	Воспитатель	АНО ДПО "Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки"

	ровна		ки", "Методика обучения детей и подростков навыкам безопасного поведения поведения на дорогах и профилактика ДТП в образовательных организациях", с 26 мая 2023г. по 13 июня 2023г. в объеме 72 часа
21.	Фролова Мария Владимировна	Воспитатель	ООО Федеральный учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знания» «Реализация в ДОУ современных подходов к познавательному развитию детей 2-7 лет» 144ч. 24.03.2022
22.	Соколова Жанна Андреевна	Воспитатель	ООО Учебная часть профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации: "Реализация в ДОУ современных подходов к познавательному развитию детей 2-7 лет" в объеме 144 часа. 10.10.2022 г.
23.	Домнина Юлия Александровна	Воспитатель	ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации "Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования " в объёме 72 часа. 17.04.2023 г.
24.	Брагина Евгения Ивановна	Воспитатель	ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по курсу повышения квалификации " Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования" в объёме 144 часа. 07.10.2022 г.
25.	Москоленко Евгения Викторовна	Воспитатель	МА ОУДПО «Институт повышения квалификации» «Образовательная деятельность педагога ДОО :культурные практики поддержки разнообразия дошкольного детства» 72 час. 09.12.2020

<i>Количество педагогических работников</i>	<i>Из них внешние совместители</i>	<i>Количество педагогов, имеющих</i>		
		<i>Высшую квалификационную категорию</i>	<i>Первую квалификационную категорию</i>	<i>Соответствие занимаемой должности</i>
24	0	22 человека	2	0
%		92 %	8%	0%

<i>Образование</i>	<i>Количество педагогов</i>	<i>% от общего количества педагогов</i>
Высшее	18 человек	75 %
Среднее специальное	7 человек	25 %

Уровень квалификации педагогических работников образовательного учреждения должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности. При этом педагогические работники должны обладать основными компетенциями:

1. Обеспечение эмоционального благополучия через:
 - непосредственное общение с каждым ребенком;
 - уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;
2. Поддержку индивидуальности и инициативы детей через:
 - создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
 - создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;
 - не директивную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);
3. Установление правил взаимодействия в разных ситуациях:
 - создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям социальным слоям, а также имеющие различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья;
 - развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками;
4. Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослыми более опытным сверстникам, по не актуализирующийся и его индивидуальной деятельности (далее зона ближайшего развития каждого ребенка), через:
 - создание условий для овладения культурными средствами деятельности;
 - организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей;
 - поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства;
 - оценку индивидуального развития детей;
 - взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

Аттестация педагогических работников в ДОУ проводится в соответствии с порядком проведения аттестации педагогических работников МБ ДОУ «Детский сад №209». В силу своих должностных обязанностей осуществляю методическое сопровождение процесса аттестации в ДОУ. **Цель** – оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Задачи:

- освоение норм аттестации педагогических кадров образовательного учреждения в соответствии с Порядком аттестации;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации педагогических кадров;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности (самоанализ).

Система методического сопровождения включает следующие этапы работы, которые провожу в ДОУ:

Нормативное обеспечение ОУ по аттестации педагогов:

- формирую документации ДОУ по аттестации (разработка порядка аттестации, составление планов аттестации, графиков заседаний АК, создание информационных уголков папок по аттестации);
- информирую педагогов по вопросам нормативно-правового и методического обеспечения процесса аттестации;

-консультирую педагогов о процессе подготовки портфолио;
 -создаю условия для развития творческой активности, самореализации межаттестационный период (даю возможность участвовать в семинарах, практикумах, мастер-классах, выступать на педсоветах, собраниях и пр.).

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства является методическая работа. При планировании методической работы детского сада педагогический коллектив стремится отобрать те формы работы, которые реально позволили бы решать поставленные годовые задачи:

- педагогические советы;
- семинары – практикумы;
- консультации;
- открытые мероприятия и их анализ;
- самообразование по теме;
- организация курсовой подготовки и ИПК;
- аттестация;
- психолого-медико-педагогические консилиумы;
- творческие микрогруппы.

Сведения о педагогах прошедших аттестацию в 2022-2023 уч.г.

Категория	Количество педагогов
Высшая	3
Первая	1
Соответствие занимаемой должности	1

Достижения педагогических работников с воспитанниками

МБДОУ «Детский сад №209» принимал активное участие в мероприятиях различного уровня: 2022-2023 учебный год

Наименование конкурса	Сроки проведения	Результат	Количество детей, принявших участие в данном конкурсе
Муниципальный уровень			
Городской интернет-конкурс поделок "Дорожный знак на новогодней елке"	Ноябрь 2022	Участник	2
Муниципальный конкурс- выставка прикладного и изобразительного творчества " Рождественская сказка"	Декабрь 2022	Участник	4
Сертификат городского дистанционного конкурса "Быть здоровым- здорово"	Ноябрь 2022	Участник	1
Городской конкурс агидбригад " В гостях у ГАИчки"	Январь 2023	Участник	4
Конкурс детского рисунка "Семейный очаг"	Февраль 2023	Победитель	2
Городской конкурс " Правила дорожные- детям знать положенно"	Март 2023	Участник	3
Городской интернет-конкурс рисунков "Улица полна неожиданностей"	Март 2023	Участник	1

1 место в районном конкурсе рисунков "Кузнецкие цветы"	Июнь 2023	Победитель	1
Всероссийский уровень			
Всероссийская викторина "Время знаний" "Зимушка-зима"	Сентябрь 2022	Победитель	1
Всероссийский конкурс детских творческих работ "Зима в окно стучится"	Декабрь 2022	Победитель	1
Всероссийский конкурс поделок "Талантливые дети России" Номинация: Символ года	Декабрь 2022	Победитель	1
1 место за победу во Всероссийском детском творческом конкурсе "Защитники Отечества"	Февраль 2023	Победитель	1
За участие во Всероссийской познавательной онлайн-викторине "Народные промыслы России"	Июль 2023	Победитель	2
Международный уровень			
X Международный дистанционный курс "Старт"	Сентябрь 2022	Участник	2
Международный конкурс "Яркие краски осени"	Декабрь 2022	Победитель	3

Творческие достижения педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году

Наименование конкурса	Сроки проведения	Результат	ФИО педагога
Муниципальный уровень			
Научим Незнайку правилам дорожного движения	Сентябрь 2022	Сертификат участника	Калинина Татьяна Владимировна Вишневская Ольга Васильевна
за I место в спортивном соревновании «Инструктор, на старт! - 2022» среди педагогических работников дошкольных образовательных организаций г. Новокузнецка, посвященному Дню воспитателя и всех дошкольных работников.	Сентябрь 2022	Грамота	Подколзина Светлана Владимировна
КОиН Администрация г. Новокузнецка МАУДО ДЮЦ Орион " Быть здоровым - здорово" в номинации " Стенгазета"	Ноябрь 2022	Сертификат участника	Лунина Елена Сергеевна, Климанова Ирина Александровна
КОиН Администрации г. Новокузнецка, МАОУ ДПО ИПК - конкурс видеороликов "Современная среда ДОУ", номинация: "Лучшая воспитывающая среда патристической направленности"	Ноябрь 2022	Сертификат участника	Андреева Светлана Юрьевна, Войталь Наталья Георгиевна, Дубинина Анна Владимировна

Администрация г.Новокузнецка, Управление культуры и молодежной политики администрации г.Новокузнецка, Муниципальное ав- тономное учреждение "Многофунк- циональный культурно-досуговый комплекс Орджоникидзевского рай- она", "ЭТНО-BAZAR" в рамках Все- российского проекта "Елки России"	Декабрь 2022	Грамота	Ямосадок Светлана Ни- колаевна
X муниципальном конкурсе знато- ков-краеведов "Конюховские чтения, комитет образования и науки адми- нистрации города Новокузнецка	Февраль 2023	Грамота за 1 место	Фролова Мария Влади- мировна Дронова Наталья Валентиновна Теплова Лидия Николаевна Кали- нина Татьяна Владими- ровна Соколова Жанна Андреевна
Фестиваль детского фитнеса "Спорт и музыка" - 2023 среди воспитанни- ков дошкольных образовательных организаций г.Новокузнецка	Апрель 2023	Диплом	Горбунова Алла Алексе- евна, Войталь Нататалья Георгиевна, Подколзина Светлана Владимировна
городской фестиваль ВФСК ГТО "Крошка ГТОшка"	Апрель 2023	Грамота	Подколзина Светлана Владимировна
Региональный уровень			
В рамках VСибирского научно- образовательного форума и XXVспециализированной выставки- ярмарки «Образование. Карьера». Мастер – класс «Изготовление рус- ской народной куклы»	Март 2023	Сертификат участника	Шелевейстрова Н.В., Вишневская О.В., Ямоса- док С.Н.
В рамках VСибирского научно- образовательного форума и XXVспециализированной выставки- ярмарки «Образование. Карьера». Мастер – класс «#Я-Кузбассовец: оберег воину (из бросового матери- ала методом пластилинографии)»	Март 2023	Сертификат участника	Сороколит А. В., Дронова Н. В., Брагина Е. И.
Международный уровень			
"MAGISTER" под эгидой Междуна- родной славянской академии наук, образования, искусств и культуры г.Новосибирск - Номинация "Крае- ведение"- учебно-методический комплекс "Кузбасс моей России- маленькая часть"	Декабрь 2022	Золотая медаль	Андреева Светлана Юрь- евна, Теплова Лидия Ни- колаевна, Дубинина Анна Владимировна, Дронова Наталья Валентиновна
"Альманах педагога", Международ- ный конкурс "Логопедический ма- рафон"	Ноябрь 2022	Диплом за 1 ме- сто	Теплова Лидия Никола- евна
Международный конкурс " Твори!	Декабрь 2022	Диплом за 2 ме-	Соколова Жанна Андре-

Участвуй!Побеждай!" Номинация: Лучший мини-музей в ДОУ X Меж- дународного дистанционного кон- курса " Старт"	Сентябрь 2022 г	сто	евна
---	--------------------	-----	------

Методическое обеспечение педагогического процесса

Методическая работа велась в соответствии с перспективным планом работы методического кабинета. Был выполнен ряд мероприятий:

- составлен учебный план, расписание ООД, расписание кружковой работы, расписание платных дополнительных услуг, режим дня воспитанников на летний и зимний период;
- систематизирована работа по планированию образовательного процесса;
- составлены диагностические карты, оценочные критерии для диагностики по основной общеобразовательной программе дошкольного учреждения разработанной на основе программы «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы;
 - оформлены аттестационные пакеты документов на педагогов;
 - систематизированы и обобщены материалы педагогических советов,

ПМПК.

В течение учебного года педагоги проходили курсы повышения квалификации, а также проводилась работа по подтверждению и повышению квалификационных категории педагогов: были поданы в аттестационную комиссию.

Каждый педагог занимается самообразованием, темы которого связаны с задачами, решаемыми МБ ДОУ «Детский сад № 209», или с приоритетным направлением деятельности. Это позволяет воспитателям объединить свои усилия в решении задач МБ ДОУ «Детский сад № 209» и задач собственного развития. При выборе темы учитываются индивидуальный опыт и профессиональное мастерство воспитателя. Каждый педагог МБ ДОУ «Детский сад № 209» имеет план работы по самообразованию, в который включается: знакомство с новыми нормативными документами дошкольного образования, изучение новинок методической литературы, современных программ и технологий, передового педагогического опыта. В планах указываются этапы работы, содержание работы на каждом из них. Ежегодно педагоги представляют отчет о проделанной работе по самообразованию на заключительном педагогическом совете.

Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы

Анализ работы педагогического коллектива позволяет сделать вывод о повышении квалификационного уровня педагогов, стабильности работы, наличии тенденции к повышению профессиональной компетентности, мобильности к реализации поставленных задач в инновационном режиме развития, совершенствованию содержания и методов воспитания и обучения детей. Но, имеются и проблемы в отношении педагогов, которые не повышают свой категориальный и профессиональный уровень. Поэтому целесообразно направить методическую работу в новом учебном году на помощь именно этим педагогическим работникам:

- выявление затруднений в работе и помощь в их преодолении;
- прохождение курсов повышения квалификации и подготовка к прохождению аттестации;
- разработка методических рекомендаций, подбор методической и учебной литературы, направленной на повышение профессионального уровня педагогов;
- осуществление контроля и самоконтроля педагогами за качеством проведения образовательного процесса;
- распространение передового педагогического опыта на различном уровне.

Также в ходе анализа образовательной деятельности педагогов МБ ДОУ

«Детский сад № 209» была выявлена потребность в повышении грамотности педагогов в сфере современных технологий. Поэтому одним из наиболее важных направлений в работе методического кабинета будет просвещение, обучение и внедрение использования современных технологий в деятельность педагогического коллектива с целью повышения качества воспитательно

– образовательного процесса:

- повышение профессионального мастерства через применение современного оборудования в образовательном процессе;
- внедрение современных технологий в совместную деятельность педагога и детей, развитие способностей к восприятию новшества, освоению и активному созданию, разработке педагогических технологий, повышению инновационной мотивации;
- использование современных технологий в работе с родителями для повышения компетентности в вопросах воспитания детей.

2.3. Анализ взаимодействия с семьями воспитанников ДОУ.

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — это создание в МБДОУ «Детский сад № 209» необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, а также повышение компетентности родителей в области воспитания.

Данные цели реализовывались через основные формы взаимодействия с семьей:

- 1) знакомство с семьей, изучение (встречи-знакомства, анкетирование семей);
- 2) информирование родителей о ходе образовательного процесса: индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, создание памяток;
- 3) совместная деятельность: привлечение родителей к организации конкурсов, семейных праздников, прогулок, экскурсий, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности, оформлению групп и участков.

По результатам работы с семьей можно наметить основные ориентиры деятельности на 2022 – 2023 учебный год:

- 1) повышение педагогической компетенции родителей путем построения системы взаимодействия родителей и специалистов учреждения, используя нетрадиционные формы сотрудничества;
- 2) привлечение родителей к активному взаимодействию с детским садом по организации фотовыставок и мастер классов, мероприятий.

2.4. Анализ обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений

Охрана труда

В ДОУ уделяется большое внимание охране труда и соблюдению техники безопасности. Два раза в учебном году проводился плановый инструктаж по охране труда с персоналом; с вновь принятыми на работу сотрудниками проводится вводный инструктаж и обучение по охране труда. Имеются должностные инструкции по охране труда для всех работающих в образовательном учреждении. Все эти мероприятия позволили не допустить нарушений правил охраны труда работниками образовательного учреждения. По мере необходимости также проводятся инструктажи по охране труда при проведении поездок, экскурсий.

Пожарная безопасность

Помещения ДОУ оснащены современными средствами пожаротушения. Перезарядка огнетушителей проводится своевременно. В образовательном

учреждении регулярно проводится противопожарный инструктаж с персоналом. С воспитанниками проводятся беседы и занятия по изучению правил пожарной безопасности, с родителями воспитанников проводятся родительские собрания и консультации по вопросам безопасности:

Цели занятий:

- познакомить воспитанников с правилами поведения при пожаре, правилами эвакуации;
- дать представление о средствах тушения пожаров, ознакомить с их особенностями;
- закрепить знания воспитанников основных принципов самоспасения.

Занятия с воспитанниками проходили в интегрированной форме - игра, беседа, решение различ-

ных ситуаций.

Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.

С педагогами проводится инструктаж о мерах профилактики детского дорожно- транспортного травматизма. С воспитанниками всех групп проводятся занятия, «Минутки безопасности», итоговые мероприятия по профилактике дорожно- транспортного травматизма. За 2022-2023 учебный год ни один воспитанник ДОО не стал участником дорожно-транспортного происшествия.

В целях обеспечения безопасности образовательного процесса в течение года проводился контроль по темам: «Создание условий для охраны жизни и здоровья детей», «Организация работы по ПДД», «Организация и проведение прогулки» и т.д.

Взаимодействия с социальным окружением

Приоритетным направлением сотрудничества ДОО с учреждениями социума является: создание условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; сохранение и укрепление здоровья детей, формирование основ базовой культуры личности, творческого потенциала воспитанников, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

В сотрудничестве с социальными партнерами мы обогащаем знания, умения детей в различных видах спорта, искусства, художественного творчества, учим делать правильный выбор по интересам, развиваем личностные качества.

Взаимодействия ДОО с учреждениями социума строятся на основе договоров и совместных планов:

- для расширения кругозора дошкольников (освоения предметного и природного окружения, развития мышления, обогащения словаря, знакомства с историей, традициями народа) за счет снятия территориальной ограниченности ДОО;
- формирования навыков общения в различных социальных ситуациях, с людьми разного пола, возраста, национальности, с представителями разных профессий;
- воспитания уважения к труду взрослых.

2.5. Анализ административно-хозяйственной работы

В 2022–2023 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематической проверки готовности МБ ДОО «Детский сад № 209» к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- замена ламп освещения в группах
- озеленение территории детского сада;
- частичная замена сантехники и мебели;
- сделан косметический ремонт в обоих зданиях.

Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в МБ ДОО «Детский сад №209». Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии и локальным актам.

Перспективы развития на следующий учебный год.

Исходя из анализа деятельности дошкольного образовательного учреждения, можно сделать вывод, что педагогический коллектив в целом сработал удовлетворительно. В следующем учебном году необходимо продолжать работу с детьми, специалистами, педагогами, родителями, по следующим направлениям:

- усилить работу по сохранению и укреплению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
- повышать уровень профессиональных компетенций педагогов в освоении современных образовательных технологий, включении в инновационную деятельность;
- продолжить работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей;
- продолжать формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитан-

- ников с учетом современных условий жизни и учета интересов семьи;
- совершенствовать материально-техническую базу учреждения.

III. Годовые задачи на 2023-2024 учебный год

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественноэстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи на 2023-2024 учебный год:

- Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.
- Создать условий для реализации инновационного проекта ДООУ по патриотическому воспитанию, в рамках муниципальной инновационной площадки.
- Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
- Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФООП ДО

IV. Организация работы с кадрами

4.1. Расстановка кадров

<i>Группа</i>	<i>Воспитатели</i>	<i>Специалисты</i>	<i>Младший воспитатель</i>
I младшая группа	Вишневская О.В. Соколова Ж.А.	-	Варнавская С.Г.
II младшая группа	Войченко М.Ю. Москаленко Е.В.	-	Ханипова С.С.
Средняя группа №1	Лунина Е.С.	-	Тихонова С.А.
Средняя группа №2	Фромова М.В. Калинина Т.В.	-	Шаталова Н.В.
Старшая группа	Шелевейстрова Н.В. Ямосадок С.Н.	-	Сафьянова М.И.
Подготовительная группа №1	Домнина Ю.А. Ларина С.Н.	Теплова Л.Н.	Федорова О.О.
Подготовительная группа №2	Брагина Е.И. Сороколит А.В.	Дронова Н.В.	Яргунова Т.Ю.
Подготовительная группа №3	Абрамова Е.В. Комлева В.Н.	Андреева С.Ю.	Загвозкина Е.П.

4.2.Повышение квалификации педагогических работников ДОУ

Цель работы: Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Разработка графика повышение квалификации педагогических работников. - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	<i>Декабрь</i>	<i>старший воспитатель</i>
2	Прохождение курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году	<i>По плану курсовой подготовки</i>	<i>руководящие, педагогические работники ДОУ</i>
3	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель	<i>в течении года</i>	<i>старший воспитатель, педагоги ДОУ</i>

4.3.Организационно - методическая деятельность в режиме аттестации

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Деятельность	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение инструктивно -методической документации по аттестации	<i>Сентябрь</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
2	Разъяснение цели и задачи аттестации, предмета анализаи оценки	<i>Сентябрь</i>	<i>старший воспитатель</i>
3	Оформление стенда «Внимание аттестация!»	<i>Октябрь</i>	<i>старший воспитатель</i>
4	Консультативная помощь педагогам в подготовке к аттестации	<i>В течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
5	Прохождение процедуры аттестации, согласно плануграфику	<i>В течение года</i>	<i>педагоги ДОУ</i>

План прохождения процедуры аттестации педагогическими кадрами

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Срок	Планируемая категория
1	Ямосадок Светлана Николаевна	воспитатель	<i>Ноябрь 2023</i>	<i>высшая соответствие занимаемой должности</i>
2	Войченко Мария Юрьевна	воспитатель	<i>Октябрь 2023</i>	<i>1 катерия</i>
3	Лунина Елена Сергеевна	воспитатель	<i>Январь2024</i>	<i>высшая соответствие занимаемой</i>

				<i>должности</i>
4	Подколзина Светлана Владимировна	инструктор по фк	Июнь 2024	<i>высшая соответствие занимаемой должности</i>
5	Соколова Жанна Андреевна	воспитатель	Июнь 2024	<i>высшая</i>

4.4.Работа по самообразованию

№	ФИО	Тема самообразования
1	Соколова Ж.А.	Патриотическое воспитание детей младшего дошкольного возраста средствами изобразительного искусства в соответствии с ФОП и ФГОС ДО
2	Абрамова Е.В.	Обучение дошкольников выразительному чтению стихотворений
3	Ларина С.Н.,	Экологическое воспитание дошкольников через дидактические игры и упражнения
4	Домнина Ю.А.	Духовно-нравственное воспитание дошкольников посредством чтения художественной литературы
5	Комлева В.Н.,	Обучение дошкольников выразительному чтению стихотворений
6	Калинина Т.В.	Проблемное обучение в экологическом воспитании детей младшего дошкольного возраста
7	Андреева С.Ю.	Использование подвижных игр и упражнений в логопедической работе с детьми с ТНР
8	Войталь Н.Г.	Здоровье сберегающие технологии в музыкальном развитии детей
9	Дубинина А.В.	Повышение эффективности коррекции звукопроизношения у детей
10	Дронова Н.В.,	Взаимодействие учителя-логопеда и родителей в процессе коррекционной работы с детьми дошкольного возраста с речевыми нарушениями
11	Сороколит А.В.	Активизация словаря детей 3-4 лет
12	Ламова О.О.	Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО
13	Теплова Л.Н.	Повышение эффективности коррекции звукопроизношения у детей
14	Фролова М.В.	Проблемное обучение в экологическом воспитании детей младшего дошкольного возраста
15	Брагина Е.В.	Развитие речи с использованием мнемотехники у детей старшего дошкольного возраста
16	Подколзина С.В.	Формирование правильной осанки и профилактики ее нарушения у дошкольников
17	Москоленко Е.В	Пальчиковые игры и упражнения, как средство развития речи у детей дошкольного возраста
18	Вишневецкая О.В.	Развитие связной речи у детей подготовительной к школе группе
19	Шелевейстрова Н.В.	Влияние театрализованной деятельности на развитие детей
20	Ямосадок С.Н.	Развитие сенсорики детей младшего дошкольного возраста
21	Лунина Е.С,	Воспитание нравственных качеств детей первой младшей группы посредством народных сказок
22	Войченко М.Ю.	Формирование сенсорного развития детей раннего дошкольного возраста посредством игр

<i>Обобщение педагогического опыта</i>		
В течение года	Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых КОиН.	<i>педагоги ДОУ, специалисты</i>
В течение года	Участие в городских и районных методических объединениях: – старших воспитателей; – воспитателей групп младшего дошкольного возраста; – учителей-логопедов; музыкальных руководителей; – воспитателей	<i>педагоги ДОУ, специалисты</i>
В течение года	Изучение передового педагогического опыта работы других дошкольных учреждений.	<i>педагоги ДОУ, специалисты</i>

Мероприятия, направленные на повышение профессионального мастерства педагогов

- организация участия педагогов в мероприятиях разного уровня, направленных на повышение уровня профессионального роста педагогов (методических объединений, семинаров, консультаций, конференций, круглых столов и т. д.);
- организация и участие в профессиональных мероприятиях различного уровня по обобщению педагогического опыта;
- Работа по повышению общего культурного уровня педагогов.

V. Совершенствование педагогического процесса

5.1. Педагогические советы

№	Тематика	Содержание	Сроки
1	Педагогический совет № 1 – установочный «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год»	Цель: выстроить стратегию педагогической работы на учебный год, принять и утвердить план деятельности МБДОУ на 2023-2024 учебный год. 1. Подведение итогов работы в летней оздоровительный период. 2. Анализ готовности ДОУ к учебному году (по итогам проверки в ДОУ). 3. Утверждение годового плана. 4. Утверждение состава творческой и экспертной группы на 2023-2024 уч. г. 5. Изменения в нормативном обеспечении образовательного процесса в РФ 6. Принятие решение педсовета.	Август
2	Педагогический совет № 2 – тематический Тема: Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности	Цель: повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста; внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников. 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Доклад «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образо-	Ноябрь

		<p>вания».</p> <p>3. Доклад «Развитие речи дошкольников посредством разных видов музыкальной деятельности»</p> <p>4. Принятие решения педсовета</p>	
3	<p>Педагогический совет № 3 – тематический</p> <p>Тема: «Создать условий для реализации инновационного проекта ДООУ по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»</p>	<p>Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.</p> <p>1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Доклад-презентация «Инновационные формы работы с детьми по нравственно- патриотическому и духовному воспитанию дошкольников».</p> <p>3. Деловая игра-практикум с педагогами МБДОУ по формированию нравственно-патриотическому воспитанию «Самое сильное звено».</p> <p>4. Принятие решения педсовета .</p>	Февраль
4	Итоговый педсовет.	<p>Цель: подведение итогов работы коллектива за 2023/2024 учебный год.</p> <p>1. Подведение итогов выполнения решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Анализ выполнения поставленных задач и годового плана.</p> <p>3. Итоги комплексного психолого- медико-педагогического обследования воспитанников детского сада на конец учебного года.</p> <p>4. Утверждение перспектив развития.</p> <p>5. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>6.Принятие решения педсовета.</p>	Май

5.2. Семинары-практикумы

Месяц	Название мероприятия, задачи	Ответственные
Семинары - практикумы		
Октябрь	<p><u>Семинар – практикум № 1</u></p> <p>«Современные технологии речевого развития»</p> <p>Цель: создание условий для совершенствования профессиональной компетентности педагогов ДООУ в образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. совершенствование работы педагогов по речевому развитию дошкольников; 2. в игровой форме систематизировать теоретические знания педагогов по формированию связной речи у дошкольников, развивать кругозор; 3. развивать у педагогов умения применять современные педагогические технологии, игровые мето- 	<p><i>старший воспитатель, педагоги ДООУ</i></p>

	<p>ды и приёмы для формирования речи дошкольников;</p> <p>4. повысить интерес педагогов к проблеме формирования речи дошкольников.</p>	
Январь	<p><u>Семинар – практикум № 2</u></p> <p>«Как воспитать патриота» в рамках работы МИП</p> <p>Цель: уточнить и закрепить знания участников семинара-практикума по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам нравственно-патриотического воспитания. 2. Развивать способ анализа своей деятельности и деятельность другого участника в процессе игры, проявляя педагогический такт. 3. Сформировать интерес к истории родного города, к его истории и культуре. 4. Обобщить знания педагогов о формах и методах работы по патриотическому воспитанию. 	<i>старший воспитатель, педагоги ДОУ</i>
Март	<p><u>Мастер-класс</u></p> <p>«Патриотизм начинается с детства»</p> <p>Цель: повысить компетентность педагогов ДОУ по вопросу нравственно-патриотического воспитания дошкольников</p>	<i>старший воспитатель, педагоги ДОУ</i>

5.3. Открытые просмотры в 2023-2024 учебном году

№	Наименование	Сроки	Ответственные
1	Организация открытых образовательных мероприятий	Октябрь 2023	<i>воспитатели групп</i>
2	1. Открытый показ по физическому развитию 2. Смотр центров по физическому развитию и безопасности в группах	Ноябрь 2023	<i>инструктор по фк, воспитатели</i>

3	Проведение открытых просмотров занятий по развитию речи в группах компенсирующей направленности для воспитанников с нарушениями речи	Январь 2024	<i>старший воспитатель учителя - логопеды</i>
4	Открытые просмотры в группах общеразвивающей направленности	Февраль 2024	<i>воспитатели</i>
5	Открытый просмотр по музыкальному развитию воспитанников	Апрель 2024	<i>воспитатели музыкальные руководители</i>
6	Открытый просмотр итоговых занятий	Май 2024	<i>воспитатели, специалисты</i>

5.4. Психолого – медико - педагогические консилиумы

ПМПк групп раннего возраста	
1. Выявление группы «риска» по проведенному анкетированию вновь поступивших детей. 2. Разработка последовательности приема детей и рекомендаций для педагогов и родителей.	Август
1. Итоги диагностического обследования уровня нервно-психического развития детей на начало учебного года. 2. Планирование воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми на первое полугодие.	Октябрь
1. Итоги диагностического обследования воспитательно-образовательной и физкультурно-оздоровительной работы. 2. Планирование воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми на второе полугодие.	Январь
1. Итоги диагностического обследования воспитательно-образовательной и физкультурно-оздоровительной работы с детьми за учебный год. 2. Оценка эффективности работы педагогического коллектива за учебный год.	Май
ПМПк дошкольных групп	
1. Итоги диагностического обследования уровня развития знаний, умений и навыков детей на начало учебного года 2. Планирование воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми на первое полугодие.	Сентябрь

<p>1. Итоги промежуточного диагностического обследования уровня развития знаний, умений и навыков детей на середину учебного года, динамика уровня развития детей в сравнении с началом года</p> <p>2. Планирование воспитательно - образовательной и оздоровительной работы с детьми на второе полугодие.</p>	Январь
<p>1. Итоги диагностического обследования уровня развития знаний, умений и навыков детей на конец учебного года</p> <p>2. Оценка эффективности работы педагогического коллектива за учебный год.</p> <p>3. Планирование летней оздоровительной работы с детьми.</p>	Май
ПМПк логопедических групп	
<p>1.Итоги диагностического обследования уровня развития детей, а также состояния их физического и психического здоровья.</p> <p>2.Планирование воспитательно - образовательной, коррекционной и оздоровительной работы с детьми на первое полугодие.</p>	Сентябрь
<p>1. Итоги диагностического обследования воспитательно- образовательной, физкультурно - оздоровительной и коррекционной работы с детьми за первое полугодие.</p> <p>2. Планирование воспитательно - образовательной, коррекционной и оздоровительной работы с детьми на второе полугодие.</p>	Январь
<p>1. Итоги диагностического обследования воспитательно- образовательной, физкультурно - оздоровительной и коррекционной работы с детьми за учебный год.</p> <p>1. Оценка эффективности работы педагогического коллектива за прошедший учебный год.</p> <p>2. Планирование летней оздоровительной работы.</p>	Май

VI. Организационно- педагогическая работа

6.1. Образовательные события на 2023-2024 год

Дата (месяц/день)	Наименование события
Сентябрь	1 День знаний
	3 День солидарности в борьбе с терроризмом
	8 Международный день распространения грамотности
	2-8 Неделя безопасности
	27 День дошкольного работника
Октябрь	1 Международный день пожилых людей
	2 День гражданской обороны
	4 Всемирный день защиты животных
	5 Международный день учителя
	28-30 Всероссийский урок безопасности детей в сети Интернет
Третье воскресенье октября	День отца в России
Ноябрь	4 День народного единства
	22 День словаря
	30 День Государственного герба Российской Федерации
Последнее воскресенье ноября	День матери в России
Декабрь	3 Международный день инвалидов
	5 День добровольца (волонтера) России
	12 День конституции Российской Федерации
	31 Новогодние праздники

Январь	26	День рождение Кемеровской области-Кузбасс
	27	День снятия блокады Ленинграда; День памяти жертв Холокоста
	17	Международный день доброты
Февраль	8	День российской науки
	21	Международный день родного языка
	23	День защитника Отечества
Март	1	Всемирный день гражданской обороны
	8	Международный женский день
	18	День воссоединения Крыма с Россией
	22	Всемирный день воды
	27	Всемирный день театра
	23-29	Всероссийская неделя детской и юношеской книги
	23-29	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества
Апрель	12	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос-это мы»
	22	Международный день земли
	30	День пожарной охраны
Май	1	Праздник Весны и Труда
	9	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне
	15	Международный день семьи
	19	День детских общественных организаций России
	24	День славянской письменности и культуры
Июнь	1	Международный день защиты детей
	3	День рождение города Новокузнецка
	4	День русского языка
	12	День России
	22	День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны
Июль	8	День семьи, любви и верности
	18	День металлургов
	12	День физкультурника
Август	22	День Российского флага
	27	День российского кино
	29	День шахтера

**6.2.Календарный план воспитательной работы
Патриотическое направление**

№	Сроки	Мероприятие	Возрастная группа	Ответственные
1.	Сентябрь	День солидарности	5-7 лет группы	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
2.	Ноябрь	День народного единства «Россия великая наша Держава!»	5-7 лет группы	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
3.	Ноябрь	День Государственного Герба России . Цикл бесед	5-7 лет группы	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
4.	Декабрь	День Конституции России	5-7 лет группы	<i>старший воспитатель, музыкальные руководители</i>
5.	Январь	День рождения Кемеровской области – Кузбасс	все группы	<i>старший воспитатель, музыкальные руководители</i>

6.	<i>Февраль</i>	Праздник «День защитника Отечества»	<i>4-7 лет группы</i>	<i>инструктор по физкультуре культуре</i>
7.	<i>Апрель</i>	День космонавтики	<i>4-7 лет группы</i>	<i>воспитатели</i>
8.	<i>Май</i>	День Победы	<i>все группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители</i>
9.	<i>Июнь</i>	День рождение города Новокузнецка	<i>все группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
10.	<i>Июнь</i>	День-России! День памяти и скорби	<i>все группы 5-7 лет группы</i>	<i>воспитатели, музыкальные руководители</i>
11.	<i>Июль</i>	«День семьи, любви и верности!» День Военно-Морского флота –	<i>все группы</i>	<i>воспитатели, инструктор по физической культуре</i>
12.	<i>Август</i>	День коренных народов мира День Государственного флага России	<i>4-7 лет группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители</i>

Трудовое воспитание

<i>№</i>	<i>Сроки</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Возрастная группа</i>	<i>Ответственные</i>
1.	<i>Октябрь</i>	Цикл познавательных бесед Всемирный день хлеба	<i>3-7 лет группа</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
2.	<i>Октябрь-Апрель</i>	Цикл познавательных занятий «Город мастеров» (профессии родного города)	<i>5-7 лет группы</i>	<i>учителя-логопеды, воспитатели</i>
3.	<i>Апрель</i>	День работников скорой помощи	<i>5-7 лет группа</i>	<i>воспитатели</i>
4.	<i>Май</i>	Цикл бесед «Прекрасных профессий на свете не счесть, и каждой профессии слава и честь»	<i>6-7 лет группа</i>	<i>старший воспитатель, творческая группа</i>
5.	<i>Май</i>	Праздник Весны и Труда	<i>5-7 лет группы</i>	<i>воспитатели</i>
6.	<i>Июль</i>	День металлургов Конкурс рисунков	<i>5-7 лет группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
7.	<i>Август</i>	День строителя – 2-е воскресенье. День шахтёра – последнее воскресенье	<i>все группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>

Социальное направление

<i>№</i>	<i>Сроки</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Возрастные группы</i>	<i>Ответственные</i>
1.	<i>Сентябрь</i>	День знаний Международный день благотворительности	<i>3-7 лет группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители</i>
2.	<i>Октябрь</i>	Концерт воспитанников ко Дню пожилого человека	<i>3-7 лет группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели,</i>

				музыкальные руководители
3.	Ноябрь	День матери России	3-7 лет группы	старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
4.	Декабрь	Международный День инвалидов Новый год	5-7 лет группы все группы	воспитатели, музыкальные руководители
5.	Март	Международный женский день – 8 марта, утренники	все группы	старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
6.	Июнь	День защиты детей	все группы	воспитатели, инструктор по физической культуре

Физкультурно-оздоровительные мероприятия

№	Сроки	Мероприятие	Возрастные группы	Ответственные
1.	Сентябрь	Спортивная эстафета «Мы за мир!» ко Дню солидарности	5-7 лет группы	воспитатели, старший воспитатель Ламова О.О.инструктор по фк Подколзина С.В.
2.	Октябрь	Спортивное развлечение «Мы едем, едем, едем!»	5-7 лет группы	воспитатели, старший воспитатель, инструктор по фк Подколзина С.В.
3.	Ноябрь	Праздник «День здоровья»	3-7 лет группы	воспитатели, старший воспитатель, инструктор по фк Подколзина С.В.
5.	Декабрь	Развлечение «Мы мороза не боимся»	3-7 лет группы	воспитатели, старший воспитатель, инструктор по фк Подколзина С.В.
6.	Февраль	Спортивно – музыкальный досуг «День защитников отечества»	все группы	воспитатели, инструктор по фк Подколзина С.В.
7.	Февраль	«Зарница» «Лыжня России»	5-7 лет группы	воспитатели, инструктор по фк Подколзина С.В.
8.	Январь	Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми»	4-5 лет группы	воспитатели, инструктор по фк Подколзина С.В.
9.	Март	Спортивно – музыкальный праздник «Мы весну встречаем!»	3-7 лет группы	воспитатели, инструктор по фк Подколзина С.В.
10.	Апрель	Спортивные досуги «Мы сильные и смелые! ГТЗО»	6-7 лет группы	воспитатели, старший воспитатель, инструктор по фк Подколзина С.В.

11.	Апрель	Развлечение «Космический десант» «Пожарная безопасность»	3-7 лет группы	воспитатели, старший воспитатель, инструктор по фк Подколзина С.В.
12.	Май	Тематические занятия и спортивно – музыкальные развлечения «День Победы»	4-5 лет группы	музыкальные руководители Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О., инструктор по фк Подколзина С.В.
13.	Июнь	Спортивное развлечение «Веселые старты»	все группы	воспитатели, инструктор по фк Подколзина С.В.
14.	Июль	Досуг «Мама, папа, я спортивная семья!»	все группы	воспитатели, инструктор по фк Подколзина С.В.
15.	Август	Игры - соревнования «Да, здравствует спорт!»	все группы	воспитатели, инструктор по фк Подколзина С.В.

Музыкальные праздники и развлечения

№	Сроки	Мероприятие	Возрастные группы	Ответственные
1.	Сентябрь	Праздник «Незнайка в гостях у ребят», посвященный Дню Знаний	3-7 лет группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
2.	Сентябрь	Праздничный концерт ко Дню дошкольного работника	3-7 лет группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
3.	Октябрь	Праздник осени «Осенняя гостья»	3-7 группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
4.	Октябрь	Развлечение «Мой любимый папа!»	5-7 лет группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
5.	Ноябрь	Досуг «Россия моя!» ко дню единства	5-7 лет группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
6.	Ноябрь	Развлечение ко Дню матери «Тебе я сердце подарю»	все группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.

7.	Ноябрь	30 ноября – день Государственного герба Российской Федерации	5-7 лет группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
8.	Декабрь	Досуг «В мире музыки»	все группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
9.	Декабрь	Праздник Новый год	все группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
10.	Январь	«Мы встречаем Рождество»	все группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
11.	Январь	Досуг « Люблю тебя, мой край родной» ко дню рождения Кемеровской области-Кузбасс	3-7 лет группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
12.	Февраль	Спортивно – музыкальный досуг «День защитников отечества»	5-7 лет группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. инструктор по фк Подколзина С.В.
13.	Март	Утренник для мам	все группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
14.	Март	Досуг .18 марта – День воссоединения Крыма с Россией	4-7 лет	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
15.	Апрель	Праздник «Мы весну встречаем!»	все группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
16.	Апрель	Развлечение «Добрым смехом смеются дети»	все группы	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О.
17.	Май	«День Победы» Выпускной бал «До свидания»	5-7 лет группы подготовительная	музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А.

		ния, детский сад!»	<i>группа</i>	<i>старший воспитатель Ламова О.О.</i>
18.	Июнь	Праздник «День защиты детей»	<i>все группы</i>	<i>музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О</i>
19.	Июнь	Квест «Путешествие по России» ко Дню России	<i>4-7 лет группы</i>	<i>музыкальные руководители, Войталь Н.Г., Горбунова А.А. старший воспитатель Ламова О.О</i>

Фольклорные праздники

№	Сроки	Мероприятие	Возрастные группы	Ответственные
1.	Октябрь	Тематический вечер «Приметы осени»	<i>5-7 лет группы</i>	<i>воспитатели</i>
2.	Январь	Коляда, Коляда, отвориай ворота!	<i>6-7 лет группа</i>	<i>воспитатели, музыкальные руководители</i>
3.	Март	Масленица	<i>5-7 лет группы</i>	<i>воспитатели, музыкальные руководители</i>
4.	Июнь	Досуг «Люблю березку русскую»	<i>старшие группы</i>	<i>воспитатели</i>

VII. Организационно-методическая работа

7.1. Работа в методическом кабинете

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Аттестация педагогов	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
2	Оснащение методического кабинета и групп нагляднодидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
3	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	<i>сентябрь</i>	<i>старший воспитатель</i>
4	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
5	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
6	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
7	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
8	Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультацион-	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>

	ных вебинарах		
9	Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
10	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>

7.2. Круглые столы (5-минутки)

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Организация и проведение Дня дошкольного работника. Организация и проведение осенних праздников в детском саду	Сентябрь - Октябрь	<i>старший воспитатель, муз.руководители, педагоги ДОУ</i>
2	Организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию. План мероприятий к памятным датам	Октябрь-май	<i>старший воспитатель, муз.руководители, педагоги ДОУ</i>
3	Организация и проведение недели посвященной Дню Матери	Ноябрь	<i>ст.воспитатель, муз.руководители, педагоги ДОУ</i>
4	Организация и проведение новогодних утренников	Декабрь	<i>старший воспитатель, муз.руководители, педагоги ДОУ</i>
5	Организация и проведение спортивных праздников к 23 февраля и утренников к 8 марта	Февраль- Март	<i>старший воспитатель, инструктор по фк, муз.руководители</i>
6	Организация и проведение выпускного бала	Апрель-Май	<i>старший воспитатель, муз.руководители, педагоги ДОУ</i>
7	Организация работы ДОУ в летний период	Май	<i>старший воспитатель, специалисты, педагоги ДОУ</i>
8	По запросам педагогов ДОУ	<i>в течении года</i>	<i>старший воспитатель, специалисты, педагоги ДОУ</i>

7.3. Консультации для воспитателей

<i>№</i>	<i>Дата</i>	<i>Тема</i>	<i>Ответственный</i>
1	В течении года	Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	<i>старший воспитатель</i>
2	Сентябрь	-«Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности»	
2	Октябрь	- Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития дошкольников.	<i>старший воспитатель учитель-логопед</i>

		- Использование логоритмических упражнений в режимных моментах	
3	<i>Ноябрь</i>	«Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»	<i>старший воспитатель</i>
4	<i>Январь</i>	«Играя, развиваем речь детей»	<i>учитель-логопед</i>
5	<i>Февраль</i>	«Развитие самостоятельности детей дошкольного возраста».	<i>старший воспитатель</i>
6	<i>Март</i>	«Конструирование, как средство развития мышления у детей дошкольного возраста»	<i>старший воспитатель</i>
7	<i>Май</i>	«Организация летней оздоровительной работы»	<i>старший воспитатель</i>
8	<i>В течение года</i>	Консультации (индивидуального характера, по требованию и тд)	<i>старший воспитатель</i>

7.4. Система внутреннего мониторинга Тематический контроль

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
<i>1</i>	Готовность к новому учебному году	<i>Август</i>	<i>заведующий старший воспитатель старшая м/с</i>
<i>2</i>	Состояние работы по развитию и коррекции речи воспитанников в МБ ДОУ «Детский сад №209»	<i>Ноябрь</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
<i>3</i>	«Патриотическое воспитание дошкольников в ДОУ»	<i>Февраль</i>	<i>заведующий старший воспитатель учителя-логопеды</i>
<i>4</i>	Готовность к летней оздоровительной работе (по теме педсовета)	<i>Май</i>	<i>заведующий старший воспитатель старшая м/с</i>

Систематический контроль

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
<i>1</i>	Охрана труда и техники безопасности (анализ документации, осмотр, участков, групп)	<i>постоянно</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
<i>2</i>	Выполнение режима дня воспитанников	<i>постоянно</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
<i>3</i>	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников	<i>постоянно</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
<i>4</i>	Организация питания воспитанников	<i>постоянно</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
<i>5</i>	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня воспитанников	<i>постоянно</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
<i>6</i>	Соблюдение правил внутреннего распорядка воспитанников	<i>постоянно</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
<i>7</i>	Оформление и ведение документации по группам	<i>постоянно</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
<i>8</i>	Анализ заболеваемости воспитанников	<i>постоянно</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>

Оперативный контроль

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
<i>1</i>	Организация питания воспитанников во всех возрастных группах: своевременная доставка пищи в группу, соблюдение гигиенических требований	<i>Декабрь</i>	<i>заведующий старшая м/с старший воспитатель</i>
<i>2</i>	Выполнение планов по самообразованию и саморазвитию профессиональной компетенции педагогов	<i>Апрель</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
<i>3</i>	Создание условий на территории Учреждения, для организации летней оздоровительной работы	<i>Май</i>	<i>заведующий старшая м/с старший воспитатель</i>

План-график проверки документации воспитателей и специалистов

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
<i>1</i>	Перспективные планы воспитателей и специалистов	<i>Август</i>	<i>старший воспитатель</i>
<i>2</i>	Проведение мониторинга	<i>Сентябрь Май</i>	<i>старший воспитатель</i>
<i>3</i>	Календарное планирование образовательной и воспитательной работы с воспитанниками в группе	<i>Ежемесячно</i>	<i>старший воспитатель</i>
<i>4</i>	Протоколы родительских собраний	<i>Октябрь Март</i>	<i>старший воспитатель</i>
<i>5</i>	Организационно-методическая документация музыкального руководителя	<i>Ноябрь</i>	<i>старший воспитатель</i>
<i>6</i>	Организационно-методическая документация учителей-логопедов	<i>Март</i>	<i>старший воспитатель</i>
<i>7</i>	Состояние документации группы к летнему оздоровительному периоду	<i>Май</i>	<i>старший воспитатель</i>

VIII. Взаимодействие с семьей

Общие родительские собрания

Сентябрь:

«Ознакомление с планом работы МБДОУ «Детский сад №209» на 2023 – 2024 учебный год» /отчет о работе педагогического коллектива в летний период, о проведении ремонтных работ, особенности образовательной работы с детьми

Май:

«Мы растем и развиваемся» (итоги работы МБДОУ «Детский сад №209» за год)

/представление видеоматериала, специалистов МБДОУ «Детский сад №209»/

Работа с родителями

<i>Мероприятие</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>
Консультирование родителей по интересующим их вопросам, проблемам и темам.	<i>заведующий</i>	<i>В течение года</i>
Оформление документов для получения компенсации части родительской платы за детский сад	<i>заведующий</i>	<i>При приёме ребенка в ДОУ</i>
Оформление договоров с родителями	<i>заведующий</i>	<i>При приёме ребёнка в ДОУ</i>
Привлечение родителей для работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ	<i>воспитатели</i>	<i>В течение года</i>

Организация совместных мероприятий: праздников, досугов, экскурсий.	<i>воспитатели</i>	<i>В течение года</i>
Участие родителей в организации развивающей предметно- пространственной среды в группах	<i>заведующий, ст. воспитатель, воспитатели</i>	<i>В течение года</i>
Организация выставок поделок и рисунков детей для родителей	<i>воспитатели</i>	<i>В течение года</i>
Консультации, памятки для родителей, ширмы, папки-передвижки согласно календарно-тематическому планированию	<i>воспитатели</i>	<i>В течение года</i>
Оформление фотогазет для родителей	<i>воспитатели</i>	<i>В течение года</i>
Привлечение родителей к участию в выставках, конкурсах, проектах	<i>воспитатели</i>	<i>В течение года</i>
Анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса»	<i>заведующий, ст. воспитатель, воспитатели</i>	<i>В течение года</i>
Участие членов Родительского комитета в работе Совета ДОУ	<i>заведующий, ст. воспитатель</i>	<i>2 раза в год</i>
Обновление материалов официального сайта МБ ДОУ с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирования родителей о качествообразовательных услуг	<i>заведующий, ст. воспитатель, воспитатели</i>	<i>В течение года</i>

XI. Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений.

План работы по профилактике травматизма при ДТП

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Группа</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
<i>Работа с детьми</i>				
<i>1</i>	Проведение тематических проектов по ПДД	средняя, старшие, подготовительная группы	<i>В течение года</i>	<i>воспитатели</i>
<i>2</i>	«Минутки безопасности»: просмотр видеороликов, обучающих мультфильмов, беседы	все группы	<i>Раз в неделю</i>	<i>воспитатели групп</i>
<i>3</i>	Развлечение по безопасности	средняя, старшие, подготовительная группы	<i>4 раза в год</i>	<i>воспитатели, музыкальный руководитель</i>
<i>4</i>	Чтение художественных произведений	все группы	<i>В течении года</i>	<i>воспитатели групп</i>
<i>5</i>	Сюжетно-ролевые игры по безопасности	все группы	<i>В течении года</i>	<i>воспитатели групп</i>
<i>6</i>	Дидактические игры по ПДД	все группы	<i>В течении года</i>	<i>воспитатели групп</i>
<i>7</i>	Продуктивная деятельность: аппликация «Автомобили»	средние, старшие, подготовительная группы	<i>Октябрь</i>	<i>воспитатели групп</i>

8	Целевая прогулка «Улицы нашего города».	старшие, подготовитель- ная группы	Ноябрь	старший воспита- тель, воспи- татели
9	Составление рассказа из личного опыта «Дорога в детский сад»	средняя, старшие группы	Декабрь	воспитатели групп
10	Развлечение «На улице - не в комнате. О том, ребята, помните!» Беседа «Для чего нужны правила дорожного движения, как они появи- лись»	средняя, стар- шие, подготови- тельная группы подготовительная группа	Февраль	инструктор по физкульту- ре, музыкаль- ный руково- дитель, вос- питатели
11	Продуктивная деятельность: «Дорож- ные знаки» Выставка детских работ «Осторожно пешеход!»	подготовитель- ная группы	Март	воспитатели групп
12	Викторина «Светофор – наш лучший друг!»	старшие, подготовитель- ная группы	Апрель	воспитатели, старший вос- питатель
Работа с родителями				
1	Выступление на родительском собрании на тему: «Программарботы ДОУ по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма»		Сентябрь	старший воспитатель
2	Развлечение «Мы едем, едем, едем!»		Октябрь	воспитатели
3	Консультации «Дорога в детский сад»		Декабрь	старший воспита- тель, воспи- татели
4	Обновление информации в уголок «Правила дорожного движения»		Февраль	старший воспита- тель, воспи- татели
5	Конкурс семейного плаката «Безопасная дорога»		Март	воспитатели
6	Подведение итогов работы с детьми за год на родитель- ских собраниях		Апрель	старший воспитатель
Работа с коллективом				
1	1. Инструктаж педагогического коллек- тива о мерах профилактики детского дорожно- транспортного травматизма. 2. Согласование с педагогическим коллективом плана работы с родителя- ми и детьми по профилактике детского ДТГ.	педагоги	Сентябрь	заведующая старший воспитатель
2	Презентация уголков по ПДД в группах (взаимопосещения)	педагоги	Сентябрь	старший воспитатель
3	Оповещение администрации обо всех выходах детей за пределы территории д/с.	педагоги	Постоянно	педагоги

4	Повторный инструктаж педагогического коллектива о профилактике детского ДТТ.	<i>педагоги</i>	Январь	<i>заведующая</i>
5	Подведение итогов работы с детьми и родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения и профилактике ДТТ.	<i>педагоги</i>	Май	<i>старший воспитатель</i>

План работы по правилам противопожарной безопасности.

№	Мероприятия	Дата	Группа	Ответственный
С детьми				
1	Тематические проекты по пожарной безопасности	В течение года	II мл. гр., ср.гр., ст. гр., подг. гр.	<i>воспитатели групп</i>
2	«Минутки безопасности»	2-3 раза в неделю	Ср.гр., ст.гр., подг. гр.	<i>воспитатели групп</i>
3	Дидактические игры	Ежемесячно	средняя, старшие., подготовительная группы	<i>воспитатели групп</i>
4	Организованная образовательная деятельность «Огонь - друг, огонь - враг» (открытое)	Ноябрь	старшие, подготовительная группы	<i>инструктор по физкультуре, воспитатели групп</i>
5	Выставка детских рисунков «Останови огонь!»	Ноябрь	II мл. гр., ср.гр., ст. гр., подг. гр.	<i>воспитатели групп</i>
6	Практическое занятие по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	2 раза в год	Все группы	<i>ответственный ЛБ, воспитатели</i>
С сотрудниками				
1	Проведение инструктажей	Раз в квартал	-	<i>Заведующая</i>
2	Знакомство педагогов с нормативно-правовыми документами: • ФЗ-69 «О пожарной безопасности» от 18.11.1994г., с изм. Внесенными ФЗ от 27.12.2000г. №150 ФЗ. • Правила пожарной безопасности.	Октябрь Январь	-	<i>Заведующая</i>
3	Издание приказов	По мере необходимости	-	<i>Заведующая</i>

4	Оформление наглядной агитации	В течении учебного года	-	Старший воспитатель, воспитатели
С родителями				
1	Оформление наглядной агитации	ноябрь	-	Старший воспитатель, воспитатели
2	Конкурс поделок, игр, рисунков	ноябрь	-	Старший воспитатель, воспитатели

План мероприятий по антитеррористической защищенности

№	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	заведующий, старший воспитатель
2	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на первом этаже, исправность камер видеонаблюдения)	постоянно	завхоз
3	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	заведующий, старший воспитатель
4	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	заведующий, старший воспитатель
5	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза год	заведующий, старший воспитатель
6	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	ежедневно: утром, перед прогулками	завхоз воспитатели групп
7	Ежедневные осмотры помещений и территории	ежедневно	завхоз воспитатели групп

8	Постоянное содержание в порядке чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	<i>постоянно</i>	<i>завхоз</i>
9	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	<i>В течение года</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
10	Регистрация всех посетителей в журнале	<i>Ежедневно</i>	<i>вахтер</i>
11	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	<i>В течение года</i>	<i>заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра</i>

Работа с детьми

1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Службы специального назначения»; и т.д.	<i>В течение года</i>	<i>воспитатели</i>
2	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	<i>В течение года</i>	<i>воспитатели</i>
3	Проведение дидактических игр	<i>Согласно плана работы с детьми</i>	<i>воспитатели старший воспитатель</i>

Работа с родителями

1	Проведение бесед с родителями опропускном режиме в ДОУ	<i>В течение года</i>	<i>воспитатели, старший воспитатель</i>
2	Проведение родительских собраний освещением вопросов безопасности;	<i>2 раза в год</i>	<i>воспитатели</i>
3	Оформление информационных уголков(папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	<i>В течении года</i>	<i>воспитатели, старший воспитатель</i>

Взаимодействие ДОУ с социальным окружением

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Взаимодействие со школой</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Экскурсия к зданию школы с детьми подготовительных групп. ✓ Количественный анализ посещаемости воспитанниками подготовительных групп гимназических классов школ и центров дошкольной подготовки в учреждениях дополнительного образования. ✓ Составление списков закрепления воспитанников подготовительных групп за школами по микроучасткам. ✓ Проведение с детьми бесед о школе. 	<p><i>Сентябрь 2023</i></p> <p><i>Ноябрь 2023</i></p> <p><i>Декабрь 2023</i></p> <p><i>Апрель 2024</i></p>	<p><i>старший воспитатель, воспитатели</i></p> <p><i>старший воспитатель</i></p>

✓ Диагностика психологической и личностной готовности воспитанников подготовительных групп к обучению в школе.	Май 2024	
Взаимодействие с «Дом творчества №1»		
✓ Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма «Безопасные дороги детям» ✓ Участие в конкурсе «Правила дорожные детям знать положено»	В течение года	<i>старший воспитатель, педагог дополнительного образования</i>
Учреждения культуры (театры, передвижной планетарий и т.д.)		
Спектакли, постановки, мультипликационные фильмы обучающего характера и т.д.	<i>Согласно плану</i>	Старший воспитатель

Х. Административно-хозяйственная работа.

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Август	подготовка к отопительному сезону	<i>Завхоз</i>
	заключение договоров с обслуживающими организациями	<i>Заведующий</i>
	подготовка хозяйственных помещений для заготовки овощей на зиму	<i>Завхоз</i>
	перезарядка огнетушителей	<i>Завхоз</i>
Сентябрь	пополнение медицинского оборудования	<i>Заведующий</i>
	уборка листвы на территории МБДОУ «Детский сад №209»	<i>Завхоз</i>
	текущий мелкий ремонт оборудования	<i>Завхоз</i>
	заготовка овощей на зиму	<i>ст. медсестра, завхоз</i>
Октябрь	организация субботника по уборке листвы, подготовка территории МБДОУ «Детский сад №209» к зимнему периоду	<i>Заведующий</i>
	проверка отопительных систем МБДОУ «Детский сад №209»	<i>Завхоз</i>
	проведение очередного инструктажа по технике безопасности с сотрудниками	<i>Заведующий</i>
	текущий ремонт белья, кукольной одежды, полотенец	<i>Кастелянша</i>
	заготовка овощей на зиму	<i>ст. медсестра, завхоз</i>
	пошив новых фартуков для младших воспитателей	<i>Кастелянша</i>

Ноябрь	внутренняя проверка организации питания, хранения овощей	<i>Заведующий</i>
	заготовка овощей на зиму	<i>Завхоз</i>
Декабрь	получение разрешения на установку новогодней ели, проведение утренников	<i>Заведующий</i>
	внутренняя проверка соблюдения санитарных правил и норм	<i>Ст. медсестра</i>
	проверка температурного режима в групповых помещениях	<i>Ст. медсестра</i>
Январь	составление годового статистического отчета	<i>Заведующий</i>
	проверка хранения овощей	<i>Завхоз</i>
	текущий ремонт оборудования	<i>Завхоз</i>
Февраль	замена битой чайной посуды/при необходимости/	<i>Завхоз</i>
	посев семян	<i>Воспитатели</i>
	переборка овощей	<i>Завхоз, ст. медсестра</i>
	очистка крыши от снега	<i>Заведующий</i>
Март	уборка наледи и сосулек с крыши	<i>Заведующий</i>
	переборка овощей	<i>Завхоз, ст. медсестра</i>
	заготовка строительных материалов для ремонта МБДОУ «Детский сад №209»	<i>Заведующий</i>
	внутренняя проверка соблюдения техники безопасности сотрудниками	<i>Заведующий</i>
	составление комплектования МБДОУ «Детский сад №209» кадрами	<i>Заведующий</i>
Апрель	проведение субботника по уборке территории	<i>Завхоз</i>
	обеспечение хранения зимнего инвентаря	<i>Завхоз</i>
	подготовка инвентаря для работы в цветниках	<i>Завхоз</i>
	заготовка строительных материалов для ремонта МБДОУ «Детский сад №209»	<i>Заведующий</i>
Май	посадка цветников	<i>Ст. воспитатель</i>
	заготовка песка для игр в летнее время	<i>Заведующий</i>
	ремонт песочниц и оборудования на участках	<i>Завхоз</i>
	переборка овощей	<i>Завхоз, ст. медсестра</i>
Июнь	работа в цветниках	<i>Ст. воспитатель</i>
	ремонт помещений детского сада	<i>Завхоз, заведующий</i>

	составление комплектования МБДОУ «Детский сад №209» детьми	<i>Заведующий</i>
<i>Июль</i>	покос травы на территории МБДОУ «Детский сад №209»	<i>Завхоз</i>
	прополка цветников	<i>Воспитатели</i>
	Внутренняя проверка по организации питания	<i>Заведующий</i>
	покраска оборудования на территории МУ «Детский сад №209»	<i>Завхоз</i>