

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 209»
 654034, Россия, Кемеровская обл., г.Новокузнецк, ул.Ленина 73-А, 37-08-85.,
 ул.Петракова 64-Б 37-65-54.
 ИНН/КПП 4221008301/422101001 ОРГН 102420182123
 e-mail: mb_dou_209@mail.ru

**Солодовни
 кова
 Светлана
 Аркадьевна
 а**

Подписан: Солодовникова Светлана
 Аркадьевна
 DN: С=RU, S=Кемеровская область,
 L=г. Новокузнецк, Т=Заведующий, О=""
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД №
 209""", СНИЛС=05366711362,
 ИНН=421708968027, E=sborjon@bk.ru,
 G=Светлана Аркадьевна,
 SN=Солодовникова,
 CN=Солодовникова Светлана
 Аркадьевна
 Основание: Я являюсь автором этого
 документа
 Местоположение: место подписания
 Дата: 2023-11-09 11:10:22
 Foxit Reader Версия: 9.7.2

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МБ ДОУ
 / С.А.Солодовникова/

**План мероприятий по контролю за организацией питания
 МБ ДОУ «Детский сад №209»
 на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Издание приказов по организации питания на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	Заведующий
2	Разработка плана работы по организации питания ДОУ.	август	Заведующий, медицинский работник
3	Заседание совета по питанию.	1 раз в квартал	Заведующий, родительский комитет, медицинский работник
4	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования.	ежедневно	Заведующий хозяйством
5	Приобретение спецодежды для поваров.	По мере необходимости	Заведующий хозяйством
6	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	сентябрь	Заведующий, родительский комитет, медицинский работник
7	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов.	По мере необходимости	Заведующий хозяйством
8	Своевременная замена колотой посуды.	По мере необходимости	Заведующий хозяйством
9	Утверждение и апробирование новых технологических карт.	По мере необходимости	Медицинский работник

10	Заседание комиссии по родительскому контролю за организацией и качеством питания в ДОУ.	1 раз в квартал	Члены комиссии
Работа с кадрами			
1	Проверка знаний СанПиНов работников пищеблока	декабрь	Медицинский работник
2	Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	октябрь	Медицинский работник, старший воспитатель
3	Производственное совещание: «Роль помощника воспитателя в организации питания детей».	ноябрь	Медицинский работник
4	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей»	декабрь	Старший воспитатель
5	Рабочие совещания по итогам проверки групп.	1 раз в квартал	Члены комиссии
6	Отчет «Контроль за организацией питания детей в группах»	февраль	Заведующий, Старший воспитатель
Работа с родителями			
1	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	ежедневно	Воспитатели, медицинский работник
2	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом	По мере необходимости	Медицинский работник
3	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей.	1 раз в месяц	Воспитатели
4	Фотовыставка «Питание и воспитание»	декабрь	Воспитатели
5	Размещение информации на сайт ДОУ «Здоровое питание»	1 раз в квартал	Старший воспитатель/ модератор сайта
6	Заседание родительской общенности по организации питания в ДОУ «Организация питания в ДОУ»	март	Председатель родительского комитета ДОУ
Работа с детьми			
1	Выставка детского творчества из овощей и фруктов «Дары Осени»	октябрь	Воспитатели
2	Цикл бесед «Наш организм» (правила здорового питания)	ноябрь-декабрь	Воспитатели
3	Экскурсия детей на пищеблок.	февраль	Воспитатели
4	Сюжетные–ролевые игры («Семья», «Супермаркет», «Приглашаем гостей», «Поварята», « Кафе», «Помогаем маме готовить», «Овощной	в течение года	Воспитатели

	магазин», «Кухня», «Кондитерская», и др.);		
5	Чтение детской художественной литературы по вопросам питания, сочинение сказок и вкусной и здоровой пищи	в течение года	Воспитатели
Контроль за организацией питания			
1	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции.	По мере поступления продуктов	Кладовщик
2	Соблюдение правил хранения и товарного соседства.	ежедневно	кладовщик
3	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Заведующий хозяйством, повар, кладовщик, помощники воспитателей, медицинский работник
4	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции.	ежедневно	Медицинский работник
5	Соблюдение и выполнение санитарноэпидемиологических требований к организации питания.	ежедневно	Медицинский работник
6	Соблюдение технологических инструкций.	ежедневно	Повар, медицинский работник
7	Снятие суточной пробы и отбор для хранения.	ежедневно	Повар
8	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке.	ежедневно	Медицинский работник, представители бракеражной комиссии
9	Контроль за организацией процесса кормления в группах.	постоянно	Старший воспитатель
10	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	Медицинский работник
11	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке	1 раз в месяц	Медицинский работник
12	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Кладовщик
13	Анализ выполнения натуральных норм питания.	1 раз в месяц	Медицинский работник, заведующий, кладовщик
Работа с поставщиками			
1	Заключение договора на поставку продуктов	по необходимости	Специалист по закупкам, заведующий
2	Подача заявок на продукты.	1 раз в неделю	Кладовщик
3	Постоянный контроль за качеством поставляемых продукто	по мере поступления	Кладовщик