

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
МБ ДОУ «Детский сад №209»

г. Новокузнецк
(место заключения договора)

« _____ » _____ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 209» (МБ ДОУ "Детский сад №209") (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 16100 от 30.05.2016г., выданной государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **заведующего Солодовниковой Светланы Аркадьевны**, действующего на основании Устава и законный представитель, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка представителя Заказчика)
проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства с указанием индекса)
являющегося законным представителем _____,
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

именуемой (ый) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №209».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения): с момента подписания настоящего Договора до прекращения образовательных отношений.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – режим полного дня с 7.00 до 19.00 (12 – часовое пребывание).

1.5. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. **Исполнитель вправе:**

2.1.1. Зачислить ребенка (Ф.И.О., дата рождения) _____

в МБ ДОУ «Детский сад №209» с « _____ » _____ 20__ г. в _____ группу _____ направленности (приказ № _____ от « _____ » _____ 20__ г.)

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги (за рамками реализации образовательной программы), наименование, объем, и форма которых определены локальными актами Учреждения.

2.1.4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.5. Не передавать Воспитанника Заказчику, если тот находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.6. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика с Воспитанником, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.1.7. Соединять группы в случае необходимости (при отсутствии карантина).

2.1.8. Организовывать работу с социальными партнерами в сфере образовательных, познавательных, развлекательных услуг.

2.1.9. Размещать информацию о воспитаннике (фамилия, имя, отчество, посещаемая группа и т.д.), его фотографии на официальном сайте ДОО в сети Интернет, на официальных аккаунтах ДОО.

2.1.10. Защищать интересы работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2.7. Оказывать Исполнителю помощь, в том числе путем оказания добровольных пожертвований. Условия оказания добровольной помощи Исполнителю указываются в соответствующих локальных актах Учреждения.

2.2.8. Вносить предложения по улучшению работы Учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной общеобразовательной программой и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником адаптированной основной образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с его возрастом и требованиями СанПиН.

2.3.11. Уведомить Заказчика за месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно до 1 сентября.

2.3.13. Сохранять место за Воспитанником в случае:

- болезни ребенка, санаторно-курортного лечения ребенка (при наличии справки медицинской организации);
- отдыха ребенка на период отпуска не более 75 календарных дней в год (ежегодного оплачиваемого отпуска, учебного отпуска, отпуска без сохранения заработной платы, дополнительного отпуска родителей (законных представителей), летнего оздоровительного отпуска ребенка) при наличии заявления одного из родителей (законного представителя);
- закрытия образовательной организации на ремонтные работы, карантин и др. (при наличии приказа образовательной организации);
- прохождения ребенком реабилитации после перенесенного заболевания (при наличии выписки из стационара, справки медицинской организации, заключения врача-специалиста, направления на медицинскую реабилитацию).

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому и административно- хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, а также за предоставляемые Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги.

2.4.3. Своевременно предоставлять документы Исполнителю, дающие право на льготную оплату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя. В исключительных случаях делегировать эти права доверенному лицу Заказчика на основании письменного заявления Заказчика с указанием паспортных данных доверенного лица:

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении до 9.00 первого дня отсутствия. В соответствии с постановлением администрации города Новокузнецка от 21.05.2019 №90 «О внесении изменений в постановление администрации города Новокузнецка от 18.09.2017 №147» в случае несвоевременного (после 9.00 первого дня отсутствия) уведомления родителями (законными представителями) образовательной организации об отсутствии ребенка по уважительной причине, указанной в п. 2.3.13 настоящего Договора, а также в случае отсутствия ребенка без уважительных причин родительская плата за указанные дни начисляется в полном объеме. Уведомление направляется способом, позволяющим зафиксировать факт его получения МБ ДОУ «Детский сад № 209» (по телефону **8(3843)37-08-85, 37-65-54**, либо письменно, посредством электронной почты **mb_dou_209@mail.ru** и т.д.).

2.4.9. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.10. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными в срок.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **3323 рубля 00 копеек** (три тысячи триста двадцать три рубля 00 копеек) на основании постановления администрации г. Новокузнецка от 13.09.2023г. №176 «О внесении изменения в постановление администрации города Новокузнецка от 18.09.2017 №147 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на лицевой счет.

3.5. Родительская плата не начисляется за дни отсутствия ребенка в образовательной организации только по уважительной причине, указанной в п. 2.3.13 настоящего договора.

3.6. Родители (законные представители) **освобождаются от родительской платы:**

- в соответствии с постановлением администрации города Новокузнецка от 21.05.2019 №90 «О внесении изменений в постановление администрации города Новокузнецка от 18.09.2017 №147:
 - законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией;
 - родители (законные представители) детей-инвалидов,
- в соответствии с решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.11.2022г. №17/127 «О дополнительных мерах социальной поддержки несовершеннолетних детей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции».

3.7. Родители (законные представители), для которых **снижен размер родительской платы** в соответствии с постановлением администрации города Новокузнецка от 25.01.2024 №11 «О внесении изменений в постановление администрации города Новокузнецка от 18.09.2017 №147 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»:

- на 30 % родителям (законным представителям) – работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования (кроме административно-управленческого и педагогического персонала);

- на 50% многодетным семьям в соответствии с Законом Кемеровской области от 14.11.2005 №123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»;

- на 50% малоимущим семьям в соответствии с Законом Кемеровской области от 08.12.2005 №140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»;

- на 20% родителям (законным представителям) – председателям уличных комитетов, в состав которых входит не менее десяти индивидуальных жилых домов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа, и осуществляющие свои полномочия в соответствии с постановлением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.03.2006г. №4/39 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в Новокузнецком городском округе» (согласно решению Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 05.12.2023г. №15/107 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с исполнением полномочий председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа»).

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Заказчик несет ответственность за невыполнение возложенных на них договором обязанностей.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 209» (МБДОУ «Детский сад №209»)

Юридический адрес: 654015, г.Новокузнецк, ул. Петракова, дом № 64Б,

Места осуществления деятельности:

ул. Петракова, дом № 64Б т.37-65-54

ул. Ленина, дом 73А, т. 37-08-85

ИНН/КПП – 4221008301/422101001

Наименование банка ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО

БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области –

Кузбассу г Кемерово

БИК банка013207212

Номер банковского счета 40102810745370000032

Расчетный (казначейский) счет 032346433273100039

Лицевой счет 20396004390

Заказчик:

(Ф.И.О.) родителя (законного представителя)

Данные паспорта: № _____ серия _____
выдан _____

дата выдачи _____

адрес места жительства: _____

телефон: _____

Заведующий МБДОУ «Детский сад №209»

С.А.Солодовникова

(подпись) / _____
ФИО

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

(подпись) / _____
ФИО

- 1 Присмотр и уход - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165))
- 2 Дошкольные образовательные организации функционируют в режиме кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8 - 10-часового пребывания), полного дня (10,5 - 12-часового пребывания), продленного дня (13 - 14-часового пребывания) и круглосуточного пребывания детей (пункт 1.3 Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный № 28564, Российская газета, № 157, 2013)
- 3 Пункт 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265,2013)
- 4 Части 4 и 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; №48, ст. 6165)
- 5 Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно- телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165))
- 6 Развивающая предметно-пространственная среда - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, №265,2013).
- 7 В случае комплектования групп по одновозрастному принципу
- 8 Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст. 3451
- 9 В случае если учредителем образовательной организации установлена плата за присмотр и уход за Воспитанником и ее размер
- 10 За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326, № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165))